

## РЕЦЕНЗИЯ

**На рабочую программу учебной ПМ.03 «Информатизация деятельности суда» по подготовке специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование, разработанную Частным профессиональным образовательным учреждением «Южный многопрофильный техникум»**

Рецензируемая рабочая программа по дисциплине ПМ.03 «Информатизация деятельности суда» предназначена для подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, разработана в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум», представляет собой документ, разработанный и утвержденный с учетом требований работодателей и рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 513.

Рабочая программа дисциплины разработана с учетом требований ФГОС, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ПМ.03 «Информатизация деятельности суда».

Максимальное количество часов программы – 336, из них аудиторных- 282, для самостоятельной работы – 96, учебной и производственной практики –54 часа, что соответствует учебному плану специальности.

Учебная программа предполагает модульное освоение и содержит профессиональный модуль, направленный на освоение профессиональных компетенций: ПК 1.3. Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет). ПК 1.5. Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде.

Достижение данного результата полностью отвечает поставленным целям обучения и выдвинутым задачам.

Содержание практических занятий по данной учебной дисциплине ПМ.03 «Информатизация деятельности суда» позволяет приобрести умения: вести учет и систематизацию электронных документов; пользоваться системой электронного документооборота; осуществлять обработку и предоставление данных сотрудникам суда; использовать компьютер на участке статистического учета; реализовывать навыки применения различных видов информационных технологий в деятельности суда; реализовывать полученные навыки в информатизационной деятельности суда, что обеспечивает ее целенаправленность и практикоориентированность.

Представленная тематика самостоятельной работы также направлена на достижение профессиональной компетенции и служит достижению поставленных целей.


Контроль и оценка результатов освоения программы, представленные в рецензируемом документе, дают возможность объективной оценки освоения заявленных компетенций.

В программе приводится достаточный перечень рекомендованной к изучению основной и дополнительной литературы, Интернет–ресурсов.

Программа соответствует обязательному минимуму содержания, определенного ФГОС СПО, нацелена на достижение заявленных целей и задач.

Таким образом, рабочая программа по учебной дисциплине ПМ.03 «Информатизация деятельности суда» может быть одобрена и внедрена в образовательный процесс.

Рецензент:

*Лубков*  *Симонов М.С.*