

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Южный многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
ЧПОУ ЮМТ
Протокол № 7
от «30» августа 2018 г.



СОВЕРШЕНО
Директор ЧПОУ ЮМТ
Е.С. Федотенков
«30» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Студенческого
совета ЧПОУ ЮМТ
Фокичева А.Н. Фокичева
«30» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся ЧПОУ ЮМТ
Бугашев В.В. Бугашев
«30» августа 2018 г.

**Положение
о комиссии по переходу лиц с платного обучения на бесплатное в
Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный
многопрофильный техникум»**

Армавир, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а так же приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное"

1.2. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности комиссии по переходу с платного обучения на бесплатное внутри Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум» (ЧПОУ ЮМТ, техникум).

2. Состав и задачи комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

2.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой ЧПОУ ЮМТ комиссией с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

2.2. В состав Комиссии входят:

председатель - директор техникума;

члены - заместитель(заместители директора) директора; куратор группы (педагог-организатор или иное уполномоченное лицо по работе с конкретной группой студентов); социальный педагог, педагог-психолог.

2.3. На заседание комиссии приглашаются председатель и (или) члены Студенческого совета, председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

2.4. Состав Комиссии утверждается приказом директора техникума.

2.5. Комиссия утверждается на один учебный год

2.6. Задачей Комиссии является обеспечение квалифицированного, беспристрастного отбора кандидатов (обучающихся техникума), претендующих на перевод с платного обучения на бесплатное.

3. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

— рассматривать заявления о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное;

— проводить экспертную оценку представленных обучающимся документов для перехода с платного обучения на бесплатное;

— запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения экспертизы документов;

— для объективного и всестороннего рассмотрения заявлений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

— присутствовать на всех заседаниях Комиссии;

— принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное;

— рассматривать вопрос о возможности перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное;

— принимать решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии

4. Полномочия и порядок деятельности комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное

4.1. Комиссия рассматривает:

— представленные заявления с прилагаемыми к нему документами и дополнительной информацией

— жалобы студентов и (или) их законных представителей по вопросам перехода с платного обучения на бесплатное, входящим в компетенцию Комиссии.

4.2. Организует учет и хранение в соответствии с требованиями документооборота в техникуме заявления и иных документов студентов о переходе с платного обучения на бесплатное с прилагаемыми к ним документами.

4.3. Заседания Комиссии проводятся при условии возникновения вакантных мест и заявлений обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) членов Комиссии.

4.5. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.7. Документы, подтверждающие право студента на перевод с платного на бесплатное обучение, подшиваются к протоколу заседания Комиссии.

4.8. Решение Комиссии принимается с учетом мнения Студенческого Совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.9. Принятие решения о переходе студента с платного обучения на бесплатное включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием личного заявления и документов от студента;
- 2) проверка документов и подготовка обоснования для принятия решения Комиссией;
- 3) рассмотрение представленных документов Комиссией;
- 4) принятие решения Комиссией по результатам рассмотрения представленных документов;
- 5) издание приказа директора техникума о переходе.

4.10. Для реализации своего права на переход с платного обучения на бесплатное студенту необходимо подать в учебную часть техникума следующие документы:

1) мотивированное заявление на имя директора техникума о переходе с платного обучения на бесплатное;

2) документы, подтверждающие наличие одного из условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3) документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума (при наличии).

4.11. Учебная часть в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией классного руководителя группы, студент которой претендует на вакантное бюджетное место, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное (ксерокопия зачетной книжки студента, заверенная подписью заведующего учебной частью; справка о результатах промежуточной аттестации за два последних семестра);

- об отсутствии дисциплинарных взысканий (характеристика на студента; документы, подтверждающие наличие особых достижений для перехода);

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (информация в письменном виде с отметкой главного бухгалтера).

4.12. При рассмотрении Комиссией заявлений студентов приоритет отдается:

а) в первую очередь – студентам, которые, осуществляют сдачу экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) во вторую очередь - студентам, которые отнесены к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщинам, родившим ребенка в период обучения;

в) в третью очередь – студентам, которые утратили в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.13. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - студентам, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - студентам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума.

4.14. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации учебной части, Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.15. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией.

4.16. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.12 и 4.13 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений студентов Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения

на бесплатное.

4.17. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети «Интернет».

4.18. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом техникума, изданным директором техникума или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

5.2. Персональная ответственность за своевременное проведение заседаний Комиссии возлагается на председателя Комиссии.