

Частное профессиональное образовательное учреждение
"Южный многопрофильный техникум"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

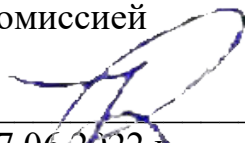
ДУП.01.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства
на базе основного общего образования

Армавир, 2022

ОДОБРЕНА
Цикловой методической комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель цикловой методической
комиссией



Л.Г. Николаева

17.06.2022 г.

Рассмотрена
На заседании педагогического совета
Протокол № 6 от 17.06.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ ЮМТ
Е.С. Федотенков
«17» июня 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе письма Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259 (Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования), а так же приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" с изменениями и дополнениями .

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум»

Разработчики:

Чулюкина К. А., кандидат педагогических наук

Федотенков Е.С., кандидат исторических наук, доцент.

Для поступивших в 2020 году

Рецензенты:

Преподаватель высшей квалификации АКУСИТ Д.К. Гитинова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДУП.01.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии

35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к дополнительным дисциплинам по выбору общеобразовательной подготовки.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения вариативной части дисциплины «Информационные технологии» обучающиеся будут

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часов;

самостоятельной работы обучающегося 36 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>108</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>72</i>
в том числе:	
лабораторные работы	—
практические занятия	<i>50</i>
контрольные работы	—
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	—
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>36</i>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	—
Подготовка рефератов и докладов	<i>18</i>
Работа с конспектами	<i>18</i>
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>экзамена</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ДУП.01.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Информация и информационные технологии. Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами.		26	
Тема 1.1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	Содержание учебного материала	6	1
	<i>Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры.</i>		
	<i>Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры.</i>		
	<i>Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании.</i>		
	<i>Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании.</i>		
	<i>Информация, её виды и свойства, методы кодирования.</i>		
	<i>Способы обработки, передачи и хранения данных.</i>		
	Практические занятия	2	
	<i>Решение задач на определение количества информации</i>		
	<i>Решение задач на измерение количества информации по формуле Хартли.</i>		
	Самостоятельная работа	7	
	<i>Применение информационных технологий</i>		
Тема 1.2. Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами.	Содержание учебного материала	4	2
	<i>Виды программного обеспечения. Системное ПО.</i>		
	<i>Сервисное ПО. Вирусы и антивирусная защита информации.</i>		
	<i>Технология работы с операционными системами семейства Windows, Linux.</i>		
	<i>Назначение, состав и загрузка ОС. Файловая система.</i>		
	Практические занятия (не предусмотрено)	—	
	Самостоятельная работа	7	
	<i>Назначение и виды антивирусного программного обеспечения.</i>		
Раздел 2. Технология обработки текстовой и числовой информации		54	
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	2	2
	<i>Возможности текстовых процессоров. Создание и форматирование документа.</i>		
	<i>Текстовый процессор Microsoft Word.</i>		
	Практические занятия	22	
	<i>Форматирование абзацев и списков, работа с автотекстом и автозаменой</i>		
	<i>Форматирование абзацев и списков, работа с автотекстом и автозаменой</i>		

	<p><i>Работа с таблицами в текстовом процессоре.</i> <i>Работа с таблицами в текстовом процессоре.</i> <i>Оформление стилей, ссылок.</i> <i>Оформление стилей, ссылок.</i> <i>Работа с рисунками. Вставка изображений.</i> <i>Работа с рисунками. Вставка изображений.</i> <i>Составление блок схем.</i> <i>Составление блок схем.</i> <i>Построение диаграмм в текстовом процессоре.</i> <i>Построение диаграмм в текстовом процессоре.</i> <i>Работа с макросами в текстовом процессоре.</i> <i>Работа с макросами в текстовом процессоре.</i> <i>Работа с научными формулами.</i> <i>Работа с научными формулами.</i> <i>Оформление документа: создание титульного листа, содержания, списка литературы. Работа со страницами.</i> <i>Оформление документа: создание титульного листа, содержания, списка литературы. Работа со страницами.</i> <i>Колончатые тексты. Работа с колоннитулами. Создание сносок и примечаний.</i> <i>Колончатые тексты. Работа с колоннитулами. Создание сносок и примечаний.</i> <i>Использование гиперссылок. Подготовка документа к печати.</i> <i>Использование гиперссылок. Подготовка документа к печати.</i></p>		
	Самостоятельная работа	8	
	<i>Специальные возможности текстового процессора.</i>		
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	2	
Технология обработки числовой информации	<i>Табличный процессор: создание книг, форматирование.</i> <i>Специальные возможности табличного процессора.</i>		2
	Практические занятия	14	
	<p><i>Структура экрана, меню, панели инструментов; создание и сохранение документа.</i> <i>Структура экрана, меню, панели инструментов; создание и сохранение документа.</i> <i>Работа с ячейками, создание и сохранение таблиц, редактирование и форматирование данных.</i> <i>Работа с ячейками, создание и сохранение таблиц, редактирование и форматирование данных.</i> <i>Работа с формулами, именами, массивами. Формулы над массивами.</i> <i>Работа с формулами, именами, массивами. Формулы над массивами.</i> <i>Работа с логическими переменными и функциями.</i> <i>Работа с логическими переменными и функциями.</i> <i>Работа с диаграммами. Относительные и абсолютные ссылки.</i></p>		

	<p><i>Работа с диаграммами. Относительные и абсолютные ссылки.</i></p> <p><i>Создание, применение, удаление макроса.</i></p> <p><i>Создание, применение, удаление макроса.</i></p> <p><i>Оформление итогов и создание сводных таблиц.</i></p> <p><i>Оформление итогов и создание сводных таблиц.</i></p>		
	Самостоятельная работа	6	
	<i>Специальные возможности табличного процессора.</i>		
Раздел 3. Мультимедиа технологии и графические редакторы		28	
Тема 3.1 Мультимедиа технологии и графические редакторы	Содержание учебного материала	8	2
	<p><i>Мультимедиа технологии.</i></p> <p><i>Программа подготовки презентаций. Создание слайдов.</i></p> <p><i>Проектирование, добавление объектов, настройка и демонстрация презентаций.</i></p> <p><i>Классификация компьютерной графики. Форматы графических файлов.</i></p> <p><i>Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики.</i></p> <p><i>Редакторы работы с векторной и растровой графикой.</i></p> <p><i>Обзор современных средств обработки видео информации.</i></p> <p><i>Искусственный интеллект.</i></p>		
	Практические занятия	12	
	<p><i>Разработка презентации: создание макета, добавление рисунков, эффектов анимации, аудио- и видеофрагментов.</i></p> <p><i>Создание автоматической презентации; управляющих кнопок. Подготовка презентации к демонстрации.</i></p> <p><i>Создание и редактирование рисунка в векторном редакторе.</i></p> <p><i>Создание и редактирование рисунка в векторном редакторе.</i></p> <p><i>Создание творческого проекта в векторном редакторе.</i></p> <p><i>Создание творческого проекта в векторном редакторе.</i></p> <p><i>Создание и редактирование рисунка в растровом редакторе.</i></p> <p><i>Создание и редактирование рисунка в растровом редакторе.</i></p> <p><i>Создание творческого проекта в растровом редакторе.</i></p> <p><i>Создание творческого проекта в растровом редакторе.</i></p> <p><i>Создание фильма-портфолио.</i></p> <p><i>Создание фильма-портфолио.</i></p>		
	Самостоятельная работа	8	
	<p><i>Презентация профессиональной направленности.</i></p> <p><i>Процесс создания элементов компьютерной графики в различных областях деятельности.</i></p> <p><i>Оформление творческого проекта в векторном редакторе.</i></p> <p><i>Оформление творческого проекта в растровом редакторе.</i></p>		

		Всего:	108	
--	--	---------------	------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие кабинета информатики.

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета:

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплекс учебно-методической документации;
- комплект справочной и нормативной документации;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением с выходом в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор (переносной);
- экран проекционный (переносной);
- ОС семейства Windows NT.

Оборудование учебного кабинета: 18 посадочных мест для обучающихся, 1 рабочее место преподавателя, комплекты тематических плакатов, учебно-методические стенды, комплект карт, исторические экспонаты, учебно-методические пособия.

Технические средства обучения:

- ПК с доступом к сети Интернет,
- программное обеспечение общего назначения;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основные источники:**

1. Основы информационных технологий : учебное пособие / С. В. Назаров, С. Н. Белоусова, И. А. Бессонова [и др.]. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 530 с. — ISBN 978-5-4497-0339-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89454.html>
2. Пименов, В. И. Современные информационные технологии : учебное пособие / В. И. Пименов, Е. Г. Суздалов, Т. А. Кравец. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-7937-1471-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102473.html>
3. Информационные технологии: задачник: Уч. пос./ С.В. Синаторов - 256 с. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015

Дополнительная литература:

1. Информационные технологии: Уч. / О.Л. Голицына -2 изд.- 608 с. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015

2. Беспалова, И. М. Информационные технологии. Основы работы в Microsoft Word : учебное пособие / И. М. Беспалова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-7937-1638-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102517.html>
3. Информационные технологии : учебник / Ю. Ю. Громов, И. В. Дидрих, О. Г. Иванова [и др.]. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 260 с. — ISBN 978-5-8265-1428-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/63852.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;- основные понятия автоматизированной обработки информации;- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства.	устный опрос, письменный опрос, практическая работа, тестирование