

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮЖНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ ЮМТ

.....Е. С. Федотенков

Приказ директора от 27.02.2026 года

№ 550

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

составлена на основе ФГОС СПО

форма обучения - очная

квалификация – юрист

Армавир
2026

Рассмотрено и одобрено на заседании ЦМК по специальности 40.02.04 Юриспруденция
Протокол №1 от 27.02.2026 года
Председатель ЦМК Черная О.В.

Рекомендовано к утверждению экспертным советом ЧПОУ ЮМТ
Протокол №1 от 27.02.2026 года
Председатель экспертного совета Е.С. Федотенков

Рекомендовано к использованию экспертным советом ЧПОУ ЮМТ
Заключение экспертного совета №1 от 27.02.2026 года

Организация разработчик:
частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум»

Составители:
преподаватель ЧПОУ ЮМТ Шитова М.С.

Рецензенты:
Внутренняя рецензия
преподаватель ЧПОУ ЮМТ, к.и.н. Федотенков Е.С.
Внешняя рецензия
старший преподаватель НЧОУ ВО АЛСИ, Симонянц С.В.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 N 798 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция", зарегистрированного в Минюсте России 01.12.2023 N 76207.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

**Рецензия
на рабочую программу дисциплины
ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
по специальности 40.02.04 Юриспруденция**

Рецензируемая рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 N 798 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция", зарегистрированного в Минюсте России 01.12.2023 N 76207.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Программа включает общую характеристику рабочей программы дисциплины; структуру и содержание дисциплины; условия реализации программы дисциплины и контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

В программе изложено содержание дисциплины, приведены требования к знаниям, умениям и навыкам по разделам и темам курса, предложены варианты самостоятельной работы обучающихся, что способствует формированию компетенций студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Раздел «Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов» представлен грамотно, в списке основной литературы присутствуют только те издания, которые были выпущены менее 5 лет назад. Представлены Интернет-ресурсы, электронные средства обучения, а также интерактивные средства обучения и онлайн-курсы. Определены требования к материальному обеспечению программы.

В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» разработана система контроля овладения знаниями и умениями по каждому разделу программы. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО составлена квалифицированно, демонстрирует профессионализм и высокий уровень методической подготовки, соответствует формированию общих и профессиональных компетенций по специальности и может быть использована в образовательном процессе для подготовки обучающихся по специальности 40.02.04 Юриспруденция в ЧПОУ ЮМТ.

Рецензент:

старший преподаватель НЧОУ ВО АЛСИ, Симонянц С.В.



Рецензия
на рабочую программу дисциплины
ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Рецензируемая рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 N 798 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция", зарегистрированного в Минюсте России 01.12.2023 N 76207.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Данная рабочая программа предусматривает формирование знаний, умений осваиваемой профессии: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности, эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; применять нормы права для решения задач профессиональной деятельности.

Содержание программы соответствует характеристике профессиональной деятельности выпускников и требованиям к результатам освоения по дисциплине ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО для подготовки квалифицированных специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника, формирование новых умений группового общения по общедоступным им профессиональным проблемам в пределах знаний полученных обучающимися по своей специальности и соответствует объему часов, указанному в учебном плане.

Содержание программы ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО соответствует характеристике профессиональной деятельности выпускников и требованиям к результатам освоения программы по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция и может быть использована в образовательном процессе техникума.

Рецензент:

преподаватель ЧПОУ ЮМТ, к.ист.н. Федотенков Е.С.



СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Приложение 1

Приложение 2

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Гражданское право является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция, юрист.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины ОП.04 Гражданское право обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации	приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной

	оценивать практическую значимость результатов поиска применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций	деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов юридическое понятие права собственности, основания его возникновения и прекращения
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения

	тематике.	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права	понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности; содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты
ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними	источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-

	правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	процессуальных норм; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; формы защиты прав граждан и юридических лиц; понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности; понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения; основные положения наследственного права; основы права интеллектуальной собственности.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	правила составления юридических документов;

Приложение 1 Паспорт общих компетенций (ОК) по специальности 40.02.04 Юриспруденция ОП.04 Гражданское право

Приложение 2 Паспорт профессиональных компетенций (ПК) по специальности 40.02.04 Юриспруденция ОП.04 Гражданское право

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	189
в т.ч. в форме практической подготовки	140
в том числе:	
теоретические занятия	42
практические занятия	138
Самостоятельная работа	1
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет экзамена	2 6

Вариативная часть – 81 час

По темам ОП.04 Гражданское право вариативная часть распределилась следующим образом:

№	Тема	Количество часов
Тема 1.3.	Субъекты гражданских правоотношений	5
Тема 1.4.	Объекты гражданских правоотношений	5
Тема 1.5.	Сделки	5
Тема 1.6.	Представительство. Доверенность	5
Тема 1.7.	Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве	4
Тема 2.1.	Понятие и виды вещных прав. Право собственности	4

Тема 2.3.	Защита права собственности и иных вещных прав	4
Тема 3.2.	Способы обеспечения исполнения обязательств	4
Тема 3.4.	Общие положения о договоре	4
Тема 3.5.	Договоры по отчуждению имущества	4
Тема 3.6.	Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование	4
Тема 3.7.	Договоры по выполнению работ	4
Тема 3.8.	Договоры возмездного оказания услуг и перевозки	4
Тема 3.9.	Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере	4
Тема 3.10	Договор хранения	4
Тема 3.11	Договоры по оказанию посреднических услуг	4
Тема 4.2.	Наследование по завещанию	4
Тема 4.3.	Наследование по закону. Приобретение наследства.	4
Тема 5.2.	Патентное право	4
	Самостоятельная работа	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Общие положения гражданского права			
Тема 1.1. Понятие гражданского права как отрасли права	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие частного права. Гражданское право, как отрасль частного права. Предмет и метод гражданского права. Функции и принципы гражданского права. Система гражданского права. Под отрасли и институты гражданского права. Понятие и система источников гражданского права. Действие норм гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии в гражданском праве.		
Тема 1.2. Гражданские правоотношения	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.		
Тема 1.3. Субъекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Филиалы и представительства. Создание юридических лиц (способы, порядок). Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Характеристика коммерческих организаций. Характеристика некоммерческих организаций. Государство и иные публично-правовые образования.		
	Практические занятия	8 (3+5)	
	«Граждане как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач. «Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений». Решение задач.		

	«Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц». Решение задач. «Организационно-правовые формы некоммерческих юридических лиц». Решение задач.		
Тема 1.4. Объекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Классификации вещей. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.		
	Практические занятия	8 (3+5)	
	Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. «Объекты гражданских правоотношений». Решение задач.		
Тема 1.5. Сделки	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и виды сделок: односторонние и многосторонние сделки, возмездные и безвозмездные сделки, сделки, заключенные под условием. Формы сделок: устная, простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок. Условия действительности сделок.		
	Практические занятия	8 (3+5)	
	Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Правовые последствия недействительности сделок. «Сделки». Решение задач.		
Тема 1.6. Представительство. Доверенность	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и значение представительства. Субъекты представительства. Возникновение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства.		
	Практические занятия	8 (3+5)	
	Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. «Представительство. Доверенность». Составление проекта доверенности.		
Тема 1.7. Осуществление и защита гражданских прав. Сроки	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления прав. Злоупотребление правом. Понятие и способы защиты гражданских прав. Административный и судебный		

в гражданском прав	порядок защиты гражданских прав. Понятие, виды и исчисление сроков в гражданском праве. Приостановление и перерыв срока исковой давности. Восстановление срока давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.		
	Практические занятия	8 (4+4)	
	«Осуществление и защита гражданских прав. Сроки в гражданском праве». <i>Решение практических ситуаций по исчислению срока исковой давности и иных гражданско-правовых сроков.</i> <i>«Общие положения гражданского права»</i>		
РАЗДЕЛ 2. Право собственности и другие вещные права			
Тема 2.1. Понятие и виды вещных прав. Право собственности	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и виды вещных прав. Понятие и содержание права собственности. Полномочия владения, пользования и распоряжения имуществом. Бремя собственности. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная и иные. Основания приобретения (возникновение) права собственности: первоначальные и производные. Приобретение права собственности на вновь созданную вещь; на плоды, продукцию и доходы; на вещи, общедоступные для сбора; на находку, на безнадзорных животных; на бесхозяйную вещь. Приобретательная давность. Понятие и виды общей собственности: долевая и совместная. Особенности права общей долевой собственности. Отчуждение доли собственником, преимущественное право покупки доли. Выдел доли. Общая совместная собственность супругов.		
	Практические занятия	6 (2+4)	
Раздел общего имущества. Общая совместная собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Основания прекращения права собственности: добровольные и принудительные. <i>«Понятие и виды вещных прав. Право собственности». Решение задач.</i>			
Тема 2.2. Ограниченные вещные права	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и виды ограниченных вещных прав. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты		

Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав Дифференцированны й зачет	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.2
	Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение.		
	Практические занятия	6 (2+4)	
	Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). <i>«Ограниченные вещные права» и «Защита права собственности и иных вещных прав». Составление виндикационных и негаторных исков.</i>		
РАЗДЕЛ 3. Обязательственное право			
Тема 3.1. Общие положения об обязательствах	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1
	Понятие и основания возникновения обязательства. Множественность лиц в обязательстве. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга. Прекращение обязательств.		
Тема 3.2. Способы обеспечения исполнения обязательств	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие и принципы исполнения обязательств. Время и место исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка: договорная и законная. Удержание: понятие и функции. Задаток: понятие, функции, отличие от аванса. Обеспечительный платеж. Поручительство: понятие, стороны. Виды поручительства и основания его прекращения. Независимая гарантия: понятие, субъектный состав, права и обязанности, вытекающие из независимой гарантии.		
	Практические занятия	10 (6+4)	
	Залог и его виды. Договор залога: субъекты, содержание, объект. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Порядок реализации заложенного имущества. <i>«Способы обеспечения исполнения обязательств». Решение задач.</i>		
Тема 3.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02,

Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств	Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия наступления гражданско-правовой ответственности. Презумпция вины. Обстоятельства, исключающие наступление гражданско-правовой ответственности. Формы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки с возмещением убытков.		ОК 03, ОК 06 ПК 1.1
Тема 3.4. Общие положения о договоре	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1
	Понятие и принципы заключения гражданско-правового договора. Классификации договора. Форма договора. Отдельные виды гражданско-правового договора: публичный договор, договор присоединения, предварительный договор, договор в пользу 3-го лица, опционный договор, рамочный договор, абонентский договор.		
	Практические занятия	10 (6+4)	
Тема 3.5. Договоры по отчуждению имущества	Общий порядок заключения гражданско-правового договора. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. <i>«Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств» и «Общие положения о договоре»</i>		
	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06 ПК 1.1 ПК 1.2
	Общая характеристика договора купли-продажи его виды. Основные права и обязанности сторон купли-продажи. Ответственность сторон за нарушение условий договора. Общая характеристика договора дарения. Права и обязанности сторон договора дарения. Пожертвование. Договор мены. Общая характеристика договора ренты. Постоянная и пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.		
Тема 3.6. Договоры по передаче имущества	Практические занятия	6 (2+4)	
	«Договоры по отчуждению имущества». <i>Решение задач по теме «Договоры по отчуждению имущества».</i> <i>Работа с договорами. Составление проектов договоров купли-продажи, дарения, мены, ренты</i>		
	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1
	Общая характеристика договора аренды. Содержание, условия договора аренды. Ответственность сторон. Прекращение договора аренды.		

во владение и (или) пользование	Договор найма жилого помещения: понятие и особенности. Договор социального и коммерческого найма. Особенности расторжения договора найма.		ПК 1.2
	Практические занятия	6 (2+4)	
	Договор социального и коммерческого найма. Особенности расторжения договора найма. «Договоры по передаче имущества во владение и (или) пользование». Решение задач.		
Тема 3.7. Договоры по выполнению работ	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1ПК 1.2
	Понятие, стороны и условия договора подряда. Права и обязанности сторон договора подряда.		
	Практические занятия	6 (2+4)	
	Ответственность сторон. «Договоры по выполнению работ». Решение задач.		
Тема 3.8. Договоры возмездного оказания услуг и перевозки	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1
	Договор возмездного оказания услуг и его общая юридическая характеристика. Понятие и виды договора перевозки. Договор перевозки грузов: стороны, форма и условия.		
	Практические занятия	8 (4+4)	
	Договор перевозки пассажиров и багажа: стороны, форма и условия. «Возмездное оказание услуг. Перевозка». Решение задач.		
Тема 3.9. Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2
	Договор займа: общая характеристика, права и обязанности сторон договора займа. Общая характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.		
	Практические занятия	6 (2+4)	
	Кредитный договор: общая характеристика и отличия от договора займа. «Договоры по оказанию услуг в кредитно-финансовой сфере». Решение задач		
Тема 3.10 Договор хранения	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1ПК 1.2
	Понятие, форма и условия договора хранения. Права и обязанности сторон (содержание) договора хранения.		

	Практические занятия	8 (4+4)	
	Отдельные виды договора хранения. Хранение на товарном складе. «Договор хранения». Решение задач		
Тема 3.11 Договоры по оказанию посреднических услуг	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2
	Договор поручения: понятие, основные элементы и содержание. Договор комиссии: понятие, общая характеристика. Агентский договор: понятие и особенности Договор доверительного управления имуществом: понятие и общая характеристика. Субъекты и объекты доверительного управления.		
	Практические занятия		
	Содержание договора. Исполнение и прекращение договора. «Обязательственное право»	6 (2+4)	
РАЗДЕЛ 4. Наследственное право			
Тема 4.1. Общие положения о наследовании	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1
	Понятие наследования. Состав наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Недостойные наследники. Место и время открытия наследства. Коммориенты. Ответственность наследников по долгам наследодателя.		
Тема 4.2. Наследование по завещанию	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1
	Наследование по завещанию. Понятие завещания, его содержание, порядок совершения и форма. Закрытое завещание и завещание при чрезвычайных обстоятельствах. Исполнение завещания.		
	Практические занятия		
	Виды завещательных распоряжений: завещательный отказ и завещательное возложение. Изменение и отмена завещания. Составление проекта завещания.	8 (4+4)	
Тема 4.3. Наследование по закону. Приобретение наследства.	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	Наследование по закону. Очередность наследников. Наследование по праву представления. Обязательная доля в наследстве. Принятие наследства. Срок для принятия наследства.		
	Практические занятия		
		6	

	Отказ от наследства и непринятие наследства Наследственная трансмиссия. Наследование выморочного имущества. <i>«Наследственное право». Решение практических ситуаций.</i>	(2+4)	
РАЗДЕЛ 5. Основы права интеллектуальной собственности			
Тема 5.1. Авторское право	Содержание учебного материала Понятие авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Признаки объектов авторских прав. Виды охраняемых произведений. Виды авторских прав. Исключительные права на произведение. Способы распоряжения исключительными правами на произведение. Договор авторского заказа. Лицензионные договоры.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ПК 1.1
Тема 5.2. Патентное право	Содержание учебного материала Понятие патентного права. Объекты патентных прав: изобретения, полезные модели и промышленные образцы и условия их патентоспособности. Субъекты патентного права. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права и обязанности патентообладателя. Способы распоряжения патентными правами. Сроки действия исключительных прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ПК 1.1 ПК 1.2
	Практические занятия Порядок оформления патентных прав. Прекращение действия патента. <i>«Основы права интеллектуальной собственности». Решение задач.</i>	8 (4+4)	
Самостоятельная работа	<i>Реферат «Способы защиты права собственности.»</i> <i>Мультимедийная презентация «Особенности Наследование по закону и завещанию.»</i>	1	ОК 01-06, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
Промежуточная аттестация	Экзамен	6	
Всего:		189	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, презентационные и мультимедийные материалы.

Для организации самостоятельной и воспитательной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду техникума.

Для проведения занятий аудиторного типа, курсового проектирования, консультаций, практической подготовки с проведением текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных кабинетов), оборудованных мебелью (для обучающихся), меловой / маркерной доской, специальным оборудованием согласно паспорта кабинета.

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин» «Гражданского права»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная.

- мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала

Дополнительное оборудование

Дополнительно в форму записываются имеющееся в наличии оборудование с другими техническими характеристиками, технические характеристики заполняются самостоятельно образовательной организацией

Технические средства

Основное оборудование

Компьютер

МФУ

Мультимедиа проектор

Интерактивная доска либо экран

Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

Средства аудиовизуализации

Наглядные пособия.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья техникум может предоставить специализированные средства обучения, в том числе технические средства коллективного и индивидуального пользования.

В техникуме согласно стандартам, имеются технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (интерактивная доска, ноутбук, проектор, экран с возможностью

масштабирования и применения экранной лупы), которые по всем параметрам соответствуют нормам обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Все учебные кабинеты оснащены тактильными табличками.

Учебные кабинеты для проведения практических занятий приспособлены для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- 1) для слабослышащих – оборудованы звукоусиливающей аппаратурой,
 - 1) для слабовидящих – оборудованы дополнительным освещением и увеличительными средствами,
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата — увеличено

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда техникум выбирает не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Основная литература:

Захарова Н.А. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ Захарова Н.А., Ерофеева А.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024.— 232 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/138121>.— ЭБС PROФобразование, по паролю

Гражданский кодекс Российской Федерации. — Саратов : Вузовское образование, 2024. — 650 с. — ISBN 978-5-4487-0971-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139929>

Дополнительная литература:

Стельмах, С. В. Гражданское право : конспект лекций / С. В. Стельмах. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2023. — 84 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/150342>

Ступина, С. А. Гражданское право : практикум для СПО / С. А. Ступина, Л. В. Долгушина, Н. Л. Вандарьева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 199 с. — ISBN 978-5-4497-5401-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/161006>

Бондаренко, Н. Л. Гражданское право. Общая часть : ответы на экзаменационные вопросы / Н. Л. Бондаренко. — 4-е изд. — Минск : Тетралит, 2022. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-61-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131479>

Бондаренко, Н. Л. Гражданское право. Особенная часть : ответы на экзаменационные вопросы / Н. Л. Бондаренко. — 4-е изд. — Минск : Тетралит, 2023. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-69-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131480>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / А.В. Асташкина [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-238-03444-7. —

Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109185.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512400>.

3.2.3. Дополнительные источники

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ)// Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.

Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. I: федерал. закон: от 30.11.1994, №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.

Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. II: федерал. закон: от 26.01.1996, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.

Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. III: федерал. закон: от 26.11.2001, №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.

Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. IV: федерал. закон: от 18.12.2006, №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.

Жилищный кодекс РФ: федерал. закон: от 29.12.2004, №188-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2005.- №1 (ч.1).- Ст.14.

Семейный кодекс Российской Федерации: федерал. закон: от 29.12.1995, №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.16.

О государственной регистрации недвижимости: федерал. закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Российская газета.- № 156. - 17.07.2015.

О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федерал. закон: от 14.11.2002, №161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 48.- Ст.4746.

О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: федерал. закон: от 08.08.2001 №129-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2001.- №33 (ч.1).- Ст.3431.

О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: федерал. закон от 02.12.1994 № 53-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 32.- Ст.3303.

О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.140.

О крестьянском (фермерском) хозяйстве: федерал. закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2003.- № 24.- Ст.2249.

О некоммерческих организациях: федерал. закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.145.

О несостоятельности (банкротстве): федерал. закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 43.- Ст.4190.

О переводном и простом векселе: федерал. закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- №11.- Ст.1238.

О поставках продукции для федеральных государственных нужд: федерал. закон от 13.12.1994, № 60-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 34.- Ст. 3540.

О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации: закон РФ: от 04.07.1991, №1541-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1991.- № 28.- Ст.959.

О рынке ценных бумаг: федерал. закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ. - 1996.- № 17.- Ст.1918.

О финансовой аренде (лизинге): федерал. закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 44.- Ст.5394.

Об актах гражданского состояния: федерал. закон от 15.11.97 № 143-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1997.- № 47.- Ст.5340.

Об акционерных обществах: федерал. закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.1.

Об ипотеке (залоге недвижимости): федерал. закон от 24.06.97 № 102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 29.- Ст.3400.

Об обществах с ограниченной ответственностью: федерал. закон от 08.02.1998, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 7.- Ст.785.

Электронный образовательный портал «Консультант студента» // studentlibrary.ru

Научная электронная библиотека // <http://elibrary.ru>

Гомола А.И. Гражданское право: учеб. / рекомендовано ФГАУ ФИРО / А.И. Гомола.- М.: Академия, 2015.- 448 с.

Беспалов, Ю.Ф.. Гражданское право в схемах. : Учебное пособие / Ю.Ф. Беспалов, П.А. Якушев 4-е издание — Москва : Проспект, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-392-26072-0. — URL: <https://book.ru/book/937202>. — Текст : электронный.

В техникуме имеется электронно-библиотечные системы (ЭБС), которые способствуют правильному формированию информационной культуры и компетентности всего образовательного процесса, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья. В читательском зале организован свободный доступ для самостоятельной работы на ПК с выходом в сеть Интернет.

Все обучающиеся, в том числе дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья:

- имеют доступ в электронно-библиотечные системы;
- в полном объеме обеспечены необходимыми бесплатными учебниками и учебными пособиями;
- имеют свободный доступ для самостоятельной работы на ПК с выходом в сеть Интернет.

Для учащихся с нарушениями слуха библиотека оборудована звукоусиливающей аппаратурой, для слабовидящих — дополнительным освещением и увеличительными средствами.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (матрица результатов) осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения освоенные умения, усвоенные знания	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	
методы работы в профессиональной и смежных сферах	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	
содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	
ОК 02		
приемы структурирования информации	демонстрация навыков работы с	

	нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	
формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач;	
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы	
содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий	
ОК 03		
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;	
применять современную научную профессиональную терминологию;	наличие аналитического мышления; -владение категориальным аппаратом;	
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.	
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;	
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;	- умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов;	
классифицировать источники гражданского права,	наличие аналитического мышления;	

определять их юридическую силу	-владение категориальным аппаратом;	
ОК 04		
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	соблюдение норм поведения во время учебных занятий	
основы проектной деятельности	ясность формулирования и изложения мыслей	
понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий	
ОК 05		
особенности социального и культурного контекста	проявление толерантности в процессе общения	
правила оформления документов и построения устных сообщений	ясность формулирования и изложения мыслей	
понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения	соблюдение норм профессиональной этики	
ОК 06		
сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	соблюдение норм профессиональной этики	- тестирование; - устный опрос
значимость профессиональной деятельности по специальности	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	соблюдение стандартов антикоррупционного поведения	- тестирование; - устный опрос
ОК 09		
правила построения простых и сложных	грамотность устной и письменной речи	- тестирование;

предложений на профессиональные темы		- оценка решения ситуационных задач
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	ясность формулирования и изложения мыслей	- тестирование; - устный опрос
особенности произношения	грамотность устной и письменной речи	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности	грамотность устной и письменной речи	- тестирование; - устный опрос
ПК 1.1		
понятие и основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
содержание гражданских прав, способы их осуществления и защиты	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
ПК 1.2		
источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	решение ситуационных задач - тестирование;
сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений,	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с	- решение ситуационных задач - тестирование;

трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;	использованием информационно-компьютерных технологий.	
формы защиты прав граждан и юридических лиц;	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,
понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,
понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,
основные положения наследственного права;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,
основы права интеллектуальной собственности.	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,
ПК 1.3		
правила составления юридических документов;	умение применять теоретические знания для анализа конкретных процессов	оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,

ОК 01		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
определять этапы решения задачи	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам

		тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
У5. отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
ОК 02		
определять задачи для поиска информации	обоснованность постановки цели, выбора и	оценка по итогам устного опроса

	применения методов и способов решения профессиональных задач	студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
определять необходимые источники информации	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
структурировать получаемую информацию	ясность формулирования и изложения мыслей	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических

		заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
выделять наиболее значимое в перечне информации	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
оценивать практическую значимость результатов поиска	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных

		заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
ОК 04		
организовывать работу коллектива и команды	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения

		экзамена
оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
ОК 05		
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	грамотность устной и письменной речи, проявление толерантности в процессе общения	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.	ясность формулирования и изложения мыслей	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,

		- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
ОК 06		
описывать значимость своей специальности	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
применять стандарты антикоррупционного поведения	соблюдение стандартов антикоррупционного поведения	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
ОК 09		
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	грамотность устной и письменной речи, ясность формулирования и изложения мыслей проявление толерантности в процессе общения	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам

		тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
ПК 1.1		
анализировать, толковать и правильно применять	построение профессионального общения с	оценка по итогам устного опроса

правовые нормы	учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических

		заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
ПК 1.2		
оперировать юридическими понятиями и категориями;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения

	компьютерных технологий.	индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения экзамена
определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	оценка по итогам устного опроса студентов, - оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий, - наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий; - оценка в процессе проведения

		экзамена
ПК 1.3		
применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;	построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации	оценка по итогам устного опроса студентов,
составлять различные виды юридических документов.	демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий.	- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий,

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

БЫЛО	СТАЛО
ОБОСНОВАНИЕ	
ОТВЕТСТВЕННЫЙ	

.....
.....

ФИО авторов

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮЖНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

составлена на основе ФГОС СПО

форма обучения - очная

квалификация – юрист