Подписан: Федотенков Евгений Сергеевич
DN: C=RU, OU=Директор, O=ЧПОУ ЮМТ, CN=Федотенков Евгений Сергеевич, E=info@aumt.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: г. Армавир
Дата: 2021.10.01 14:40:41+03'00'

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ЧПОУ ЮМТ
_____ Е. С. Федотенков
«___» _____ 2021 год

**План мероприятий(дорожная карта) по содействию занятости выпускников**

**Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»**
**(ЧПОУ ЮМТ)**
**на 2021-2024 учебный год**

## 1. Цели и задачи деятельности по содействию занятости выпускников в ЧПОУ ЮМТ

Частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум»- достаточно молодое учебное заведение, которое ведет учебный процесс в образовательном пространстве Краснодарского края с 2017г.. За этот период достигнута важнейшая первоначальная цель-техникум занял свою нишу в системе СПО Краснодарского края. Сегодня в ЧПОУ ЮМТ лицензировано 5 профессий и 6 специальностей, которые также имеют государственную аккредитацию. К 30.06.2021г.состоялось 4 выпуска по профессиям и специальностям. В учебном процессе участвуют студенты, обучающиеся как на договорных началах, так и на условиях бюджетного финансирования.

Главными целями в сфере содействия занятости выпускников в современных условиях становятся:
1.Максимальное вовлечение выпускников в трудовую деятельность еще на стадии обучения.
2.Широкая информационная, правовая, психологическая поддержка выпускников, ищущих работу

Для решения поставленных целей необходимо решать следующие задачи:
1.Развивать наполняемость официального сайта ЧПОУ ЮМТ актуальной информацией;
2.Совместно с работодателями вести рекламно-агитационную деятельность;

3.Постоянно вести мониторинг занятости выпускников, согласно установленным Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края формам.
4.Осуществлять контроль подготовки к трудоустройству и, непосредственно, трудоустройства выпускников силами закрепленных специалистов.
5.Наладить регулярное сотрудничество с Армавирским центром занятости населения, работодателями по изучению информации о вакансиях
6.Своевременно размещать актуальную информацию по трудоустройству выпускников на официальных страницах ЧПОУ ЮМТ в мессенджерах и социальных сетях.

## 2.Ожидаемые результаты реализации «дорожной карты»

1. Содействие обеспечению кадровых потребностей г.Армавира и Краснодарского края
2. Создание условий для повышения уровня конкурентноспособности и востребованности выпускников на рынке труда
3. Содействие успешной социально-профессиональной адаптации выпускников
4. Рост численности трудоустроившихся выпускников

## 3 .Направления текущей деятельности

| № | Виды деятельности, мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат | Примечания |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Мониторинг занятости выпускников | В течение года, до 7 числа каждого месяца | Писарева Е.С., Федотенков Е.С. | Анализ трудоустройства выпускников, формирование групп риска. | Делается по установленным формам |
| 2 | Заключение соглашения о сотрудничестве между ЧПОУ ЮМТ и ГКУ КК ЦЗН г.Армавира | Сентябрь 2021 | Федотенков Е. С. | Соглашение о сотрудничестве между ЧПОУ ЮМТ и ГКУ КК ЦЗН | Делается по форме ГКУ КК ЦЗН |
| 3 | Актуализация нормативно- | Ежемесячно | Писарева Е.С.; | Поддержание нормативно- | Делается по мере изменения |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | правовой базы работы ЦСТВ ЧПОУ ЮМТ | | Федотенков Е.С.; Черная О.В. | правовой базы в актуальном состоянии | законодательства |
| 4 | Наполнение официального сайта ЧПОУ ЮМТ http://aumt.ru актуальной информацией | В течение года, по мере поступления новой информации | Писарева Е. С., Федотенков Е. С.; Андрющенко С. В.; Блазомирская И.В.; Попова А. В.; Бондарь О. А.; Гончаров А. А. | Заполнение раздела «Трудоустройство» (в общем разделе «Студентам»), а также новостного блока. | Публикуется в течение 10 дней с момента поступления информации |
| 5 | Сотрудничество с работодателями в сфере практической подготовки студентов | В течение года | Тоноян А.А. | Заключение договоров о производственной практике, актуализация заключенных договоров о производственной практике, организация встреч, мастер-классов, семинаров и т.п. с работодателями | Минимальное количество мероприятий -6 в течение года, согласовываются в индивидуальном порядке |
| 6 | Функционирование группы ЧПОУ ЮМТ в социальной сети «В контакте» | В течение года | Гончаров А. А. | Информирование студентов и выпускников о возможностях трудоустройства | Публикуется по мере поступления актуальной информации |
| 7 | Функционирование чатов учебных групп в мессенджерах Telegram, WhatsApp | В течение года | Рыбаков С.И. Гончаров А. А. | Информирование студентов и выпускников о возможностях трудоустройства | Публикуется по мере поступления актуальной информации |
| 8. | Содействие в получении дополнительного профессионального образования выпускниками и студентами ЧПОУ ЮМТ | Постоянно | Аванесова И.Н. Живица М.А. | Информирование студентов и выпускников о возможностях дополнительного профессионального образования, направление на обучение в организации- | Групповая и индивидуальная работа |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | партнеры | |
| 9. | Формирование банка вакансий для выпускников | В течение года | Гончаров А.А. | Информирование студентов и выпускников о возможностях трудоустройства | Размещается в разделе «Трудоустройство» на официальном сайте ЧПОУ ЮМТ |
| 10. | Оказание услуг по профориентации и проведение компьютерного тестирования по профессиональной деятельности | Два раза в год | Психолог, социальный педагог | Информирование студентов и выпускников о возможностях трудоустройства, выявление профессиональных склонностей, мотивации к трудовой деятельности | Согласно плану ЦСТВ ЧПОУ ЮМТ |
| 11. | Участие в специализированных ярмарках вакансий, днях открытых дверей, других массовых мероприятиях | Не менее двух раз в год | Сотрудники ЦСТВ ЧПОУ ЮМТ | Информирование студентов и выпускников о возможностях трудоустройства, выявление профессиональных склонностей, мотивации к трудовой деятельности | Согласно плану ЦСТВ ЧПОУ ЮМТ и приглашениям других организаций |
| 12. | Привлечение представителей работодателей в качестве экспертов по демонстрационному экзамену | Май-июнь, ежегодно | Ответственный за организацию и проведение демонстрационного экзамена | Достижение соответствия качества подготовки выпускников требованиям рынка труда | Ответственный за организацию и проведение демонстрационного экзамена назначается на один год |
| 13. | Психологическая поддержка выпускников | Постоянно | Психолог | Формирование у студентов социальной и экономической адаптации, уверенности в своих силах | Согласно плану ЦСТВ ЧПОУ ЮМТ |
| 14. | Организация консультаций по предпринимательской деятельности и вопросам самозанятости | Июнь, ежегодно | Сотрудники ЦСТВ ЧПОУ ЮМТ | Формирование у студентов социальной и экономической адаптации к предпринимательству и самозанятости | Согласно плану ЦСТВ ЧПОУ ЮМТ |