

Частное профессиональное образовательное учреждение
"Южный многопрофильный техникум"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

по программе подготовки специалистов среднего звена специальности

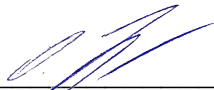
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

(базовая подготовка)
на базе основного общего образования
на базе среднего общего образования

Армавир, 2021

ОДОБРЕНА
цикловой
методической комиссией по специальности
40.02.01 Право и организация социального
обеспечения

Председатель цикловой
методической комиссией



О.В. Черная

15.06.2021 г.



Рассмотрена
На заседании педагогического совета
Протокол № 6 от 15.06.2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508).

Организация-разработчик: Частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум»

Разработчики:

Федотенков Е.С., кандидат исторических наук, доцент

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	8
3. Структура и Содержание учебного материала: профессионального модуля	10
4. Условия реализации профессионального модуля	31
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	35

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Уровень образования: основное общее, среднее общее.

Опыт работы не требуется

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;
 - *анализировать, толковать и правильно применять нормы права социального обеспечения;*

знать:

- Содержание учебного материала: нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе;
- *содержание институтов права социального обеспечения;*
- *понятие и виды девиантного поведения;*
- *основные требования профессионально-этического кодекса социальных служб.*

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 852 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 672 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 448 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 224 часа;

учебной практики – 72 часа;

производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», в том числе профессиональными (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения

ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
--------	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА: ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6	Раздел 1. Реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	472	272	96	20	136	—	64	
ПК 1.2, ПК.1.6	Раздел 2. Психологические особенности правовой деятельности	272	176	80	—	88	—	8	
ПК 1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(итоговая (концентрированная) практика)</i>	108							108
	Всего:	852	448	176	20	224	—	72	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		472	
МДК 01.01 Право социального обеспечения		408	
Тема 1.1. Социальное обеспечение как форма выражения социальной политики государства	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Социальное государство.		
	2. Социальная политика.		
	3. Социальная защита.		
	4. Социальное обеспечение.		
	5. Этапы становления систем социального обеспечения.		
	6. Виды социального обеспечения, функции социального обеспечения, социальные риски.		
Практические занятия 1. Понятие социального государства. 2. Установление признаков социального государства. 3. Определение направлений социальной политики РФ.	3		
Тема 1.2. Финансирование социального обеспечения	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Организационно-правовые формы социального обеспечения.		
	2. Источники финансирования социального обеспечения: бюджеты разных уровней и государственные внебюджетные фонды.		
	3. Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования.		
	4. Фонды обязательного медицинского страхования.		
	5. Негосударственная система социального обеспечения.		
	6. Правовые основы обязательного социального страхования в РФ.		
Практические занятия 1. Анализ ФЗ № 165 «Об основах обязательного социального страхования». 2. Сравнительный анализ норм обязательного социального страхования по видам. 3. Определение источников финансирования отдельных видов социального обеспечения.	3		
Тема 1.3. Право социального обеспечения как отрасль	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли		

российского права		права.		
	2.	Предмет права социального обеспечения: материально обеспечительные, процедурные и процессуальные отношения.		
	3.	Метод права социального обеспечения.		
	4.	Система права социального обеспечения: общая, особенная и специальная части системы.		
	5.	Правовая норма, правовой институт, принципы права.		
	Практические занятия 1. Определение видов отношений, входящих в предмет ПСО. 2. Установление методов регулирования отношений в ПСО. 3. Разграничение норм и правовых институтов ПСО.		3	
Тема 1.4. Принципы права социального обеспечения	Содержание учебного материала:		6	2
	1.	Понятие принципа права.		
	2.	Виды принципов.		
	3.	Принцип всеобщности права социального обеспечения.		
	4.	Принцип гарантированности предоставления видов социального обеспечения.		
	5.	Принцип дифференцированного подхода в назначении видов социального обеспечения.		
	6.	Принцип соответствия социального обеспечения экономической ситуации в стране.		
Практические занятия 1. Установление принципов права социального обеспечения. 2. Определение соответствия принципов ПСО конкретным жизненным ситуациям. 3. Решение практических задач по определению соответствия принципов ПСО конкретным жизненным ситуациям.		3		
Тема 1.5. Источники права социального обеспечения	Содержание учебного материала:		6	2
	1.	Понятие источников права социального обеспечения и их классификация.		
	2.	Общая характеристика основных источников права социального обеспечения.		
	3.	Региональные и акты социального партнерства обеспечения.		
	4.	Муниципальные акты социального партнерства как источники права социального обеспечения.		
	5.	Локальные акты и акты социального партнерства как источники права социального обеспечения.		
	6.	Международные НПА в сфере социального обеспечения. История законодательства о социальном обеспечении.		
	Практические занятия 1. Правовой анализ положений, закрепленных в Конституции РФ в области социального обеспечения.		6	

	<p>2. <i>Определение сферы действия источников права социального обеспечения.</i></p> <p>3. <i>Составление перечня международно-правовых актов, которые закрепляют право на социальное обеспечение.</i></p> <p>4. <i>Определение принадлежности правовой нормы.</i></p> <p>5. <i>Решение практических задач по определению принадлежности правовой нормы.</i></p> <p>6. <i>Составление перечня Муниципальных актов социального партнерства как источники права социального обеспечения.</i></p>		
Тема 1.6. Правоотношения в сфере социального обеспечения	Содержание учебного материала:	7	2
	1. Понятие правоотношений.		
	2. Виды правоотношений.		
	3. Субъекты и объекты правоотношений, юридические факты,		
	4. Содержание учебного материала: правоотношений.		
	5. Материально-обеспечительные, процедурные и процессуальные правоотношения, особое производство.		
	6. Правонарушения в социальной сфере.		
	7. Юридическая ответственность за нарушение прав в социальной сфере.		
	<p>Практические занятия</p> <p>1. <i>Установление субъектов, объектов и содержания правоотношений. Анализ пенсионных правоотношений.</i></p> <p>2. <i>Анализ правоотношений по обеспечению пособиями и социальной помощью. Анализ правоотношений по социальному обслуживанию населения.</i></p> <p>3. <i>Анализ процедурных и процессуальных правоотношений.</i></p>	3	
Тема 1.7. Инвалидность	Содержание учебного материала:	6	3
	1. Понятие инвалидности.		
	2. Степень ограничения жизнедеятельности.		
	3. Группы инвалидности.		
	4. Порядок признания лица, инвалидом.		
	5. Медико- социальная экспертиза инвалидности.		
	6. Социальная защита инвалидов в РФ.		
		<p>Практические занятия</p> <p>1. <i>Анализ ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ».</i></p> <p>2. <i>Определение степени ограничения жизнедеятельности.</i></p> <p>3. <i>Решение ситуационных задач.</i></p>	
Тема 1.8. Трудовой стаж	Содержание учебного материала:	6	3
	1. Понятие и виды трудового стажа.		
	2. Общий трудовой стаж, страховой стаж, специальных трудовой стаж.		
	3. Государственная гражданская служба.		
	4. Военная служба.		
	5. Выслуга лет.		
	6. Подтверждение трудового стажа и выслуги лет.		

	Практические занятия 1. Подсчет страхового стажа. 2. Подсчет специального трудового стажа. 3. Подсчет выслуги лет. 4. Решение ситуационных задач.	4			
Тема 1.9. Общая характеристика пенсионной системы	Содержание учебного материала:	8	3		
	1. Понятие пенсий.				
	2. Классификация пенсий.				
	3. Реформы пенсионной системы.				
	4. Обязательное пенсионное страхование.				
	5. Дополнительное пенсионное страхование.				
	6. Индивидуальный персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования.				
	7. Программа государственного софинансирования пенсий.				
	8. Накопительные пенсии.				
Практические занятия 1. Изучение ФЗ № 167 «Об обязательном пенсионном страховании в РФ». 2. Организация и ведение индивидуального персонифицированного учета в системе обязательного пенсионного страхования. 3. Расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.	3				
Тема 1.10. Страховые (трудовые) пенсии	Содержание учебного материала:	6	3		
	1. Понятие, виды и структура страховых пенсий. Условия назначения страховых пенсий. Страховая пенсия по старости, страховая пенсия по инвалидности, страховая пенсия по потере кормильца.				
	2. Досрочное назначение страховых пенсий.				
	3. Порядок назначения, перерасчет размеров страховых пенсий.				
	4. Выплата и доставка страховых пенсий.				
	5. Порядок сохранения и конвертации ранее приобретенных прав.				
	6. Индексация пенсий.				
	Практические занятия 1. Сравнительный анализ федеральных законов № 173 «О трудовых пенсиях» и № 400 «О страховых пенсиях». 2. Реализация права на досрочные пенсии. Конвертация ранее приобретенных пенсионных прав. 3. Решение ситуационных задач по теме «Страховые пенсии».			3	
	Тема 1.11. Государственное пенсионное обеспечение			Содержание учебного материала:	6
1. Понятие пенсий по государственному пенсионному обеспечению.					
2. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению.					
3. Условия назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению.					
4. Назначение пенсии и перерасчет ее размера; перевод с одного вида пенсии на другой.					

	5.	Индексация пенсий; выплата и доставка пенсий.	3	
	6.	Размеры пенсий по государственному пенсионному обеспечению.		
	Практические занятия 1. Анализ федерального закона № 166 «О государственном пенсионном обеспечении в РФ». 2. Назначение социальных пенсий в Российской Федерации. 3. Решение ситуационных задач по теме «Государственное пенсионное обеспечение».			
Тема 1.12. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан РФ	Содержание учебного материала:		7	3
	1.	Понятие пенсий лицам, проходящим военную и приравненную к ней службу.		
	2.	Виды пенсий лицам, проходящим военную и приравненную к ней службу.		
	3.	Назначение и выплата пенсий военнослужащим и членам их семей.		
	4.	Исчисление суммы денежного довольствия для расчёта пенсий военнослужащим.		
	5.	Пожизненное ежемесячное Содержание учебного материала: судей.		
	6.	Дополнительное обеспечение для депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации.		
	7.	Дополнительное материальное обеспечение за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией.		
	Практические занятия 1. Определение правовых оснований, необходимых для назначения пенсий военнослужащим и членам их семей. 2. Решение ситуационных задач. 3. Определение права на дополнительное материальное обеспечение.		3	
	Тема 1.13. Назначение и выплата пенсий	Содержание учебного материала:		6
1.		Определение права граждан на пенсионное обеспечение.		
2.		Выбор вида пенсионного обеспечения.		
3.		Выбор вида пенсионного обеспечения.		
4.		Оформление документов для назначения пенсии.		
5.		Комплектация документов для назначения пенсии.		
6.		Использование информационных систем при назначении пенсий.		
Практические занятия 1. Оформление документов для назначения пенсии. 2. Решение ситуационных задач. 3. Решение ситуационных задач. 4. Решение ситуационных задач.		4		
Тема 1.14. Общая характеристика пособий	Содержание учебного материала:		6	3
	1.	Понятие пособия.		
	2.	Классификация пособий.		
	3.	Пособие по временной нетрудоспособности		

	4.	<i>Пособия, предоставляемые в связи с беременностью и родами.</i>		
	5.	<i>Пособия по социальному страхованию.</i>		
	6.	<i>Пособия как мера социальной поддержки.</i>		
	Практические занятия 1. <i>Методы определения размеров пособий.</i> 2. <i>Решение ситуационных задач.</i>		2	
Тема 1.15. Пособие по безработице	Содержание учебного материала:		6	3
	1.	<i>Понятие и основания назначения пособия по безработице.</i>		
	2.	<i>Статус безработного, понятие подходящей работы.</i>		
	3.	<i>Размеры и продолжительность выплаты пособия по безработице.</i>		
	4.	<i>Отказ в назначении пособия.</i>		
	5.	<i>Приостановка и снижение размеров.</i>		
	6.	<i>Прекращение выплаты пособия по безработице.</i>		
	Практические занятия 1. <i>Основания назначения пособия по безработице.</i> 2. <i>Решение ситуационных задач на основе действующего законодательства.</i> 3. <i>Составление проектов решений об отказе в установлении пособий.</i>		3	
Тема 1.16. Пособие по временной нетрудоспособности	Содержание учебного материала:		6	3
	1.	<i>Понятие и общие по временной нетрудоспособности.</i>		
	2.	<i>Правила назначения пособия по временной нетрудоспособности.</i>		
	3.	<i>Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность.</i>		
	4.	<i>Размеры пособия по временной нетрудоспособности.</i>		
	5.	<i>Порядок назначения по временной нетрудоспособности.</i>		
	6.	<i>Выплаты пособия по временной нетрудоспособности.</i>		
	Практические занятия 1. <i>Определение размера пособий по временной нетрудоспособности.</i> 2. <i>Составление проектов решений об отказе в установлении пособий.</i> 3. <i>Решение ситуационных задач.</i> 4. <i>Решение ситуационных задач.</i> 5. <i>Решение ситуационных задач.</i>		5	
Тема 1.17. Государственные пособия гражданам, имеющим детей	Содержание учебного материала:		6	3
	1.	<i>Понятие и виды государственных пособий гражданам, имеющим детей.</i>		
	2.	<i>Пособие по беременности и родам.</i>		
	3.	<i>Пособие женщинам, вставшим на учет в медицинские учреждения в ранние сроки беременности.</i>		
	4.	<i>Пособие при рождении ребенка, по уходу за ребенком.</i>		
	5.	<i>Пособия на ребенка, проходящего военную службу по призыву.</i>		
	6.	<i>Материнский (семейный) капитал.</i>		
	Практические занятия 1. <i>Порядок обращения за пособиями.</i> 2. <i>Сравнительный анализ норм федерального и регионального</i>		6	

	<p>законодательства по назначению пособий гражданам, имеющим детей.</p> <p>3.Решение ситуационных задач по назначению пособий.</p> <p>4.Оформление документов для получения материнского (семейного) капитала.</p> <p>5.Решение ситуационных задач.</p> <p>6.Решение ситуационных задач.</p>		
Тема 1.18. Обеспечение в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональных заболеваний	Содержание учебного материала:	6	2
	1. Понятие и принципы обеспечения в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональными заболеваниями.		
	2. Понятие несчастного случая на производстве.		
	3. Понятие профессионального заболевания.		
	4. Виды и размеры выплат в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональными заболеваниями.		
	5. Порядок назначения и выплаты обеспечения в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональными заболеваниями.		
	6. Снижение размеров и отказ от обеспечения в связи с несчастным случаем на производстве.		
Практические занятия 1.Расследование несчастных случаев на производстве. 2.Применение норм действующего законодательства при решении ситуационных заданий. 3.Решение ситуационных задач.	3		
Тема 1.19. Иные социальные пособия	Содержание учебного материала:	7	3
	1. Понятие пособия на погребение, основания для назначения пособия, порядок выплаты и размеры пособия.		
	2. Особый порядок назначения и выплаты пособия для граждан, имеющих заслуги перед обществом.		
	3. Пособия гражданам, проходившим военную службу, и членам их семей.		
	4. Пособия для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.		
	5. Пособие временным переселенцам.		
	6. Пособие беженцам.		
	7. Пособия гражданам, участвующим в борьбе с терроризмом.		
Практические занятия 1.Оформление документов, необходимых для установления пособий. 2.Применение норм действующего законодательства при решении ситуационных заданий. 3.Решение ситуационных задач. 4.Решение ситуационных задач. 5.Решение ситуационных задач.	5		
Тема 1.20. Компенсационные	Содержание учебного материала:	7	

выплаты	1.	<i>Понятие компенсационных выплат.</i>		3
	2.	<i>Классификация компенсационных выплат.</i>		
	3.	<i>Компенсационные выплаты за время отпуска по уходу за ребенком до трех лет.</i>		
	4.	<i>Компенсационные выплаты за время академического отпуска.</i>		
	5.	<i>Компенсационные выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел.</i>		
	6.	<i>Компенсационные выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами.</i>		
	7.	<i>Компенсация гражданам, занятым на работах с химическим оружием.</i>		
	Практические занятия			
1.Формирование личных дел получателей компенсационных выплат. 2.Применение норм действующего законодательства при решении ситуационных заданий. 3.Решение ситуационных задач.				
Тема 1.21. Медицинская помощь и лечение	Содержание учебного материала:		6	2
	1.	<i>Понятие охраны здоровья.</i>		
	2.	<i>Разграничение полномочий в области охраны здоровья между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.</i>		
	3.	<i>Права отдельных групп населения в области охраны здоровья: беременных женщин и матерей.</i>		
	4.	<i>Права отдельных групп населения в области охраны здоровья: несовершеннолетних, военнослужащих, задержанных и отбывающих наказания в виде лишения свободы.</i>		
	5.	<i>Виды медицинской помощи, предоставляемые гражданам бесплатно.</i>		
	6.	<i>Лекарственное обеспечение; санаторно-курортное лечение.</i>		
	Практические занятия			
1.Анализ законодательства в области защиты здоровья граждан. 2.Решение ситуационных задач. 3. Решение ситуационных задач.				
Тема 1.22. Государственная социальная помощь	Содержание учебного материала:		6	3
	1.	<i>Понятие государственной социальной помощи, ее виды.</i>		
	2.	<i>Круг лиц, имеющих право на государственную социальную помощь.</i>		
	3.	<i>Социальная помощь, оказываемая в виде набора социальных услуг.</i>		
	4.	<i>Оказание государственной социальной помощи за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, социальный контракт.</i>		
	5.	<i>Жилищные субсидии: процедура обращения.</i>		
	6.	<i>Порядок определения размера субсидий.</i>		
	Практические занятия			

	<p>1. Сравнительно-правовой анализ норм действующего федерального и регионального законодательства.</p> <p>2. Анализ норм действующего регионального законодательства.</p> <p>3. Анализ норм действующего федерального законодательства.</p> <p>4. Определение размера среднедушевого дохода семьи, одинокопроживающего гражданина.</p> <p>5. Решение ситуационных задач по назначению видов социальной помощи.</p> <p>6. Применение норм действующего законодательства при определении размера жилищных субсидий.</p> <p>7. Решение ситуационных задач.</p> <p>8. Решение ситуационных задач.</p>		
<p>Тема 1.23. Льготы и ежемесячные денежные выплаты в связи с монетизацией льгот</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>	6	3
	1. <i>Понятие льгот. Виды льгот по системе социального обеспечения.</i>		
	2. <i>Льготы для многодетных семей; льготы для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; о союза.</i>		
	3. <i>Льготы Героев Советского союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы; льготы ветеранам Великой Отечественной войны.</i>		
	4. <i>Понятие ежемесячной денежной выплаты. Отличие ежемесячной денежной выплаты от других видов денежных выплат.</i>		
	5. <i>Категории граждан, имеющие право на ежемесячные денежные выплаты.</i>		
	6. <i>Порядок осуществления ежемесячных денежных выплат.</i>		
<p>Практические занятия</p> <p>1. Консультирование граждан по вопросам получения льгот.</p> <p>2. Анализ норм действующего законодательства по замене льгот ежемесячными денежными выплатами.</p> <p>3. Решение ситуационных задач.</p>	3		
<p>Тема 1.24. Социальное обслуживание</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>	6	2
	1. <i>Понятие и принципы социального обслуживания.</i>		
	2. <i>Виды социального обслуживания.</i>		
	3. <i>Порядок оплаты социальных услуг.</i>		
	4. <i>Роль органов социальной защиты населения в решении проблем трудоустройства инвалидов.</i>		
	5. <i>Реабилитационные услуги для инвалидов.</i>		
	6. <i>Социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</i>		
<p>Практические занятия</p> <p>1. Анализ действующего законодательства о социальном обслуживании граждан.</p> <p>2. Решение ситуационных задач.</p> <p>3. Решение практических задач.</p>	3		

Тема 1.25. Социальная поддержка отдельных категорий граждан	Содержание учебного материала:	6	3
	1. <i>Социальная поддержка как вид социального обслуживания.</i>		
	2. <i>Меры социальной поддержки.</i>		
	3. <i>Порядок обращения за социальной поддержкой.</i>		
	4. <i>Социальная поддержка военнослужащих, лиц, уволенных с военной службы, и членов их семей.</i>		
	5. <i>Социальная поддержка сотрудников органов внутренних дел и других правоохранительных органов.</i>		
	6. <i>Социальная поддержка ветеранов и инвалидов, репрессированных граждан и граждан из группы социального риска.</i>		
Практические занятия 1. <i>Составление перечня мер социальной поддержки для военнослужащих.</i> 2. <i>Составление перечня мер социальной поддержки для сотрудников органов внутренних дел.</i> 3. <i>Составление перечня мер социальной поддержки гражданам, имеющим заслуги перед Отечеством.</i> 4. <i>Составление перечня мер социальной поддержки инвалидов.</i> 5. <i>Составление перечня мер социальной поддержки граждан, пострадавших от радиации.</i> 6. <i>Составление перечня мер социальной поддержки многодетных семей.</i> 7. <i>Составление перечня мер социальной поддержки детей сирот и лиц из группы социального риска.</i> 8. <i>Решение ситуационных задач.</i>	8		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1: 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям. 3. Работа над курсовой работой. 4. Составление схемы «Система учреждений социального обслуживания в Краснодарском крае». 5. Составление сравнительной таблицы по теме: «Пенсионный фонд РФ и Негосударственный пенсионный фонд РФ». 6. Составление библиографии нормативно-правовых актов по социальному обеспечению. 7. Составление презентации по теме «Трудовой стаж». 8. Изучение, систематизация законодательства в области пенсионного обеспечения.	136		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу 1: 1. Проблемы нецелевого использования пособий и пути их решения. 2. Этапы развития законодательства о социальном обеспечении. 3. Значение Крещения Руси для системы социального обеспечения. 4. Сравнительно-правовой анализ моделей социального обеспечения и выбор России. 5. Проблемы правового закрепления отраслевых принципов права социального обеспечения. 6. Значение Европейского кодекса социального обеспечения для реализации социального обеспечения в Российской Федерации. 7. Пенсионная система РФ: успех или провал. 8. Проблемы российского усыновления.			

<p>9. Государственная программа софинансирования пенсии. 10. Роль социального обеспечения в решении демографических проблем государства</p>		
<p>Примерная тематика курсовых работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Международно-правовое регулирование в области социального обеспечения 2. здравоохранение как одно из направлений социальной политики 3. Материнский (семейный) капитал 4. Общая характеристика пенсий за выслугу лет 5. Охрана прав граждан в области социального обеспечения 6. Компенсационные выплаты в праве социального обеспечения 7. Классификация пособий по социальному обслуживанию инвалидов и престарелых 8. Социальная защита граждан, пострадавших от терроризма 9. Льготы ветеранам труда 10. Принципы права социального обеспечения 11. Социальные риски в РФ: понятие, характеристика 12. Общие характеристики пенсионного обеспечения военнослужащих в Российской Федерации 13. Права инвалидов и лиц пожилого возраста в сфере социального обслуживания 14. Понятие и юридическое значение трудового (страхового) стажа в социальном обеспечении 15. Пенсионный фонд: его становление и функции деятельности 16. Государственная система и сущность социальной работы и защиты в Российской Федерации 17. Меры социальной поддержки лиц, пострадавших от чернобыльской катастрофы 18. Ежемесячное пожизненное Содержание учебного материала: 19. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца 20. Теоретические основы и порядок назначения пенсий военнослужащим 21. Социальная защита граждан, пострадавших в результате природных катаклизмов 22. Государственные пособия и дополнительные меры поддержки детям Российской Федерации 23. Трудовая пенсия по инвалидности 24. Страховая пенсия по старости военным пенсионерам 25. Пособие по временной нетрудоспособности 26. Пенсии за выслугу лет и их правовое регулирование 27. Система и характеристика договорных отношений по медицинскому страхованию 28. Меры социальной поддержки в РФ семей, имеющих детей 29. Понятие и условия назначения пособия по безработице 30. Понятие пенсий по инвалидности и их виды по действующему законодательству 31. Пенсионное обеспечение участников Великой Отечественной войны 32. Специальный трудовой стаж и его значение 33. Виды социального обслуживания инвалидов и престарелых 34. Понятие и виды социальных пенсий 35. Социальные выплаты в связи с рождением и воспитанием детей 36. Основы пенсионного обеспечения государственных служащих и работников МВД 37. Пенсионный фонд как социальный институт 38. Страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в Российской Федерации 39. Источники права социального обеспечения и их классификация 	—	

40. Судебная защита прав граждан на социальное обеспечение		
41. Правовое регулирование системы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и ее основные элементы		
42. Правоотношения в сфере социального обеспечения		
43. Особенности системы социального обеспечения в Российской Федерации		
44. Виды, структура, круг лиц, стаж, условия назначения размера пенсий		
45. Пособие на погребение		
46. Пособие по беременности и родам: размер и продолжительность выплаты		
47. Обязательное медицинское страхование как вид государственного социального страхования		
48. Социальное обеспечение пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
49. Социальное обслуживание граждан по законодательству Российской Федерации		
50. Социальное обеспечение семей с детьми в Российской Федерации		
51. Субсидии как виды социальных выплат		
52. Льготы в системе социального обеспечения		
53. Понятие и виды пособий по социальному обеспечению в РФ		
54. Организационно-правовые формы осуществления социального обеспечения в России		
55. Общая характеристика пособий по временной нетрудоспособности		
56. Понятие и значение страхового стажа в праве социального обеспечения		
57. Ежемесячные денежные выплаты		
58. Протезно-ортопедическая помощь		
59. Виды социального обслуживания граждан РФ		
60. Государственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации		
61. Пенсионное обеспечение военнослужащих и членов их семей в РФ		
62. Социальные пенсии в сфере пенсионного обеспечения		
63. Пенсионная реформа в РФ		
64. Лекарственная помощь и медицинская помощь в системе социального обеспечения		
65. Организация и правовые основы пенсионного обеспечения военнослужащих в России		
66. Проблемы социальной защиты ветеранов		
67. Общая характеристика правоотношений по социальному обеспечению		
68. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль Российского Права		
69. Трудовые пенсии по старости		
70. Программы реформирования пенсионной системы в РФ		
71. Льготы реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий		
72. Государственная социальная помощь в системе права социального обеспечения		
73. Объекты и субъекты социального обеспечения		
74. Условия назначения и размер пенсий по государственному пенсионному обеспечению		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе	20	
Учебная практика	64	
Виды работ		
1. Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения с использованием информационных справочно-правовых систем.		
2. Определение прав, обязанностей и ответственности в сфере обязательного и добровольного пенсионного		

страхования с использованием информационных справочно-правовых систем.			
3. Подготовка запросов о получении информации содержания индивидуальных лицевого счетов застрахованных лиц.			
4. Анализ полученных сведений о стаже работы, заработной плате и страховых взносах.			
5. Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем.			
6. Использование периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности.			
7. Подготовка запросов о получении информации по вопросам назначения страховой (трудовой) пенсии по старости.			
8. Осуществление оценки пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учётом специального страхового (трудового) стажа.			
9. Определение права, размера страховой (трудовой) пенсии по старости с использованием информационных справочно-правовых систем.			
10. Определение права, размера трудовой пенсии по случаю потери кормильца.			
11. Анализ полученных сведений о стаже работы, заработной плате и страховых взносах.			
12. Определение права на назначение и перерасчет страховых пенсий с использованием информационных справочно-правовых систем.			
13. Разъяснение порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления.			
14. Определение перечня документов, необходимых для установления, перерасчета пенсий.			
15. Формирование пенсионных дел.			
16. Определение права на пенсии лиц, проходивших военную и правоохранительную службу с использованием информационных справочно-правовых систем.			
17. Определение права на пенсии по государственному пенсионному обеспечению с использованием информационных справочно-правовых систем.			
18. Составление проектов решений об отказе в назначении пенсий с использованием информационных справочно-правовых систем.			
Раздел 2. Психологические особенности правовой деятельности		272	
МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности		264	
Тема 2.1. Введение в психологию профессиональной деятельности и психологию труда	Содержание учебного материала:	24	1
	1. Понятие психологии.		
	2. Предмет и задачи психологии.		
	3. Основные направления психологии.		
	4. Основные направления психологии.		
	5. Особенности и функции психологии.		
	6. Особенности и функции психологии.		
	7. Психология познавательных процессов: ощущение, восприятие, память, воображение, мышление.		
	8. Психология познавательных процессов: ощущение, восприятие,		

		память, воображение, мышление.		
	9.	Психология познавательных процессов: ощущение, восприятие, память, воображение, мышление.		
	10.	Психология познавательных процессов: ощущение, восприятие, память, воображение, мышление.		
	11.	Психология инвалидов.		
	12.	Психология инвалидов.		
	13.	Психология лиц пожилого возраста.		
	14.	Психология лиц пожилого возраста.		
	15.	Психология личности с патопсихологическими симптомами.		
	16.	Психология личности с патопсихологическими симптомами.		
	17.	Психология личности с патопсихологическими симптомами.		
	18.	Психология личности с сенсорными и статодинамическими симптомами.		
	19.	Психология личности с сенсорными и статодинамическими симптомами.		
	20.	Психология личности с сенсорными и статодинамическими симптомами.		
	21.	Социальная психология старения.		
	22.	Социальная психология старения.		
	23.	Возрастные изменения в пожилом возрасте.		
	24.	Возрастные изменения в пожилом возрасте.		
		Практические занятия (<i>не предусмотрены</i>)	—	
Тема 2.2. Психология личности		Содержание учебного материала:	24	
	1.	Понятие «человек», «инвалид», «личность», «индивидуальность». Их характеристика.		2
	2.	Понятие «человек», «инвалид», «личность», «индивидуальность». Их характеристика.		
	3.	Понятие «человек», «инвалид», «личность», «индивидуальность». Их характеристика.		
	4.	<i>Факторы становления личности.</i>		
	5.	<i>Предмет психологии личности.</i>		
	6.	<i>Подходы к изучению личности.</i>		
	7.	<i>Обучение и труд в развитии личности.</i>		
	8.	<i>Проблемы психологии личности.</i>		
	9.	<i>Структура личности.</i>		
	10.	<i>Социализация личности.</i>		
	11.	<i>Социализация личности.</i>		
	12.	<i>Психология личности: структура, психологические свойства.</i>		
	13.	<i>Психология личности: структура, психологические свойства.</i>		
	14.	<i>Психологические познавательные процессы.</i>		

15.	<i>Психологические познавательные процессы.</i>		
16.	<i>Эмоционально-волевая сфера личности: эмоциональные состояния.</i>		
17.	<i>Эмоционально-волевая сфера личности: стресс.</i>		
18.	<i>Психология групп.</i>		
19.	<i>Психология групп.</i>		
20.	<i>Основные характеристики, виды групп.</i>		
21.	<i>Основные характеристики, виды групп.</i>		
22.	<i>Основные характеристики, виды групп.</i>		
23.	<i>Девиянтное поведение личности.</i>		
24.	<i>Девиянтное поведение личности.</i>		
Практические занятия		26	
1. Подготовка консультации по вопросам «Темперамент и характер личности.			
2. Подготовка консультации по вопросам «Темперамент и характер личности.			
3. Решение практических задач по определению типов темперамента и характера.			
4. Решение практических задач по определению типов темперамента и характера.			
5. Решение практических ситуаций по выявлению причин стресса и определению путей его преодоления.			
6. Решение практических задач по определению типов темперамента и характера.			
7. Решение практических ситуаций по выявлению причин стресса и определению путей его преодоления.			
8. Решение практических ситуаций по выявлению причин стресса и определению путей его преодоления.			
9. Создание психологического портрета личности на основе данных конкретной практической ситуации.			
10. Создание психологического портрета личности на основе данных конкретной практической ситуации.			
11. Создание психологического портрета личности на основе данных конкретной практической ситуации.			
12. Создание психологического портрета личности на основе данных конкретной практической ситуации.			
13. Составление сравнительной характеристики психологических портретов.			
14. Составление сравнительной характеристики психологических портретов.			
15. Составление сравнительной характеристики психологических портретов.			
16. Решение ситуативных практико-ориентированных задач.			
17. Решение ситуативных практико-ориентированных задач.			

	18.Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 19. Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 20.Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 21.Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 22.Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 23.Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 24.Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 25. Решение ситуативных практико-ориентированных задач. 26. Решение ситуативных практико-ориентированных задач.		
Тема 2.3. Этические принципы и приоритеты интересов в профессиональной деятельности специалиста	Содержание учебного материала:	24	2
	1. <i>Понятие и категории профессиональной этики специалиста.</i>		
	2. <i>Основные принципы профессиональной этики специалиста.</i>		
	3. <i>Основные функции профессиональной этики специалиста.</i>		
	4. <i>Интересы клиента.</i>		
	5. <i>Ответственность специалиста.</i>		
	6. <i>Права клиента.</i>		
	7. <i>Сотрудничество специалиста и клиента.</i>		
	8. <i>Основы нравственной культуры.</i>		
	9. <i>Личностно-нравственные качества специалиста.</i>		
	10. <i>Личностно-нравственные качества специалиста.</i>		
	11. <i>Призвание и профессия.</i>		
	12. <i>Призвание и профессия.</i>		
	13. <i>Уровень моральности специалиста.</i>		
	14. <i>Уровень моральности специалиста.</i>		
	15. <i>Нравственность как основа личности специалиста.</i>		
	16. <i>Основные компоненты нравственного сознания: нравственные знания.</i>		
	17. <i>Основные компоненты нравственного сознания: нравственные убеждения.</i>		
	18. <i>Основные компоненты нравственного сознания: нравственная потребность.</i>		
	19. <i>Эстетическая культура.</i>		
	20. <i>Эстетическая культура.</i>		
	21. <i>Личностные качества специалиста.</i>		
	22. <i>Гражданская позиция специалиста.</i>		
	23. <i>Внешние формы этикета.</i>		
	24. <i>Внешние формы этикета.</i>		
	Практические занятия	26	
1. <i>Определение принципов профессиональной этики социального работника при решении практических ситуаций.</i>	24		
2. <i>Составление проекта Кодекса профессиональной этики специалиста.</i>			
3. <i>Решение практических ситуаций по определению личностных качеств.</i>			

	<p>4.Решение практических ситуаций по определению проявляющихся понятий потребности себя вести нравственно в конкретных ситуациях.</p> <p>5.Формирование внешнего облика специалиста (физический облик, мимика, жесты, позы, осанка, оформление внешности, манера поведения).</p> <p>6.Формирование внешнего облика специалиста (физический облик, мимика, жесты, позы, осанка, оформление внешности, манера поведения).</p> <p>7.Формирование внешнего облика специалиста (физический облик, мимика, жесты, позы, осанка, оформление внешности, манера поведения).</p> <p>8.Решение практических ситуаций по выявлению нарушений профессиональных и моральных принципов.</p> <p>9.Решение практических ситуаций по выявлению нарушений профессиональных и моральных принципов.</p> <p>10.Решение практических ситуаций по выявлению нарушений профессиональных и моральных принципов.</p> <p>11.Решение практических ситуаций по выявлению нарушений профессиональных и моральных принципов.</p> <p>12. Решение ситуационных задач.</p> <p>13. Решение ситуационных задач.</p> <p>14. Решение ситуационных задач.</p> <p>15. Решение ситуационных задач.</p> <p>16. Решение ситуационных задач.</p> <p>17. Решение ситуационных задач.</p> <p>18. Решение ситуационных задач.</p> <p>19. Решение ситуационных задач.</p> <p>20. Решение ситуационных задач.</p> <p>21. Решение ситуационных задач.</p> <p>22. Решение ситуационных задач.</p> <p>21. Решение ситуационных задач.</p> <p>22. Решение ситуационных задач.</p> <p>24. Решение ситуационных задач.</p>																		
<p>Тема 2.4. Деловое общение специалиста</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="542 1070 607 1102">1.</td> <td data-bbox="607 1070 1442 1102">Общение.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1102 607 1134">2.</td> <td data-bbox="607 1102 1442 1134">Виды общения, роль обратной связи.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1134 607 1166">3</td> <td data-bbox="607 1134 1442 1166">Виды общения, роль обратной связи.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1166 607 1198">4</td> <td data-bbox="607 1166 1442 1198">Структура общения.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1198 607 1262">5</td> <td data-bbox="607 1198 1442 1262">Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1262 607 1326">6</td> <td data-bbox="607 1262 1442 1326">Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1326 607 1390">7</td> <td data-bbox="607 1326 1442 1390">Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="542 1390 607 1449">8</td> <td data-bbox="607 1390 1442 1449">Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.</td> </tr> </table>	1.	Общение.	2.	Виды общения, роль обратной связи.	3	Виды общения, роль обратной связи.	4	Структура общения.	5	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.	6	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.	7	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.	8	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.		<p>3</p>
1.	Общение.																		
2.	Виды общения, роль обратной связи.																		
3	Виды общения, роль обратной связи.																		
4	Структура общения.																		
5	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.																		
6	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.																		
7	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.																		
8	Процесс общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.																		

9	<i>Особенности делового общения.</i>		
10.	<i>Особенности делового общения.</i>		
11.	<i>Детерминация человеческого поведения в деловом общении.</i>		
12.	<i>Деловое общение в рабочей группе.</i>		
13.	<i>Этика делового общения.</i>		
14.	<i>Особенности этики делового общения в различных культурах (западноевропейской, протестантская этика, в учении Конфуции).</i>		
15.	<i>Особенности этики делового общения в различных культурах (западноевропейской, протестантская этика, в учении Конфуции).</i>		
16.	<i>Особенности этики делового общения в различных культурах (западноевропейской, протестантская этика, в учении Конфуции).</i>		
17.	<i>Особенности национальной этики.</i>		
18.	<i>Особенности национальной этики.</i>		
19.	<i>Этикет и культура поведения делового человека (правила вербального этикета, общение по телефону, деловой переписки).</i>		
20.	<i>Этикет и культура поведения делового человека (правила вербального этикета, общение по телефону, деловой переписки).</i>		
21.	<i>Этикет и культура поведения делового человека (правила вербального этикета, общение по телефону, деловой переписки).</i>		
22.	<i>Общение в процессе консультирования.</i>		
23.	<i>Общение в процессе консультирования.</i>		
24.	<i>Общение в процессе консультирования.</i>		
	<p>Практические занятия</p> <p>1.Разработка критериев делового общения специалиста и клиента.</p> <p>2.Разработка критериев делового общения специалиста и клиента.</p> <p>3.Планирование и подготовка беседы специалиста и клиента.</p> <p>4.Планирование и подготовка беседы специалиста и клиента.</p> <p>5.Выполнение имитации разговора по телефону: основные правила общения, этикет телефонного разговора.</p> <p>6.Выполнение имитации разговора по телефону: основные правила общения, этикет телефонного разговора.</p> <p>7.Подготовка письменных ответов на запросы органов власти, граждан и юридических лиц по предложенным ситуациям.</p> <p>8.Подготовка письменных ответов на запросы органов власти, граждан и юридических лиц по предложенным ситуациям.</p> <p>9.Выполнение имитационного задания по ведению переговоров с контролирующим и вышестоящими органами.</p> <p>9.Выполнение имитационного задания по ведению переговоров с контролирующим и вышестоящими органами.</p> <p>10.Решение практических ситуаций по определению характеристик сторон общения.</p> <p>11.Решение практических ситуаций по определению характеристик сторон общения.</p>	28	

	<p>12. Решение практических ситуаций по определению характеристик сторон общения.</p> <p>13. Решение практических ситуаций по определению характеристик сторон общения.</p> <p>14. Решение практических ситуаций по определению характеристик сторон общения.</p> <p>15. Решение ситуационных задач.</p> <p>16. Решение ситуационных задач.</p> <p>17. Решение ситуационных задач.</p> <p>18. Решение ситуационных задач.</p> <p>19. Решение ситуационных задач.</p> <p>20. Решение ситуационных задач.</p> <p>21. Решение ситуационных задач.</p> <p>22. Решение ситуационных задач.</p> <p>23. Решение ситуационных задач.</p> <p>24. Решение ситуационных задач.</p> <p>25. Решение ситуационных задач.</p> <p>26. Решение ситуационных задач.</p> <p>27. Решение ситуационных задач.</p> <p>28. Решение ситуационных задач.</p>		
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Подготовка к практическим занятиям. 3. Подготовка рефератов: «Социокультурная составляющая норм делового общения», «Особенного делового общения юристов с различными категориями граждан». 4. Составление таблицы: «Специфика социально-правового сопровождения граждан пожилого возраста, лиц с ограниченными возможностями и представителей группы риска в России и странах СНГ» 		88	
<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психология лиц пожилого возраста. 2. Психология личности с ограниченными возможностями. 3. Мотивационная сфера личности. 4. Психология общения и понимания. 5. Социальные и нравственные нормы. 6. Юридическая этика. 7. Личность в системе высших ценностей. 8. Диалог и спор в профессиональной деятельности. 9. Психологические особенности работы с детьми, оставшимися без попечения родителей. 			
<p>Учебная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление психологической характеристики личности, применение приёмов делового общения и правил культуры поведения (в т.ч. через тренинги на командообразование, мотивацию). 2. Осуществление публичного выступления и речевой аргументации позиции. 		8	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p>		108	

<p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление со структурой и организацией работы учреждения 2. Регистрация и снятие с учета плательщиков страховых взносов 3. Прием и ввод индивидуальных сведений на застрахованных лиц о страховом стаже, начисленных и уплаченных страховых взносах. 4. Приём заявлений на выдачу страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (анкета, обмен, дубликат) 5. Прием граждан и представителей работодателя по вопросам назначения, перерасчета, возобновления, продления и изменения способа выплаты пенсий 6. Порядок назначения, перерасчета пенсий 7. Подготовка пенсионных дел 8. Прием документов для назначения ЕДВ, ДЕМО, НСУ отдельным категориям граждан. 9. Определение права граждан на социальную доплату к пенсии. 10. Ведение Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи 11. Осуществление учёта и регистрации документов, соблюдение режима секретности, конфиденциальности информации. 12. Рассмотрение заявлений и жалоб граждан по вопросам выплаты и доставки пенсий и принятие по ним необходимые меры. 13. Обеспечение единообразия применения действующего пенсионного законодательства в управлениях ПФР в части организации выплаты и доставки пенсий. 14. Ведение справочно-кодификационной работы по законодательству в части выплаты и доставки пенсий, организация данной работы в управлениях ПФР. 15. Ведение региональной базы данных пенсионеров, а также пенсионеров, не имеющих регистрации по месту жительства или по месту пребывания на территории РФ. 		
Всего	852	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинета права социального обеспечения.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по профессиональному модулю;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- ПК с доступом к сети Интернет,
- принтер,
- сканер,
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ЧПОУ ЮМТ и базой практики, куда направляются обучающиеся. В качестве баз практики могут выступать организации, деятельность которых соответствует специальности.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный Закон от 17.12.01. №173-ФЗ (Ред. от 03.12.2011) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
2. Федеральный закон от 15.12.2001 №166-ФЗ (ред. от 01.07.2011) «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
3. Закон РФ от 12.02.1993 №4468-1 (ред. от 08.11.2011) «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»
4. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ (ред. от 07.03.2011) «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»

5. Федеральный закон от 29.12.2006 №256-ФЗ (ред. от 16.11.2011) «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»
6. Федеральный закон от 17.07.1999 №178-ФЗ (ред. от 01.07.2011) «О государственной социальной помощи»
7. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ (ред. от 11.07.2011) «Об основах обязательного социального страхования»
8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (ред. от 29.02.2012) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
9. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ (ред.от 03.12.2011) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»
- 10.Федеральный закон от 10.12.1995 №195-ФЗ (ред. от 23.07.2008) «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»
- 11.Федеральный закон от 02.08.1995 №122-ФЗ (ред. от 21.11.2011) «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»
- 12.Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 30.11.2011) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
- 13.Постановление Правительства РФ от 24.07.2002 № 555 (ред. от 20.07.2011) «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий»
- 14.Постановление Правительства РФ от 20.02.2006 №95 (ред. от 16.04.2012) «О порядке и условиях признания лица инвалидом»
- 15.Постановление Правительства РФ от 03.11.1994 №1206 (ред. от 21.05.2012) «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»

Основные источники:

1. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>
2. Право социального обеспечения : учебное пособие / составители Т. И. Волостнова. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-6041819-6-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84444.html>
3. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-4486-0405-8, 978-5-4488-0217-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80329.html>
4. Платонова, Н. М. Современная социальная работа : учебное пособие / Н. М. Платонова, В. Н. Келасьев, А. Н. Смирнова. — Санкт-Петербург :

Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-98238-063-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83646.html>

5. Козловская, Т. Н. Психология : учебное пособие для СПО / Т. Н. Козловская, А. А. Кириенко, Е. В. Назаренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-4488-0543-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92156.html>

Дополнительные источники:

1. Право социального обеспеч.:Практ.:Уч. пос./В.П. Галаганов-3изд.-160-(Проф. Обр.) М.:ИЦ Академия,2014

2. Шаповал, Е. А. Право социального обеспечения России : практикум / Е. А. Шаповал. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 154 с. — ISBN 978-5-00094-348-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66772.html>

3. Адриановская, Т. Л. Право социального обеспечения. Институт пособий и компенсационных выплат : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Т. Л. Адриановская, И. В. Карданова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 455 с. — ISBN 978-5-238-02650-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81531.html>

4. Векилова, С. А. Психология социальной работы : учебно-методическое пособие / С. А. Векилова, Г. В. Семенова. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-8064-2494-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98618.html>

5. Мельников, С. В. Социальная работа в схемах : учебное наглядное пособие для СПО / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. — Саратов : Профобразование, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-4488-1020-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102332.html>

6. Мактамкулова, Г. А. Психология профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Г. А. Мактамкулова, И. П. Бунькова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 66 с. — ISBN 978-5-88247-948-9, 978-5-4488-0763-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92836.html>

Интернет-ресурсы:

1. <http://правительство.рф/> – интернет-портал Правительства РФ
2. <http://www.pfrf.ru/> – сайт Пенсионного фонда Российской Федерации

3. <http://www.fss.ru/> – сайт Фонда социального страхования Российской Федерации
4. <http://www.ffoms.ru/portal/page/portal/top/index> – сайт Федерального Фонда обязательного медицинского страхования
5. <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/> – сайт Федеральной службы государственной статистики
6. <http://www.rostrud.ru/> – сайт федеральной службы по труду и занятости
7. <http://www.minzdravsoc.ru/> – сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

Периодические издания

1. Актуальные проблемы Российского права.
2. Новые законы, нормативные акты.
3. Кодексы РФ.
4. Пенсия.
5. Право и защита.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии:

- с рабочей программой профессионального модуля,
- с расписанием занятий,
- с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, знаниям и умениям.

В процессе освоения модуля используются активные практико-ориентированные формы проведения занятий: индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций и т.п., занятия с применением Интернет-ресурсов для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающимся обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля за счёт изучения учебных элементов (УЭ), предполагающих индивидуальный темп работы; организуется самостоятельная работа обучающихся под управлением преподавателей междисциплинарных курсов, предоставляется консультационная помощь.

Обучающимся предоставляется право ознакомления:

- с содержанием учебного материала: м курса,
- с требованиями к результату обучения,
- с условиями прохождения производственного обучения и производственной практики.

Дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля: ОП.02 Конституционное право, ОП.03 Административное право, ОП.05 Трудовое право, ОП.06 Гражданское право.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППСЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none">– точность и скорость поиска нормативных правовых актов в соответствии с решаемой задачей– корректность ссылок на нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач	Оценка практической работы. Оценка учебной и производственной практик. Анализ характеристик на студента с места прохождения практики.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	<ul style="list-style-type: none">– результативность использования информационно-правовых систем при осуществлении приема граждан;– проведение правовой оценки документов, предъявляемых для установления пенсий, пособий в соответствии с действующим законодательством– соответствие выбранной тактики общения типу клиента при решении профессиональных задач	Оценка практической работы. Оценка учебной и производственной практик. Анализ характеристик на студента с места прохождения практики.

<p>ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите</p>	<ul style="list-style-type: none"> – точность и правильность определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; – правильность формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат – соблюдение правил хранения личных дел 	<p>Оценка практической работы. Оценка учебной и производственной практик. Анализ характеристик на студента с места прохождения практики.</p>
<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии</p>	<ul style="list-style-type: none"> – скорость и результативность работы с компьютерными программами производства индексации перерасчета пенсии – правильность производства перерасчета размера пенсий в зависимости от различных обстоятельств, корректировки размера страховой части трудовой пенсии по старости и инвалидности, перевод с одного вида пенсии на другой – правильность производства индексации пенсии 	<p>Оценка практической работы. Оценки в процессе решения ситуационных задач. Оценка учебной и производственной практик. Анализ характеристик на студента с места прохождения практики.</p>
<p>ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</p>	<ul style="list-style-type: none"> – правильность формирования пенсионного дела – полнота и точность определения финансового обеспечения пенсионных выплат 	<p>Оценка практической работы. Оценки в процессе решения ситуационных задач. Оценка учебной и производственной практик. Анализ характеристик на студента с места прохождения практики.</p>
<p>ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<ul style="list-style-type: none"> – правильность и точность определения приемов делового общения при оказании консультативной помощи гражданам и представителей юридических лиц по вопросам 	<p>Оценка практической работы. Оценки в процессе решения ситуационных</p>

	<p>пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотность применения этических норм и принципов профессиональной этики – аргументированность и точность публичного выступления по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты – грамотность, четкость и точность при организации психологического контакта с клиентами 	<p>задач.</p> <p>Оценка учебной и производственной практик.</p> <p>Анализ характеристик на студента с места прохождения практики.</p>
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – грамотная аргументация важности обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; – успешное прохождение практики 	<p>Оценка практической работы. Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.</p> <p>Наблюдение.</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций; – расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач. 	<p>Оценка практической работы. Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – использование разнообразных источников информации при освоении программы профессионального модуля; – получение и сохранение нужной информации; – извлечение ключевых фрагментов и основного 	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.</p> <p>Наблюдение</p>

	Содержание учебного материала: из всего массива информации.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации; – правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. – эффективное применение методов и средств защиты информации. 	Оценка практической работы. Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> – положительная оценка вклада членов команды в общую работу; – формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности; – успешное выполнение групповых заданий при освоении программы профессионального модуля. 	Оценка практической работы. Оценки в процессе решения ситуационных задач.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> – грамотная постановка целей; – выполнение самоанализа и коррекция результатов собственной работы; – точное установление критериев успеха и оценки деятельности; – обеспечение выполнения поставленных задач. 	Оценка практической работы. Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	<ul style="list-style-type: none"> – отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; – проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности; – регулярное использование различных источников профессиональной информации. 	Оценка практической работы. Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила	<ul style="list-style-type: none"> – эффективность использования полученных знаний в области межличностных отношений; – знание правил общения с 	Оценка практической работы. Оценка деятельности

поведения	лицами пожилого возраста и инвалидами; – знание правил публичного выступления и речевой аргументации позиции	обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	– знание нормативных и моральных требований по антикоррупционному поведению – демонстрация нетерпимости к коррупционному поведению	Оценка практической работы. Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля.