

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Южный многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН
Педагогическим советом
ЧПОУ ЮМТ
Протокол № 4
от «19» апреля 2021 г.



М.Т.В. ФЕДОТЕНКОВ
Директор ЧПОУ ЮМТ
Е.С. Федотенков
от «19» апреля 2021 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования деятельности Частного
профессионального образовательного учреждения
«Южный многопрофильный техникум»
за 2020 год

Армавир, 2020

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование деятельности профессиональной организации представляет собой всесторонний и систематический анализ деятельности профессиональной образовательной организации, способствующей возможности получения информации, необходимой для выбора методов и инструментов обеспечения успешной деятельности техникума. Помогает руководящему составу техникума определить приоритетные направления, правильно осуществить планирование, улучшение и инновации в случае необходимости.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума.

Результаты самообследования способствуют:

- постоянному повышению общей эффективности деятельности образовательной организации;
- ходу работ по достижению и поддержанию устойчивого успеха техникума;
- обновлению процессов организации, результатов обучения и структуры в случае необходимости;
- стимулированию передовых методов;
- выявлению дополнительных возможностей для совершенствования.

На основании пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказа от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.01.2017г. № 47-857U7-11 «О дополнительных показателях самообследования профессиональной

образовательной организации», а так же приказа директора ЧПОУ ЮМТ «О проведении самообследования в ЧПОУ ЮМТ за 2020 год» № 358 от 03.03.2021 г. в период с 03.03.2021 по 19.04.2021 года в техникуме была проведена процедура самообследования по следующим направлениям деятельности профессиональной образовательной организации:

I Аналитическая часть

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ЧПОУ ЮМТ

1.2 Система управления техникумом

1.3 Образовательная деятельность организации

1.3.1 Численность обучающихся

1.3.2 Распределение приема

1.4 Оценка внутренней системы качества подготовки обучающихся

1.5 Оценка структуры, содержания и методического обеспечения учебного процесса

1.6 Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса

1.7 Оценка воспитательной работы

1.8 Оценка научной и методической работы

1.9 Оценка профориентационной работы

1.10 Оценка трудоустройства выпускников

1.11 Оценка практической подготовки

1.12 Материально-техническая база

1.13 Оценка библиотечно-информационного обеспечения

II Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию за 2020 год

Итоги самообследования обсуждались на заседании Педагогического совета Техникума протокол № 4 от 19 апреля 2021 г.

I Аналитическая часть

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ЧПОУ ЮМТ

Частное профессиональное образовательное «Южный Многопрофильный техникум» (далее – Техникум), является профессиональной образовательной организацией, которая осуществляет в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Учредителем Техникума является физическое лицо, гражданка Российской Федерации Аванесова Фатима Нурдиновна.

Полное наименование Техникума на русском языке - Частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум».

Сокращенное наименование Техникума на русском языке - ЧПОУ ЮМТ.

Организационно-правовая форма Образовательной организации - учреждение.

Тип Образовательной организации - профессиональная образовательная организация.

Место нахождения Техникума: 352901, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Кирова, 22-24.

В своей деятельности Техникум руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя и Уставом

Техникум создан без ограничения срока деятельности.

Техникум является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

Образовательная деятельность в ЧПОУ ЮМТ ведется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 08392 от 19 мая 2017 г., серия 23 Л01 № 0005249 по специальностям и профессиям, указанным в таблице 1.

Таблица 1- Образовательные программы ЧПОУ ЮМТ

Код	Наименование специальности (профессии)	Квалификация
35.01.10	Овощевод защищенного	Овощевод

	грунта	Цветовод
35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Рабочий зеленого хозяйства Садовник Цветовод
38.01.03	Контролер банка	Контролер банка Кассир
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист
40.02.03	Право и судебное администрирование	Специалист по судебному администрированию
46.01.02	Архивариус	Архивариус
46.01.03	Делопроизводитель	Делопроизводитель
44.02.01	Дошкольное образование	Воспитатель детского сада
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов

ЧПОУ ЮМТ имеет свидетельство о государственной аккредитации № 03787 от 13 апреля 2018 г. , серия 23А01 № 0001570 по следующим укрупненным группам профессий и специальностей:

35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

38.00.00 Экономика и управление

40.00.00 Юриспруденция

46.00.00 История и археология

44.00.00 Образование и педагогические науки

На сегодняшний момент в ЧПО ЮМТ разработаны и введены в действие следующие локальные нормативные акты:

Устав Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»

Правила внутреннего распорядка в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Правила внутреннего трудового распорядка Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

Положение о порядке оплаты образовательных услуг

Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг

Положение о режиме занятий обучающихся в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о расписании учебных занятий в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Частном профессиональном образовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным профессиональным образовательным учреждением «Южный многопрофильный техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение об экзамене по модулю по образовательным программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южным многопрофильный техникум»

Положение о государственной экзаменационной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации выпускников в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о планировании, организации и проведении практических занятий по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о планировании, организации и проведении консультаций по образовательным программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение об организации и проведении пятидневных учебных сборов с обучающимися в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о курсовой работе студентов, обучающихся в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам среднего профессионального образования, в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о цикловой методической комиссии в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке разработки, утверждения, обновления и хранения основных профессиональных программ среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение об аттестационной комиссии по зачету результатов обучения по учебным дисциплинам, практикам, освоенным (пройденным) обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке хранения в архивах информации об индивидуальных результатах освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке зачета Частным профессиональным образовательным учреждением «Южный многопрофильный техникум» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность при переводе обучающихся в ЧПОУ ЮМТ из иной образовательной организации, а так же при переводе внутри ЧПОУ ЮМТ

Положение о порядке зачета Частным профессиональным образовательным учреждением «Южный многопрофильный техникум» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Положение о расписании учебных занятий в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение об организации внеаудиторной деятельности и использовании материально-технической базы для внеучебной работы с обучающимися в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования, в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение об активных и интерактивных формах обучения в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о внутреннем мониторинге качества образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение об апелляционной комиссии по итогам проведения итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по не имеющим государственной аккредитации программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о приемной комиссии Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»

Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»

Положение о работе спортивных секций в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о порядке участия обучающихся в формировании индивидуальной образовательной программы в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о воспитательной работе в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о порядке реализации дисциплины "Физическая культура" в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение об апелляционной комиссии по итогам проведения государственной итоговой аттестации выпускников в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о предоставлении обучающемуся (обучающимся) возможности подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися) в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение об итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по не имеющим государственную аккредитацию образовательным

программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение об итоговой экзаменационной комиссии при проведении итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о календарно-тематическом планировании в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки работников, оговариваемой в трудовом договоре, в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум" за счет средств краевого бюджета

Положение о стипендиальной комиссии в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум", обучающихся за счет средств краевого бюджета

Правила формирования стипендиального фонда в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум", обучающихся за счет средств краевого бюджета

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills в Частном профессиональном образовательном

учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке зачета Частным профессиональным образовательным учреждением "Южный многопрофильный техникум" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Положение о порядке освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению в Частном профессиональном образовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение о нулевом травматизме в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении "Южный многопрофильный техникум"

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение об экзамене по модулю (профессиональному) по образовательным программам среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о порядке организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум»

Положение о преподавании учебного предмета "Основы безопасности жизнедеятельности" в Частном профессиональном образовательном

учреждении «Южный многопрофильный техникум»

1.2 Система управления техникумом

Южный многопрофильный техникум является образовательным пространством, где идет процесс становления настоящих профессионалов.

Полное наименование техникума – Частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум»

Сокращенное наименование техникума – ЧПОУ ЮМТ.

ЮМТ предлагает по-настоящему быстрое получение качественного профессионального образования: от 10 месяцев (на базе 11 классов) или от 2 лет 5 месяцев (на базе 9 классов).

Большой выбор профессий и специальностей, востребованных не только на Кубани, но и по всей России, дает абитуриентам широкий выбор направлений профессиональной деятельности, что особенно важно в условиях экономической нестабильности.

Дата создания образовательной организации.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум» создано решением учредителя Ф.Н. Аванесовой в 2016 году и зарегистрировано Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 17 января 2017 года (свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации № 2314040906 от 30.01.2017 г.).

Учредитель образовательной организации

Учредитель ЧПОУ ЮМТ – Фатима Нурдиновна Аванесова

Директор ЧПОУ ЮМТ – Евгений Сергеевич Федотенков

Заместитель директора – Елена Сергеевна Писарева

e-mail: info@aumt.ru

Место нахождения образовательной организации

Место нахождения техникума: 352901, Южный федеральный округ, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Кирова, 22-24.

ЧПОУ ЮМТ филиалов не имеет.

Техникум, как профессиональная образовательная организация является сложной многофакторной системой, внутренняя среда которой,- это симбиоз сотрудников, педагогических работников и обучающихся, которые стремятся реализовать собственные цели и интересы профессиональной образовательной организации в целом.

Система управления техникумом сформирована с учетом особенностей профессиональной образовательной организации в соответствии с законодательством РФ, в основу которой положено сочетание принципов единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление образовательной организацией осуществляет директор, назначаемый учредителем. Директор действует в соответствии с актами и приказами, составляющими правовую систему РФ, настоящим уставом и трудовым договором, заключенным с ним.

Если иное не предусмотрено трудовым договором с директором, то срок действия трудового договора с ним составляет 5 лет.

Коллегиальными органами управления в техникуме является конференция работников и обучающихся профессиональной образовательной организации, педагогический совет, а также Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техникума, что предусмотрено Уставом.

При построении эффективно действующей системы управления реализуются различные подходы в управлении профессиональной образовательной организации. Сформированы структурные подразделения (рисунок 1).

СТРУКТУРА ЧПОУ ЮМТ

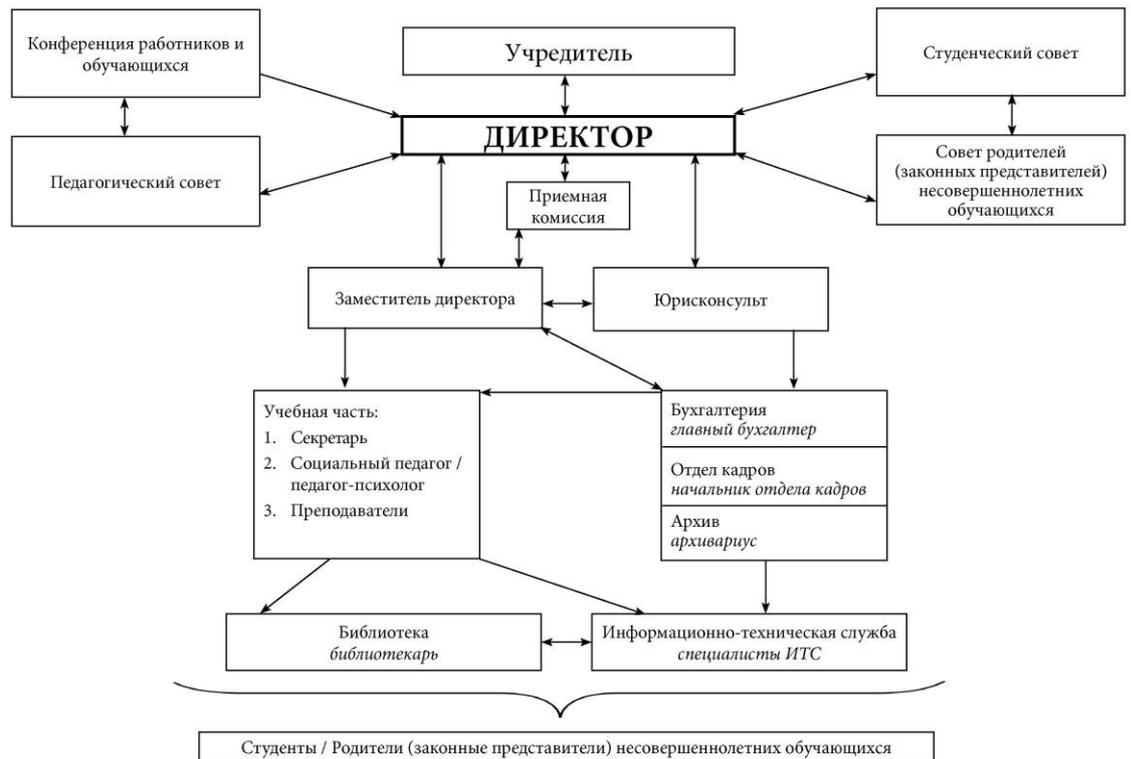


Рисунок 1- Структура ЧПОУ ЮМТ

Техникум самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

Техникум самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

Техникум может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделения, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории,

конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся - и иные предусмотренные локальными нормативными актами Техникума структурные подразделения.

Техникум может создавать кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Структурное подразделение Техникума не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Техникума определяются положениями о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Осуществление образовательной деятельности в представительствах Техникума не ведется.

Техникум обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом, учредителем и

государством.

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Техникумом являются:

- Учредитель – высший орган управления Техникумом;
- Директор – единоличный исполнительный орган Техникума;
- Коллегиальные органы управления Техникумом, подотчетные Учредителю: конференция работников и обучающихся Техникума, Педагогический совет Техникума, Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

К исключительной компетенции Учредителя относится:

- изменение Устава Техникума;
- назначение на должность Директора Техникума и досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности Техникума, принципов образования и использования его имущества;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Техникума;
- утверждение финансового плана Техникума и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Техникума и прекращение их деятельности;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Техникума, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Техникума.

К исключительной компетенции Учредителя могут относиться и иные вопросы, установленные действующим законодательством Российской

Федерации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления Техникума, не могут быть переданы им для решения другим органам Техникума, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Единоличным исполнительным органом Техникума является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Техникума.

Директор Техникума назначается Учредителем сроком на пять лет.

После назначения Директора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Должностные обязанности Директора Техникума могут исполняться Учредителем.

Директор Техникума несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Техникума.

Директор Техникума:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Техникума, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, Педагогического совета Техникума и иных органов управления Техникумом;

2) действует от имени Техникума без доверенности, представляет Техникум в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед Учредителем и Педагогическим советом Техникума и представляет на их рассмотрение план работы Техникума на очередной год;

4) утверждает положения, основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования и программы дополнительного образования, обеспечивающие деятельность Техникума;

5) утверждает структуру и штатное расписание Техникума, включая

филиалы и представительства;

6) определяет трудовые обязанности и ответственность должностных лиц Техникума;

7) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Техникума, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) организует работу структурных подразделений Техникума;

9) принимает решения о поощрении работников Техникума и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

10) принимает решения о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания с учетом мнения Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) совершает сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

12) утверждает планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических исследований, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности (при необходимости);

13) распоряжается имуществом и средствами Техникума в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом порядке;

14) выдает доверенности;

15) открывает счета Техникума в банках;

16) отвечает за реализацию решений органов государственной власти, Учредителя и Педагогического совета Техникума;

17) формирует приемную комиссию Техникума;

18) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Техникуме, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

19) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Техникума, не отнесенную к компетенции иных органов управления Техникумом.

Директор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий своим заместителям и другим работникам Техникума в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

Директор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на обсуждение Педагогического совета Техникума, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

По вопросам, относящимся к его полномочиям, Директор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

Руководство отдельными направлениями деятельности Техникума осуществляют заместители директора по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями директора, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Директора Техникума и должностными инструкциями. Приказ доводится до сведения всего коллектива Техникума. Заместители директора несут ответственность перед Директором за состояние дел порученных им направлений работы.

Заместители директора принимаются на работу Директором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий Директора.

К компетенции конференции работников и обучающихся Техникума относятся:

- 1) избрание Педагогического совета Техникума;
- 2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении.

Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Техникума, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Техникума, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Техникума определяются Педагогическим советом Техникума с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Педагогического совета Техникума должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Техникума.

Заседания конференции работников и обучающихся Техникума ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Техникума. Решения конференции работников и обучающихся Техникума считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Техникума, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Техникума.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Техникума, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Конференция работников и обучающихся Техникума созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Техникума и создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и

воспитательной работы, нравственного и физического воспитания обучающихся. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете, утвержденным Директором Техникума. Деятельность Педагогического совета осуществляется на основе его плана работы.

Количество членов Педагогического совета Техникума определяется конференцией работников и обучающихся Техникума.

В Педагогический совет Техникума входят Директор, его заместители, руководители структурных подразделений. Другие члены Педагогического совета Техникума избираются конференцией работников и обучающихся Техникума путем тайного голосования. Число избираемых членов Педагогического совета Техникума устанавливается конференцией работников и обучающихся Техникума. Председателем Педагогического совета является Директор Техникума. Первоначальный состав Педагогического совета, до проведения первой конференции работников и обучающихся Техникума, формируется Учредителем после государственной регистрации Техникума.

Список кандидатов в состав избираемой части Педагогического совета Техникума, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Техникума, формируется Педагогическим советом Техникума с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Техникума. При этом нормы представительства в Педагогическом совете Техникума от структурных подразделений и обучающихся определяются Педагогическим советом Техникума.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в Педагогический совет Техникума или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Техникума при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Техникума не менее двух третей

списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Техникума.

Состав Педагогического совета Техникума объявляется приказом Директора на основании решения конференции работников и обучающихся Техникума.

Срок полномочий Педагогического совета Техникума составляет 5 лет. Досрочные выборы членов Педагогического совета Техникума проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Член Педагогического совета Техникума в случае его увольнения (отчисления) из Техникума автоматически выбывает из состава Педагогического совета Техникума. Избрание нового члена Педагогического совета Техникума осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.13 настоящего устава, и объявляется приказом Директора Техникума.

Педагогического совета Техникума формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Техникума.

Заседания Педагогического совета Техникума проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода. Внеплановые заседания проводятся по требованию не менее половины членов Педагогического совета Техникума.

Решение Педагогического совета Техникума считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Педагогического совета Техникума, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Порядок организации работы Педагогического совета Техникума, проведения его заседаний определяется регламентом работы Педагогического совета Техникума.

Педагогический совет Техникума:

1) принимает решения о созыве конференции работников и обучающихся Техникума, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;

2) определяет основные перспективные направления развития Техникума, включая его образовательную, воспитательную и научную деятельность;

3) рассматривает основные профессиональные образовательные программы, реализуемым в Техникуме, осуществляет контроль за их соответствием требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования; рассматривает программы дополнительного образования и осуществляет контроль за их реализацией;

4) обсуждает итоги учебной работы Техникума, результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, меры и мероприятия по их подготовке и проведению;

5) рассматривает состояние и итоги методической работы Техникума, включая деятельность по совершенствованию педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

6) заслушивает преподавателей в области применения новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

7) решает вопросы допуска обучающихся к итоговой аттестации, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановление на обучение, а также вопросы о награждении обучающихся;

8) рассматривает состояние и итоги воспитательной работы Техникума, состояние дисциплины обучающихся, заслушивает отчёты работы руководителей структурных подразделений и других должностных лиц;

9) рассматривает положения по организации и совершенствованию

работы Техникума, а также нормативные локальные акты, регулирующие образовательную деятельность Техникума;

10) организует работу по аттестации и повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

11) принимает решения по результатам самообследования качества образовательного процесса в Техникуме;

13) устанавливает правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Техникумом и обучающимся;

14) заслушивает ежегодные отчеты Директора Техникума;

15) рассматривает вопросы образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также вопросы международного сотрудничества Техникума и выработки по ним предложений и рекомендаций;

16) утверждает тематические планы научных исследований, выполняемых Техникумом;

17) утверждает планы работы Педагогического совета Техникума;

18) принимает решения о создании и ликвидации структурных подразделений Техникума, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов и представительств Техникума, по согласованию с Учредителем;

19) рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений Техникума;

20) утверждает образцы документов об образовании и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Техникумом;

21) принимает ежегодные правила приема в Техникум на обучение по основным образовательным программам и программам дополнительного образования, реализуемым в Техникуме;

22) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к компетенции Педагогического совета Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Техникума.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, Педагогический совет Техникума вправе принимать локальные нормативные акты в порядке, установленном настоящим уставом.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Техникумом и при принятии Техникумом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Техникуме создаются: Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Студенческий совет является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется сроком на один год по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся. Студенческий совет действует на основании Положения о Студенческом совете, принимаемого на конференции обучающихся Техникума, в котором указываются цели и задачи, структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция Студенческого совета. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет.

Для решения вопросов, входящих в полномочия Студенческого совета,

проводятся заседания Студенческого совета. Заседания Студенческого совета созываются председателем Студенческого совета по собственной инициативе либо по требованию не менее, чем одной трети членов Студенческого совета. Очередные заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в месяц.

Председательствует на заседаниях Студенческого совета председатель Студенческого совета либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студенческого совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого совета, присутствующих на заседании. Каждый член Студенческого совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

По итогам заседания составляется протокол заседания Студенческого совета, который подписывают председатель и секретарь заседания.

С целью учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в Техникуме формируется Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся входят по одному представителю от каждого несовершеннолетнего обучающегося. Совет считается правомочным при участии в работе более половины его членов. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся созывается председателем по собственной инициативе, или по требованию не менее 1/3 членов Совета, не реже 1 раза в год. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся возглавляет председатель Совета, избираемый из числа членов Совета на срок 1 год простым большинством голосов. Все решения на заседаниях

Совета принимаются простым большинством голосов участников заседания.

По итогам заседания составляется протокол заседания Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, который подписывают председатель и секретарь заседания.

Вывод:

1) Созданная структура управления адаптирована к современным требованиям и обеспечивает достижение поставленных целей и задач по реализации требований ФГОС СПО, а также эффективную организацию образовательного процесса, система управления техникумом построена на сочетании принципов

Вывод. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу техникума. Взаимодействие структурных подразделений техникума осуществляется на основе нормативно-правовой документации и позволяет решать основные функциональные задачи.

1.3 Образовательная деятельность организации

1.3.1 Численность обучающихся

Техникум осуществляет образовательный процесс по программам среднего профессионального образования базового и углубленного уровня. Техникум реализует образовательные программы соответствующего уровня в целях подготовки работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня согласно перечням профессий и специальностей, утверждаемым в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и уровням образования, установленным Федеральным Законом «Об образовании в РФ».

Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Обучение и воспитание в Техникуме ведутся на русском языке.

Ограничений по возрасту для обучения в Техникуме не существует.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Получение среднего общего образования в Техникуме не

сопровождается выдачей аттестата, так как оно является составной частью подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным. Количество групп в Техникуме определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса. В случае, если численность поступающих превышает количество мест. Техникум при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывать результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающим к документах об образовании.

Нормативные сроки освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются федеральным органом исполнительной власти.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Техникума:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в иную образовательную организацию);

по инициативе Техникума в случае применения к обучающемуся применения меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Техникум;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Техникума, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Техникума, на основании которого договор об оказании платных образовательных услуг расторгается. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума прекращаются с даты его отчисления.

Обучение в Техникуме платное. Порядок оплаты регламентируется локальными нормативными актами Техникума, подписанным Договором о подготовке обучающегося родителями (законными представителями или совершеннолетними студентами) и Директором Техникума.

Режим работы Техникума устанавливается локальным актом.

Техникум обеспечивает безопасность обучающихся во время пребывания в Техникуме; их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Техникума.

На 01.10.2020 года в ЧПОУ ЮМТ имеется следующая численность обучающихся (таблица 2):

Таблица 2 - Численность обучающихся

Наименование образовательных программ	№ строки	Численность обучающихся - всего, человек
Образовательные программы подготовки специалистов среднего звена	01	300
Образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	02	122

1.3.2 Распределение приема

Прием на обучение осуществлялся на основании следующих документов:

Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36;

Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные

предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

Устава ЧПОУ ЮМТ,

Правил на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Частное профессиональное образовательное учреждение «Южный многопрофильный техникум» в 2020 году.

В соответствии с приказом № 4663 от 27.12.2018 Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «О распределении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приема граждан по профессиям и специальностям за счет средств краевого бюджета на 2020 год», в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум», были выделены места, финансируемые за счет краевого бюджета (таблица 3).

Таблица 3– Количество мест, финансируемых за счет средств краевого бюджета

Код	Наименование специальности (профессии)	Квалификация	Срок получения образования		Форма получения образования	Количество мест
			9 кл.	11 кл.		
<i>Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих</i>						
35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Рабочий зеленого хозяйства Садовник Цветовод	2 г. 10 мес.	-	очная	25
35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Рабочий зеленого хозяйства Садовник Цветовод	-	10 мес.	очная	25

По результатам приемной кампании выполнение контрольных цифр приема за счет средств краевого бюджета составили 100 % (диаграмма 1)

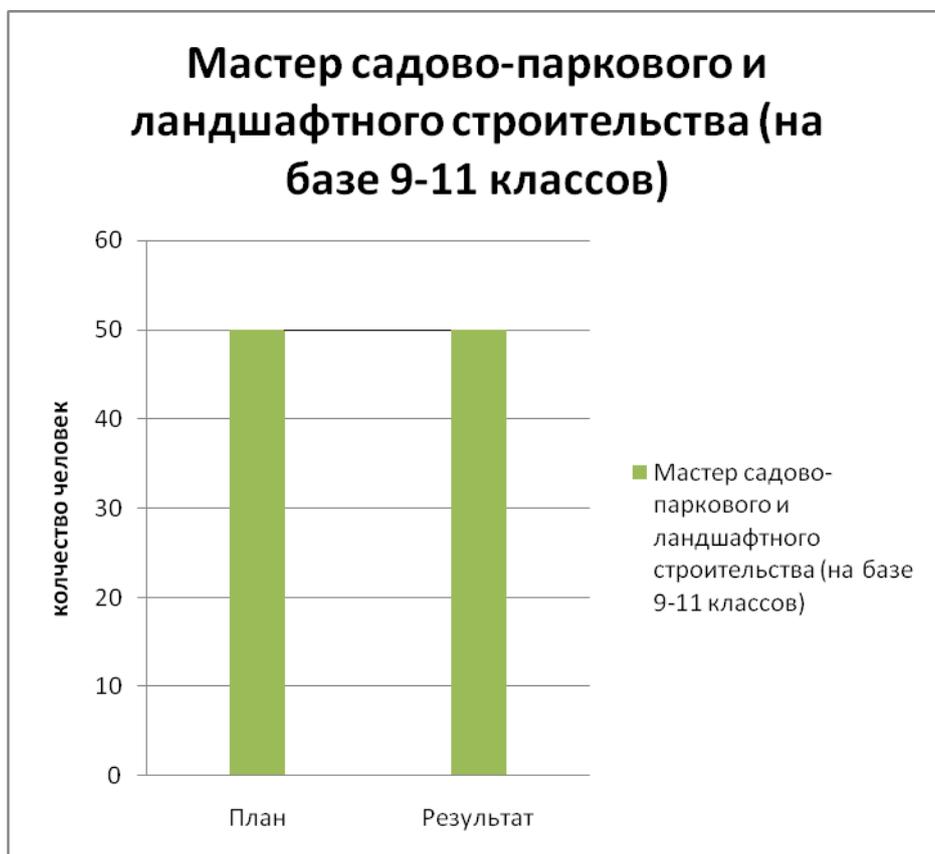


Диаграмма 1 - Выполнение контрольных цифр приема за счет средств краевого бюджета

Распределение приема очной формы обучения по специальностям и профессиям представлено в таблице 4

Таблица 4 - Распределение приема очной формы обучения по специальностям и профессиям

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199	№ строки	Код специальности, профессии	Подано заявлений на		Принято		В том числе (из гр. 6)								Из общего приема (из гр. 6) – женщины	
			за счет бюджетных ассигнований	по договорам оказания платных образовательных услуг	всего (сумма гр. 8, 9; 10, 12, 14, 15)	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки:		на обучение							
							базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований				по договорам оказания платных образовательных услуг			
									федерального		бюджета			местного бюджета		
всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды							
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	01	X	0	140	103	0	85	18	0	0	0	0	0	0	103	54

в том числе по специальностям: Экономика и бухгалтерский учет (по		38.02.01	0	20	15	0	15	0	0	0	0	0	0	15	8
Право и организация социального обеспечения		40.02.01	0	61	48	0	48	0	0	0	0	0	0	48	17
Право и судебное администрирование		40.02.03	0	29	22	0	22	0	0	0	0	0	0	22	11
Дошкольное образование		44.02.01	0	14	7	0	0	7	0	0	0	0	0	7	7
Преподавание в начальных классах		44.02.02	0	16	11	0	0	11	0	0	0	0	0	11	11
на базе среднего общего образования – всего	02	X	0	27	24	0	17	7	0	0	0	0	0	24	13
в том числе по специальностям: Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		38.02.01	0	6	6	0	6	0	0	0	0	0	0	6	3
Право и организация социального обеспечения		40.02.01	0	11	9	0	9	0	0	0	0	0	0	9	3
Право и судебное администрирование		40.02.03	0	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0
Дошкольное образование		44.02.01	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1
Преподавание в начальных классах		44.02.02	0	7	6	0	0	6	0	0	0	0	0	6	6
Всего по программам подготовки специалистов	03	X	0	167	127	0	102	25	0	0	0	0	0	127	67
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе основного общего образования – всего	04	X	29	8	28	0	X	X	0	0	25	0	0	3	15
в том числе по профессиям: Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства		35.01.19	29	0	25	0	X	X	0	0	25	0	0	0	14
Контролер банка		38.01.03	0	7	3	0	X	X	0	0	0	0	0	3	1
Делопроизводитель		46.01.03	0	1	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0
на базе среднего общего образования – всего	05	X	30	82	86	0	X	X	0	0	25	0	0	61	38
в том числе по профессиям:		35.01.19	30	8	33	0	X	X	0	0	25	0	0	8	14
Контролер банка		38.01.03	0	29	24	0	X	X	0	0	0	0	0	24	12
Архивариус		46.01.02	0	13	3	0	X	X	0	0	0	0	0	3	2
Делопроизводитель		46.01.03	0	32	26	0	X	X	0	0	0	0	0	26	10
Всего по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (сумма стр. 04, 05)	06	X	59	90	114	0	X	X	0	0	50	0	0	64	53
Итого по программам среднего профессионального образования (сумма стр. 03, 06)	07	X	59	257	241	0	X	X	0	0	50	0	0	191	120

Распределение приема студентов заочной формы обучения по специальностям и профессиям представлено в таблице 5.

Таблица 5– Распределение приема студентов заочной формы обучения по специальностям и профессиям

Наименование специальности, профессии по перечням профессий и специальностей, утвержденных приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199	№ строки	Код специальности, профессии	Подано заявлений на		Принято		В том числе (из гр. 6)								Из общего приема (из гр. 6) – женщины	
			за счет бюджетных ассигнований	по договорам оказания платных образов	всего (сумма гр. 8, 9, 12, 14, 15)	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети-инвалиды	на уровень подготовки		на обучение							
							базовый	углубленный	за счет бюджетных ассигнований			по договорам оказания платных образов				
									федерального		бюджета		местного бюджета			
всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети	всего	из них лица с ОВЗ, инвалиды, дети					
Программы подготовки специалистов среднего звена: на базе основного общего образования – всего	01	X	0	12	12	0	12	0	0	0	0	0	0	0	12	7
в том числе по специальностям: Право и организация социального обеспечения		40.02.01	0	12	12	0	12	0	0	0	0	0	0	0	12	7
на базе среднего общего образования – всего	02	X	0	7	5	0	5	0	0	0	0	0	0	5	1	
в том числе по специальностям: Право и организация социального обеспечения		40.02.01	0	7	5	0	5	0	0	0	0	0	0	5	1	
Всего по программам подготовки специалистов среднего звена (сумма стр. 01, 02)	03	X	0	19	17	0	17	0	0	0	0	0	0	17	8	
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих: на базе основного общего образования – всего	04	X	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	
на базе среднего общего образования – всего	05	X	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	
Всего по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (сумма стр. 04, 05)	06	X	0	0	0	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по программам среднего профессионального образования (сумма стр. 03, 06)	07	X	0	19	17	0	X	X	0	0	0	0	0	17	8	

Общие результаты приема на места по договорам об о платных образовательных услугах представлены на диаграмме 2.

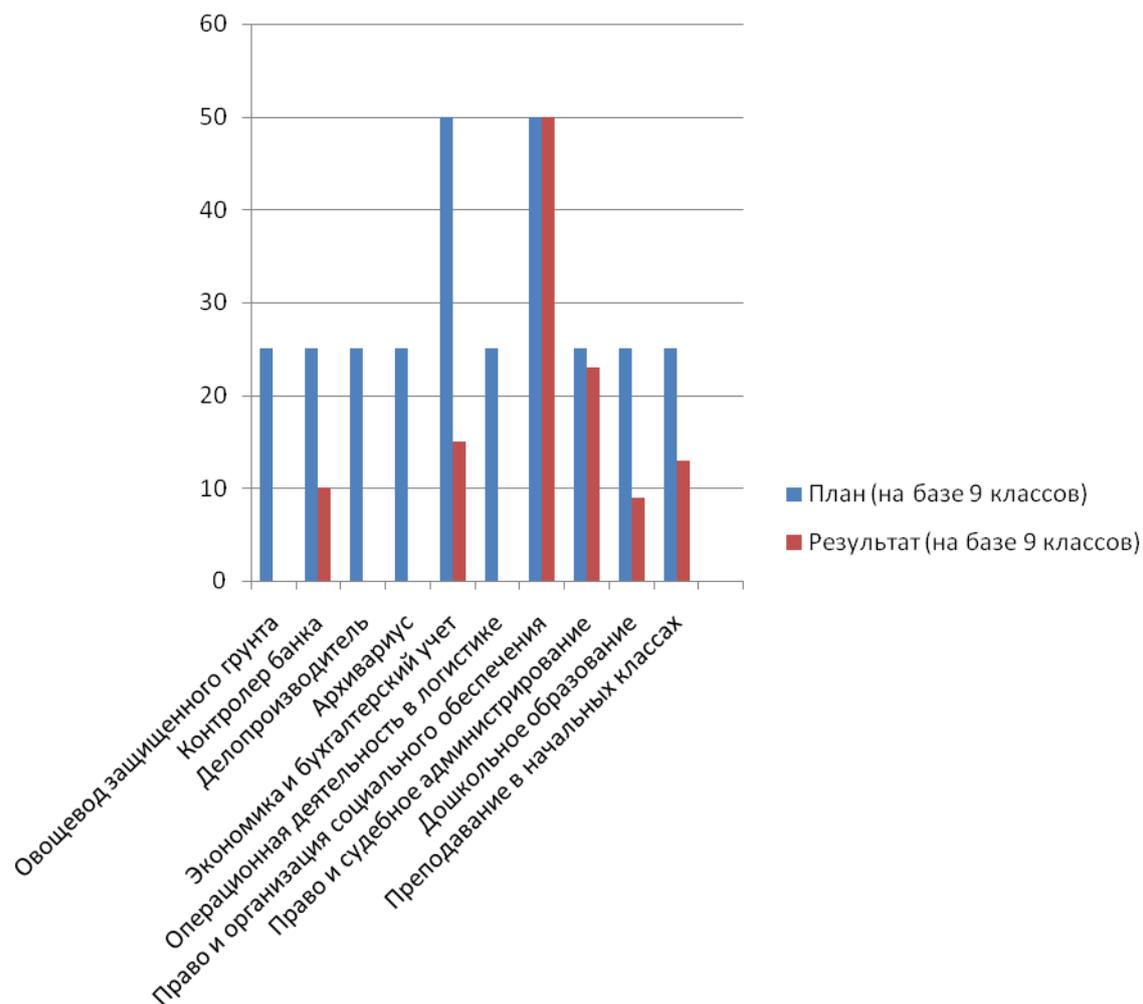


Диаграмма 2 - Общие результаты приема на места по договорам об о платных образовательных услугах

Общие сведения о социальном положении обучающихся :

На 01.10.2020 года в ЧПОУ ЮМТ – 422 обучающегося , их них:

количество обучающихся – сирот - отсутствуют;

количество опекаемых обучающихся- отсутствуют;

количество многодетных семей - отсутствуют;

количество малообеспеченных семей - отсутствуют;

количество обучающихся, находящихся в социально опасном положении - отсутствуют;

количество обучающихся, проживающих в семьях с родителями-инвалидами - отсутствуют;

количество обучающихся из семей, где оба родителя безработные - отсутствуют;

количество обучающихся несовершеннолетних-родителей - отсутствуют;

количество обучающихся, охваченных кружками и секциями: 312 человек.

1.4 Оценка внутренней системы качества подготовки обучающихся

Внутренняя система оценка качества осуществляется в соответствии с «Положением о внутреннем мониторинге качества образования».

Целью мониторинга является:

— обеспечение соответствия подготовки специалистов установленным требованиям ФГОС СПО и профессиональных стандартов с учетом потребностей предприятий и организаций, личности и общества в целом;

— совершенствование образовательной деятельности;

— повышение профессионального мастерства преподавателей;

— оценка деятельности коллектива, обобщение и анализ результатов проверок, координация деятельности структурных подразделений по обеспечению должной организации учебно-воспитательного процесса;

— своевременное обеспечение органов управления техникума полной и достоверной информацией о состоянии текущей деятельности, необходимой для осуществления отнесенных к их компетенции функций и полномочий;

— повышение эффективности функционирования педагогической системы техникума в целом.

Процессы мониторинга качества образования осуществляются непрерывно в течение каждого семестра. Для чего используются различные

измерители качества:

оценка результатов обучения преподавателем;

оценка результатов обучения на основе тестов или контрольных заданий, проводимая независимым экспертом;

психологические тесты; социологические опросы.

Внутренний мониторинг качества также включает анкетирование относительно соответствия техникума критериям качества по мнению студентов;

степени достижения целей образовательных программ по мнению заказчиков (студентов, выпускников, работодателей); степени удовлетворенности учебой и качеством преподавания отдельных дисциплин (студенты);

степени удовлетворенности преподавателей работой и т.д.

В техникуме сформирована комплексная система контроля качества образовательного процесса профессиональной подготовки специалистов, включающая в себя все этапы контроля (текущий, промежуточный, итоговый) и разнообразная по формам и методам его организации (методики индивидуального и фронтального опроса, выполнение тестовых заданий, контрольных работ, самостоятельные практические работы студентов с электронными дидактическими средствами, контрольные срезы и др.). По учебным дисциплинам разработаны варианты контрольных заданий, административные контрольные работы, тесты, экзаменационные вопросы. Экзаменационные билеты включают как теоретические вопросы, так и практические задания. Формами текущего контроля знаний студентов являются устные опросы; тестирование; письменная проверка, самостоятельные и контрольные работы; рефераты, сообщения и др. Система проверки уровня знаний студентов включает мероприятия административного контроля, проводимого в виде контрольных срезов.

Качество образования зависит от качества ценностей, целей и норм; условий (материально-технической базы, учебно-методического обеспечения

и др.); процессов (учебно-воспитательного, производственного, исследовательского, управленческого); конечных результатов (итоговая аттестация, культура, образованность и др.). Поэтому комплексная проверка всех этих составляющих, проведенная в рамках мониторинга образования техникума, позволила выявить проблемы, провести корректировку условий, процессов и уточнить существующие нормы.

В цикловых комиссиях проводилась внутренняя экспертиза рабочих программ и календарно-тематических планов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям. Установлено их соответствие требованиям ФГОС СПО и учебному плану. Итоги проверки обсуждались на заседаниях цикловых комиссий, выявленные недостатки были оперативно устранены. Контроль за данной работой осуществляют заместитель директора по учебной работе, методист, председатели цикловых комиссий и внутренние эксперты из числа высококвалифицированных преподавателей техникума.

Проведены смотры кабинетов и лабораторий. Проанализированы обеспеченность наглядными пособиями, средствами обучения и контроля, состояние внеклассной работы (работы предметных кружков, проведение консультационных занятий и другое). Контролирует данную работу заместитель по учебно-производственной работе.

Качество учебно-воспитательного процесса оценивается путем анализа посещаемых занятий и внеклассных мероприятий администрацией техникума и наставниками, взаимопосещения преподавателей, проведения независимого контроля знаний студентов. Разработаны различные карты анализа занятий в зависимости от типа или вида занятия, применяемой технологии обучения и целей посещения. Преподавателями техникума проводились различные виды контроля для определения опорных знаний обучающихся. С учетом этих данных планировалась тематика консультационных занятий для обучающихся, испытывающих затруднения в учебе, разрабатывались разноуровневые задания, применялся

индивидуальный подход.

Психологической службой проводилось анкетирование и тестирование студентов по различным вопросам, например, с целью выявления мотивации учебной деятельности, значимых профессиональных и личностных качеств преподавателя. Эти данные обсуждались и анализировались на педагогическом совете, где были предложены меры по повышению мотивации и качества обучения.

На заседаниях цикловых комиссий и педагогических советов проводилось обсуждение результатов промежуточной аттестации, индивидуальных проектов, курсового проектирования, государственной итоговой аттестации, приняты меры по повышению мотивации обучения и качественной успеваемости. Проведен анализ качества освоения учебных дисциплин по цикловым комиссиям.

Для соответствия образовательных стандартов, и, следовательно, и качества обучения потребностям личности и реалиям современной жизни большое значение имеет мониторинг жизненной карьеры выпускников, проводимый коллективом техникума. Реализация мониторинга качества подготовки специалистов и выработка рекомендаций по его улучшению осуществлялась с учетом выводов и предложений председателей Государственных экзаменационных комиссий по специальностям

Опыт применения организации внутреннего мониторинга качества образования в ЧПОУ ЮМТ позволяет сделать вывод о ее целесообразности, так как повысилась объективность и упростилась процедура оценки объектов системы менеджмента качества образования. Эта технология позволила провести оценку оперативно, с полным охватом всех объектов контроля. Она использовалась при аттестации педагогических работников, при проведении проверки остаточных знаний студентов, мониторинга жизненной карьеры выпускников техникума.

В техникуме проведены внутренние аудиты работы структурных подразделений, что позволило улучшить показатели работы техникума,

переосмыслить объем и номенклатуру предоставленных образовательных услуг, наладить мониторинг качества образования, учесть интересы заказчиков, повысить престиж образовательного учреждения.

Регулярно пополняется фонд контрольных заданий (контрольных срезов) по дисциплинам. По результатам контрольных срезов знаний, проводится подробный анализ, определяются: средний балл, % успеваемости, % качества знаний студентов техникума, рейтинг групп, определяются направления в работе способствующие повышению качества знаний.

Приоритетным результатом образовательного процесса является умение учащегося применять полученные научные знания, а при необходимости самостоятельно расширять и углублять их, пользоваться информационным потоком. Важным аспектом такого образования является систематический контроль, анализ и синтез результатов обучения каждого учащегося. Сбор информации, ее обработка в техникуме проводится комплексно и оперативно. Социальный педагог постоянно следит за изменениями результатов, сравнивая их с начальными показателями. Только такая система дает возможность своевременно внести коррективы в обучение обучающегося и получить положительную динамику в усвоении материала и формировании личности. Система постоянного мониторинга успешности обучающегося на ранней стадии сигнализирует о зарождении отрицательных результатов в его деятельности. И в этот момент необходима психолого-педагогическая помощь в изучении предмета и решении создавшихся жизненных ситуаций. Мониторинг успеваемости обучающихся, является способом управления и корректировки образовательного процесса. Систематизированный контроль успехов обучающихся, анализ изменений показателей качества знаний является основой педагогической деятельности преподавателя.

Мониторинг качества знаний особенно важен в системе профессионального образования, ведь учащиеся кроме общеобразовательных

предметов изучают предметы, которые влияют на уровень подготовки специалиста. Информацию мониторинга можно фиксировать различными способами: баллами, процентом качества успешности по предмету, таблицей рейтинга и т.д.

Можно применять различную периодичность проведения мониторинга, например использование результатов полугодий. Такой способ малоэффективен, временными рамками он ограничивает возможности корректировки образовательного процесса для повышения уровня знаний и практически не дает высоких результатов.

Мониторинг успеваемости с меньшим периодом — это результаты контрольных работ, зачетов, тестов на различных этапах изучаемой темы, математических диктантов дают расширенную и подробную информацию об образовательных способностях учащегося.

Использование мониторинга в образовательном процессе дает прозрачность успеваемости по предметам и общую картину развития образовательных компетенций учащегося. Это позволяет не только контролировать качество успеваемости, но и выявлять причины изменений, оказывать педагогическую и психологическую помощь учащимся.

Мониторинг уровня знаний по результатам текущей аттестации представлены на диаграмме 3.

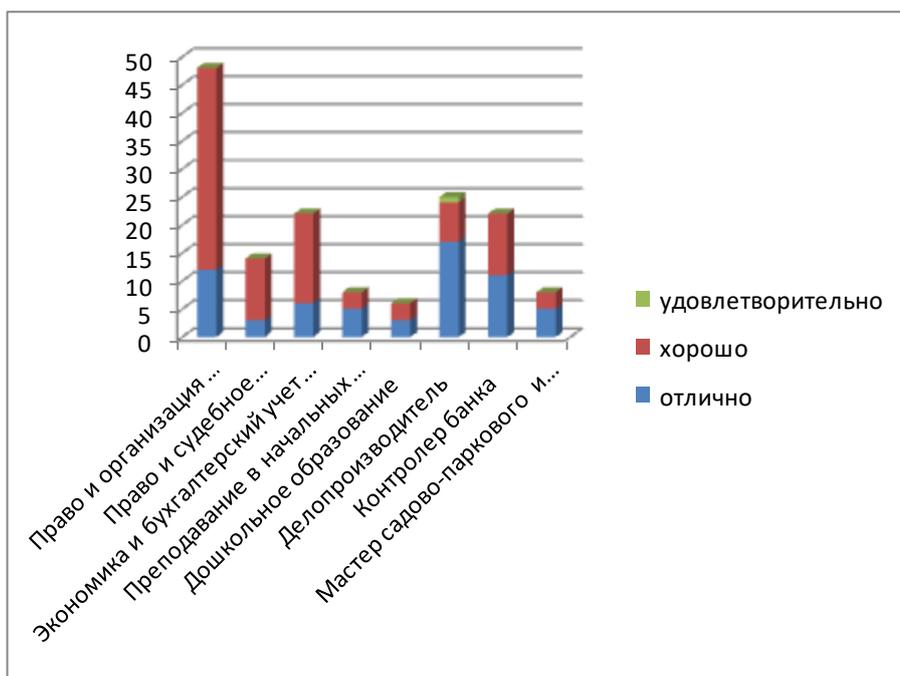


Диаграмма 3 - Результаты мониторинга уровня знаний по результатам текущей аттестации

Мониторинг уровня знаний по результатам промежуточной аттестации представлены на диаграмме 4.

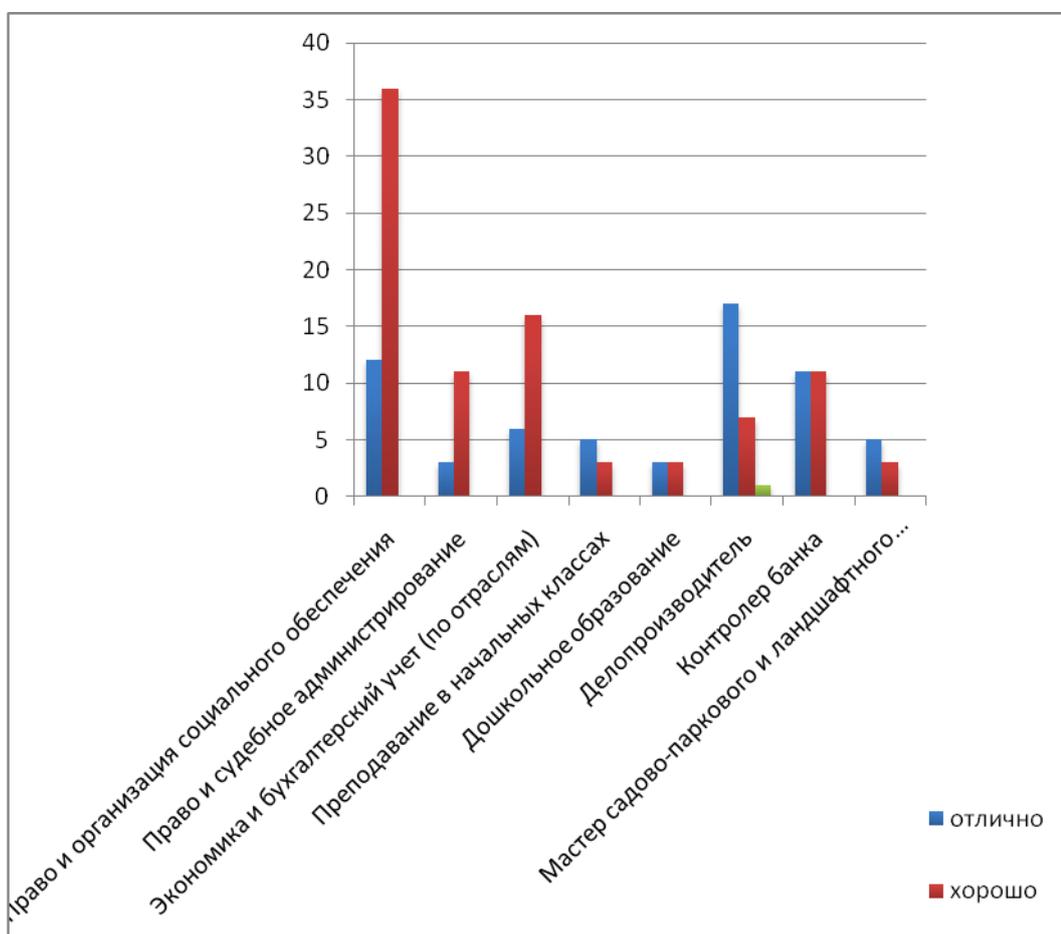


Диаграмма 4 - Мониторинг уровня знаний по результатам промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС СПО обучение по имеющим аккредитацию основным профессиональным образовательным программам заканчивается государственной итоговой аттестацией.

Результаты государственной итоговой аттестации 2020 представлены в таблице 6.

Таблица 6 - Результаты государственной итоговой аттестации 2020

Наименование, код специальности/профессии	Кол-во человек	Результаты государственной итоговой аттестации 2020							
		Отлично, в %		хорошо, в %		удовлетворительно, в %		неудовлетворительно, в %	
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	48	12	25%	36	75%	0	0	0	0
40.02.03 Право и судебное администрирование	14	3	21,43 %	11	78,57 %	0	0	0	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	22	6	27,27 %	16	72,73 %	0	0	0	0
44.02.02 Преподавание в начальных классах	8	5	62,5 %	3	37,5%	0	0	0	0
44.02.01 Дошкольное образование	6	3	50%	3	50%	0	0	0	0
46.01.02 Архивариус	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46.01.03 Делопроизводитель	25	17	68%	7	28%	1	4%	0	0
38.01.03 Контролер банка	22	11	50%	11	50%	0	0	0	0
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	8	5	62,5 %	3	37,5%	0	0	0	0

1.5 Оценка структуры, содержания и методического обеспечения учебного процесса

В ЧПОУ ЮМТ разработаны следующие основные профессиональные образовательные программы:

Программы подготовки квалифицированных кадров рабочих, служащих:

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.10 Овощевод защищенного грунта

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.03 Контролер банка, рассмотренная и одобренная Педагогическим советом техникума

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 46.01.02 Архивариус

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 46.01.03 Делопроизводитель

Программы подготовки специалистов среднего звена:

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (на базе основного общего образования)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

На Педагогический совет Техникума разработчики ОПОП СПО представляют служебную записку о включении в повестку дня вопроса о рассмотрении проекта ОПОП СПО; проект ОПОП СПО на бумажном и электронном носителях, включающий полный состав документов, входящих в состав ОПОП СПО.

Решение об одобрении ОПОП СПО принимается педагогическим советом Техникума.

После рассмотрения и одобрения на педагогическом совете Техникума, ОПОП СПО утверждается директором.

Представители работодателей приглашаются на заседания цикловых методических комиссий для обсуждения актуализации ОПОП СПО.

Основные профессиональные образовательные программы СПО в ЧПОУ ЮМТ обеспечиваются методическими разработками, оценочными средствами преподавателей по всем дисциплинам и модулям ППССЗ и ППКРС.

Задача по разработке ставится перед цикловыми методическими комиссиями в рамках актуализации ОПОП СПО.

Решение об одобрении ОПОП СПО принимается педагогическим советом Техникума.

После рассмотрения и одобрения на педагогическом совете Техникума, ОПОП СПО утверждается директором.

Наличие планов работы структурных подразделений

В начале учебного года каждое структурное подразделение готовит планы работы на год.

Разработанные планы предоставляются на рассмотрение и одобрение Педагогического совета Техникума, затем утверждаются директором.

Разработаны следующие планы:

План работы цикловой методической комиссии по профессии 35.01.10

Овощевод защищенного грунта;

План работы цикловой методической комиссии по профессии 35.01.19
Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства;

План работы цикловой методической комиссии по профессии 46.01.02
Архивариус;

План работы цикловой методической комиссии по профессии 46.01.03
Делопроизводитель;

План работы цикловой методической комиссии по профессии 38.01.03
Контролер банка;

План работы цикловой методической комиссии по специальности
40.02.03 Право и судебное администрирование;

План работы цикловой методической комиссии по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

План работы цикловой методической комиссии по специальности
44.02.01 Дошкольное образование;

План работы цикловой методической комиссии общеобразовательных
дисциплин;

План профориентационной работы;

План работы заместителя директора;

План работы учебной части;

План научно-методической работы;

План работы педагогического совета;

План работы приемной комиссии;

План работы социального педагога;

План воспитательной работы;

План работы руководителя физического воспитания;

План работы библиотеки;

План административно-хозяйственной работы.

1.6 Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса

Педагогических работников в ЧПОУ ЮМТ – 26 человек, из которых

основных работников – 10 человек (38%) (преподавателей - 5 человек, социальный педагог – 1 человек, педагог-психолог – 1 человек, мастер производственного обучения – 1 человек), внешних совместителей (преподавателей) – 16 человек (62%).

Диаграммы 5 – 8 представляют распределение персонала.

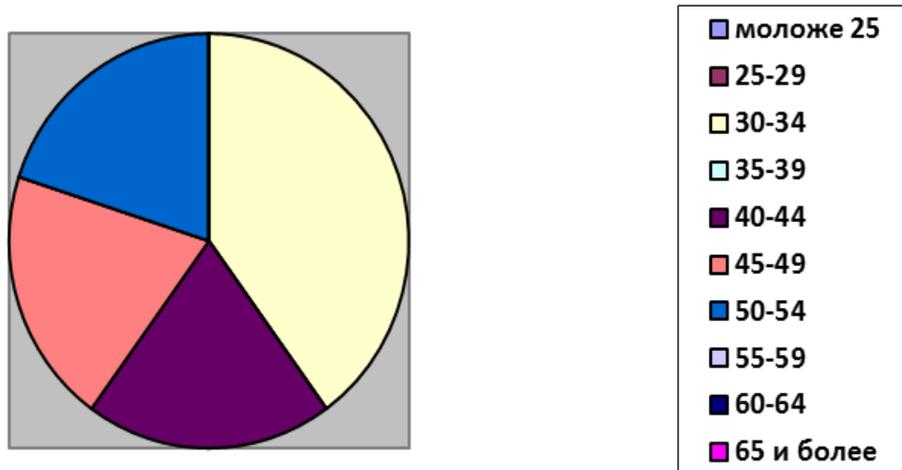


Диаграмма 5 - Распределение персонала без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера по возрасту

Диаграмма 6 - Распределение персонала внешних совместителей по возрасту

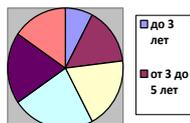


Диаграмма 7 - Распределение персонала по общему стажу работы

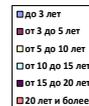
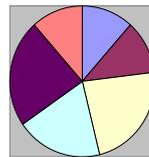


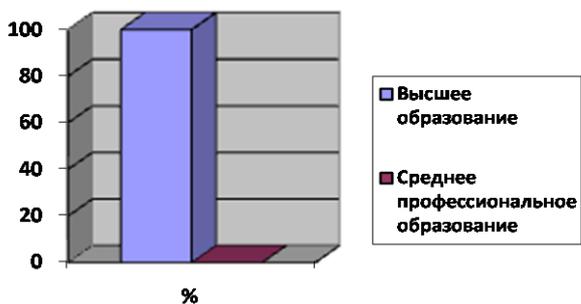
Диаграмма 8 - Распределение персонала по педагогическому стажу работы

Более наглядно сведения о численности и квалификации педагогических работников ЧПОУ ЮМТ представлено в таблице 7.

Таблица 7 - Сведения о численности и квалификации педагогических работников

№	Показатель	Всего, чел.	Распределение по уровню образования и квалификации, чел.				
			Уровень образования		Квалификация		
			ВО	СПО	высшая категория	I категория	без категории
1	Педагогические работники всего:	26	26	-	3	5	18
	в том числе:						
1.1	основные	10	10	-	1	1	8
1.2	совместители:	16	16	-	2	4	10
	внутренние	-	-	-	-	-	-
	внешние	16	16	-	2	4	10
2	Основные педагогические работники (без совместителей):	10	10	-	1	1	8
2.1	педагог-психолог	1	1	-	-	-	1
2.2	социальный педагог	1	1	-	-	-	1
2.3	воспитатели	-	-	-	-	-	-
2.4	преподаватели	7	7	-	1	1	5
2.5	мастера производственного обучения	1	1	-	-	-	1

График 1. Уровень образования



Все педагогические работники ЧПОУ ЮМТ имеют высшее образование, соответствующее квалификационным требованиям для преподавания дисциплин по программам подготовки специалистов среднего звена (100%)

Доля педагогических работников (из общей численности педагогического состава ЧПОУ ЮМТ)

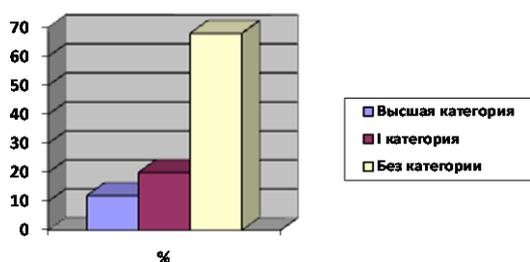


График 2. Квалификация
 с высшей квалификационной категорией составляет 13% (3 человека), с первой квалификационной категорией – 17% (4 человека), без квалификационной категории – 70 % (15 человек).

В составе преподавателей ЧПОУ ЮМТ, работающих на условиях внешнего совместительства 6 кандидатов наук и 4 доцента.

В ЧПОУ ЮМТ сложилась система работы с преподавателями, создающая условия для их успешной профессиональной адаптации и реализации, в которую входит:

- наставничество (взаимопосещение занятий, индивидуальное консультирование);
- наличие психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога;
- оказание преподавателю методической помощи при решении вопросов, возникающих в процессе педагогической деятельности;
- материальное обеспечение условий для ведения занятий преподавателей;

- проведение разнообразных внутренних конкурсов по формированию педагогической компетентности;
- использование сети «Интернет» в образовательном процессе и т.д.

Кадровая политика – целостная долгосрочная стратегия управления персоналом, основная цель которой заключается в полном и своевременном удовлетворении потребностей ЧПОУ ЮМТ в трудовых ресурсах необходимого качества и количества. Кадры являются стратегическим ресурсом техникума. Высококвалифицированные и мотивированные работники являются залогом успеха. Техникум стремится создать и обеспечить эффективную деятельность команды профессионалов путем применения качественной политики по найму, обучению и мотивации работников и повышения их профессионального уровня, а также обеспечения наилучших возможных условий труда.

Основными принципами кадровой политики техникума в области приема на работу и расстановки педагогических кадров являются:

- 1) привлечение на работу специалистов, отвечающих соответствующим квалификационным требованиям;
- 2) ориентация на прием педагогических работников, имеющих преимущественно высшую или первую квалификационные категории, профессиональные достижения;
- 3) привлечение молодых специалистов;
- 4) преимущественный прием сотрудников на работу на постоянной основе;
- 5) сохранение высокой доли сотрудников, работающих в техникуме на постоянной основе.

Прием на работу состоит из следующих основных этапов:

- 1) определение потребности и объявление о вакансии;
- 2) первичный отбор на основе резюме кандидатов;
- 4) собеседование;

5) заключение трудового договора.

Для принятия объективных решений, связанных с отбором, продвижением, мотивацией педагогических работников и сотрудников техникума производится оценка педагогических работников и сотрудников. Оценка персонала техникума является основой для создания и поддержания: системы материального и нематериального стимулирования педагогических работников и сотрудников; системы подбора и адаптации педагогических работников и сотрудников; системы обучения педагогических работников и сотрудников; системы развития педагогических работников и сотрудников; формирования и работы с кадровым резервом; самомотивация и развития лидерских качеств педагогических работников и сотрудников; системы улучшения профессиональных показателей. Оценка деятельности педагогических работников сотрудников производится по результатам аттестации по итогам участия во внутренних, городских и краевых и федеральных профессиональных конкурсах и мероприятиях и по другим показателям результативности работы.

Организационный порядок обеспечивается строгим выполнением правил и норм, содержащихся в локальных нормативных правовых актах техникума таких как Коллективный договор Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум» на период с 06.11.2020 г. по 05.11.2023 г., Правила внутреннего трудового распорядка Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум» (приложение № 1 к Коллективному договору Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»), Положение об оплате труда работников Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум» (приложение № 2 к Коллективному договору Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»), Положение об охране труда Частного профессионального образовательного учреждения «Южный

многопрофильный техникум» (приложение № 3 к Коллективному договору Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум»), Положение о порядке и условиях почасовой оплаты труда работников Частного профессионального образовательного учреждения «Южный многопрофильный техникум», утвержденное директором 30.08.2018 г., Положение о продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум», утвержденное директором 08.09.2017 г., и т.д.

Актуальными и проблемными остаются вопросы, связанные с получением педагогическими работниками ЧПОУ ЮМТ квалификационных категорий. Особенности аттестации педагогических работников, занимающих различные должности, которая проводится для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), могут быть обусловлены различиями в должностных обязанностях и состоять в методах всестороннего анализа их профессиональной деятельности, в оценке степени владения современными образовательными технологиями и методиками, эффективного применения их в практической профессиональной деятельности, в наличии или отсутствии возможностей участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, в способах определения стабильных результатов освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ на основе показателей динамики их достижений, в возможностях инновационной деятельности самих педагогических работников, в эффективности и целесообразности применения ими новых образовательных технологий, распространении собственного опыта в области повышения качества образования и воспитания и т.п. От педагогических работников,

претендующих на установление квалификационной категории, требуется представление объемных материалов (определенное количество страниц текстового, иллюстративного, видеоматериалов как на бумажных, так и на электронных носителях), подготовка которых требует значительных временных и материальных затрат, что также сопровождается серьезными психоэмоциональными и иными нагрузками.

В целях оказания методической помощи ЧПОУ ЮМТ управлением образования администрации МО г. Армавир было проведено консультативное мероприятие по разъяснению порядка организации и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории. Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18 июля 2018 года № 2590 утверждены измерительные материалы для оценки профессиональной деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций Краснодарского края при проведении аттестации в целях установления квалификационных категорий («первой», «высшей») по должности «преподаватель», которые начали использоваться для установки плановых действий педагогических работников ЧПОУ ЮМТ для получения квалификационной категории. К октябрю 2021 года планируется создать базу необходимой документации, необходимой для получения педагогическим работником первой квалификационной категории.

7. Анализ профориентационной работы за 2020 год

Профориентационная работа среди учащихся средних общеобразовательных школ (лицеев, гимназий), образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования – это основа эффективного и качественного обеспечения жизнедеятельности техникума.

Объект профориентационной деятельности – процесс социально-профессионального самоопределения личности.

Привлечение профессорско-преподавательского состава и студентов к активному участию в научно обоснованной системе мер по профессиональной ориентации молодежи, приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода и создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов – вот основная цель профориентационной работы ЧПОУ «Южный многопрофильный техникум».

Профориентационная работа ЧПОУ ЮМТ проводилась по плану, составляемому в начале учебного года и утверждаемому на Совете техникума. В плане указывались мероприятия, проводимые всеми структурными подразделениями техникума, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение.

Так согласно плану было реализовано следующее:

1. В связи с принятием нового положения «О профориентационной работе в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум» создана комиссия по профориентационной работе, в состав которой вошли: ответственное лицо по практике и наиболее опытные преподаватели и специалисты ЧПОУ ЮМТ. Работа комиссии заключается в разработке организационно-методических вопросов по профориентационной работе в техникуме. Обсуждение содержания и основных направлений профориентационной работы техникума, распределение и согласование функциональных обязанностей среди участников профориентационной работы ЧПОУ ЮМТ.

2. Студенческий актив по профориентации и ответственное лицо по практике с 5 ноября по 21 декабря 2020 года проводили профориентационную работу среди участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, который проходил на базе ЧПОУ

ЮМТ. За эти дни двери нашего техникума посетило более 230 школьников, которым было рассказано о направлениях подготовки в нашем вузе и о преимуществах ЧПОУ ЮМТ перед другими техникума.

3. Ответственное лицо по практике совместно со студенческим активом по профориентации были осуществлены выезды на «Ярмарки вакансий» в г. Новокубанск, г. Гулькевичи, г. Курганинск.

4. В первом полугодии 2019-2020 учебного года ответственным лицом по практике совместно с студенческим активом по профориентации были посещены все школы города Армавира, преподаватели побывали в 9-11 классах, где рассказали школьникам о техникуме и оставили методический материал со всей необходимой информацией по поступлению в ЧПОУ ЮМТ. А во втором полугодии были посещены родительские собрания, где с информацией о техникуме были ознакомлены родители будущих абитуриентов.

5. Не остались без внимания и образовательные учреждения близлежащих районов, были посещены школы Успенского, Гулькевического, Курганинского, Новокубанского, Лабинского района.

6. В ноябре 2020 года был проведен день открытых дверей. Впервые он проходил в течении двух дней, а ни как ранее в один, это было сделано для того что бы разгрузить поток абитуриентов и уделить максимальное внимание каждому из них. Всего в эти дни нас посетило 709 будущих студентов. Для дальнейшей поддержке связей между абитуриентом и вузом ребятам предлагалось заполнить личную карточку абитуриента, где они могли оставить свои данные, такую карточку заполнило 97 человек. Проведенный опрос показал, что из представленных на Дне открытых дверей композиций, ребятам больше всего запомнилось тестирование по отпечаткам пальцев, определяющие наследственные способности, тип интеллекта и оптимальный выбор профессии. На втором месте оказалась техника рисования пальчиками и на третьем учебный тир.

7. ЧПОУ ЮМТ продолжает активно взаимодействовать с

учащимися старших классов школ, привлекая их в качестве участников и зрителей к открытым мероприятиям техникума. Так в этом году был проведен «Конкурс чтецов, посвященный творчеству Сергея Есенина».

8. В социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», «Instagram» продолжают свою работы группы нашего вуза. «ВКонтакте», (группа «Южный многопрофильный техникум»), студент может найти нужную ему информацию, которая касается трудоустройства и каждый абитуриент может задать интересующий его вопрос.

Подводя итог и говоря о задачах по привлечению абитуриентов в 2019-2020 учебном году, одной из важных задач видется - разработка стратегии позиционирования техникума и его продвижения на рынке образовательных услуг, а также выстраивании информационной политики и грамотной работы с абитуриентами и родителями через СМИ.

Однако, несмотря на проделанную работу, имеет место необходимость более активной просветительской работы. Это связано с тем, что срок функционирования ЧПОУ ЮМТ достаточно мал и техникум еще не имеет достаточного резонанса в обществе, что заметно по приемной кампании.

1.7 Оценка воспитательной работы

Воспитательная работа в ЧПОУ ЮМТ осуществляется на основе руководящих положений и требований, изложенных в следующих нормативно-правовых документах:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р);

- Распоряжение Правительства РФ от 29 ноября 2014 года № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики РФ на

период до 2025г.»;

- Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020годы» (утверждена постановлением Правительства РФ от 30декабря2015г.№1493с изменениями и дополнениями).

- Стандарт организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования (утвержден на заседании Совета Министерства образования и науки РФ по делам молодёжи с участием членов президиума ректоров, 4 сентября 2015г., протокол №ДЛ-34/09 пр.);

- Иные нормативные правовые акты Правительства РФ, Президента РФ, Министерства образования и науки РФ;

-Устав ЧПОУ ЮМТ;

- Локальные нормативные акты

- Рабочая программа воспитания обучающихся ЧПОУ ЮМТ

- Календарный план воспитательной работы на 2020-2021уч.годы.

Воспитательная работа является неотъемлемой частью образования, но осуществляется как самостоятельная деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

В ЧПОУ ЮМТ созданы все условия для решения задач формирования российской идентичности студенческой молодёжи, утверждая главенство семьи в вопросах воспитания как деятельности направленной на изменение связей подростка с миром, с людьми, формирующей активную позицию личности. Формируются основы системы противодействия националистическим, экстремистским вызовам и рискам современной действительности.

Воспитание обучающихся происходит на основе оптимального сочетания отечественных традиций, современного опыта, достижений

научных школ, предусматривающих культурно-исторический и системно-деятельностный подход к социальной ситуации развития личностного потенциала подростков; направлено на усиление единения российского общества, переосмысление таких ценностей, как гражданская идентичность, патриотизм, ответственная жизненная позиция.

Воспитательная работа в вузе нацелена на эффективное обеспечение таких личностных результатов развития обучающихся, как их духовно-нравственные ценностно-смысловые ориентации, мотивация к непрерывному личностному росту, коммуникативные и другие социально значимые способности, умения и навыки, обеспечивающие социальное и гражданское становление личности, успешную самореализацию в жизни, обществе и профессии.

Самоопределение и социализация обучающихся реализуется через национальные и краевые проекты по приоритетным направлениям:

- Гражданско-патриотическое воспитание,
- Духовно-нравственное воспитание,
- Физическое воспитание и ЗОЖ,
- Культурно-творческое и эстетическое воспитание,
- Экологическое воспитание,
- Студенческое самоуправление,
- Профилактика негативных явлений в молодёжной среде.

Важную роль в структуре воспитательной деятельности вуза играет Студенческий совет, председателем которого является студентка группы 17ПНК-9Мирошнеченко Анастасия.

Студенческое самоуправление является неотъемлемой частью всей системы управления и реализует важнейшие функции организации студенческой жизни по приобщению студентов к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению студенчества в активную общественную деятельность. Студенческим советом были организованы и

проведены мероприятия различного содержания и уровня, также студенты техникума активно принимают участие в мероприятиях, проводимых Отделом по делам молодежи администрации муниципального образования г. Армавир. Текущие воспитательные мероприятия были приурочены к знаменательным и знаковым датам (событиям) международного, российского и регионального значения.

22.01.2020 Посещение кинотеатра, приуроченное к празднованию Дню российского студенчества.

23.01.2020. Обучающиеся вуза приняли участие в митинге – реквиеме, посвященном 77-годовщине со дня освобождения города от немецко-фашистских захватчиков.

23.01.2020 Студенты ЮМТ приняли участие в открытии месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

23.01.2020. Студенческий совет вуза возложил цветы к Братской могиле умерших от ран в госпиталях (в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы).

27.01.2020. Активисты Студенческого совета организовали и провели круглый стол «Помним!», посвященный полному освобождению Ленинграда от фашистской блокады и празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне.

31.01.2020. Участие в Кубке футбольного клуба «Армавир».

31.01.20. Организовано и проведено тематическое мероприятие в формате виртуального путешествия «Высшая степень отличия звание – «Город герой».

06.02.2020. С целью негативного отношения к употреблению табачных изделий, спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ в вузе состоялись аудиторные профилактические беседы с обучающимися.

10.02.2020. В рамках месячника оборонно-массовой и патриотической работы студенты ЮМТ приняли участие в интернет – акции Армавир.

Победа».

12.02.2020.Участие в гала-концерте героико-патриотической песни.

13.02.2020. В конференц - зале ЮМТ состоялся городской конкурс презентаций «Герой военных лет».

15.02.2020.Студенты ЮМТ вместе с армавирицами почтили память войнов-интернационалистов митингом у мемориала «Вечный огонь памяти».

18.02.2020.Накануне празднования Дня защитника Отечества, Армаvirский лингвистический социальный институт принял участие в традиционной акции «Подарок солдату».Предметы первой необходимости и продукты питания были переданы в военные части, дислоцированные на территории нашего города.

21.02.2020.Обучающиеся ЮМТ приняли участие в закрытии месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

28.02.2020.Команда «Фортуна» приняла участие в четвёртом туре Армаvirской студенческой лиги

02.03.2020.Команда девушек волейболисток, Армаvirского лингвистического социального института, приняла участие и заняла третье место в Открытом кубке Новоалександровского городского округа.

02.03.2020.Активисты А приняли участие в городском тематическом мероприятии «В будущее без риска»,приуроченное к Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков.

03.03.2020.Студенческий совет ЮМТ приняли участие в городском мероприятии в формате круглого стола «Здоровье. Жизнь. Будущее».

06.03.2020 Преподаватели и студенты вуза посетили праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню.

06.03.2020.В преддверии Международного женского дня женская сборная по волейболу приняла участие и заняла 1 место в первенстве города.

06.03.2020. В целях сохранения исторической памяти и ознаменовании 75-летия Победы в Великой Отечественной войне, студенты приняли участие в акции» Эстафета Памяти».

10.03.2020. Обучающиеся вуза, любители природы приняли участие в мероприятии в формате арт-мастерская «Красота из ничего».

12.03.2020. В конференц-зале вуза была организована работа консультативно-методического пункта по первичной профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма и правонарушений в молодёжной среде, а также противодействию экстремизма и терроризма.

13.03.2020. В целях патриотического воспитания студенческой молодежи, влияния на национального самосознания в ЮМТ состоялась информационная встреча, посвященная памяти уроженца г. Армавир, участника партизанской бригады» За Родину».

25.03.2020. Благодарность военного комиссариата г. Армавир, Новокубанского и Успенского районов, за активную работу в военно - патриотическом воспитании молодёжи и помощи по сбору и обработке информации об участниках Великой Отечественной войны.

06.04.2020. Организация и проведение фотоконкурса «Весна-время чудес» из цикла «Времена года».

01.05.2020-09.05.2020 Организация и проведение разноформатных мероприятий (в удалённом режиме), посвященных Великой Победы:

- Краевая онлайн-акция «Стена Памяти»
- Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»
- Всероссийская акция «Наследники Победы»
- Всероссийская акция «Окна Победы»

10.06.2020. Организация и проведение фотоконкурса «Летние настроения» из цикла «Времена года».

24.06.2020. Участие в флешмобе «Голубь мира».

19.07.2020. Победа студента ЮМТ (борца смешенного стиля ММА) Царукян А. в бойцовском чемпионате UFC в Абу-Даби.

03.09.2020. Участие во всероссийской акции «Цветы Памяти».

14.09.2020. Организация и проведение фотоконкурса «Краски осени» в цикле «Времена года».

09.10.2020. Организация и проведения мероприятия профилактической направленности «Час безопасности».

23.10.2020. Участие в онлайн-презентации «ЗОЖ - наш выбор!»

02.10.2020-03.10.2020. Организация и проведение тематического мероприятия «Единство многонациональной страны, приуроченное ко Дню народного единства.

23.11.2020-24.11.2020 Организация и проведение информационных бесед по профилактики асоциальных явлений в молодёжной среде.

01.12.2020. Организация и проведение виртуального путешествия в Третьяковской галерею (знакомство с пейзажами художника-новатора А.И.Куинджи).

01.12.2020. Студенческий совет ЮМТ организовал и провёл мероприятие в формате круглого стола «Экологические проблемы современности».

03.12.2020. Возложение цветов к мемориальному комплексу «Вечный огонь Памяти» в День неизвестного солдата.

03.12.2020. Организация и проведение Всероссийского урока Памяти «Имя твоё неизвестно, подвиг твой бессмертен».

15.12.2020. Организация и проведение фотоконкурса «Зимняя сказка» из цикла «Времена года».

1.8 Оценка научной и методической работы

Научно-методическая работа - насущная потребность, показатель и средство достижения более высокого уровня развития среднего профессионального образования. Образовательные учреждения среднего профессионального образования традиционно осуществляли методическую работу, формы и методы которой изучены и всесторонне описаны в специальной литературе. Однако в современных исследованиях методическая работа расширяется научно –методической работой: «в настоящее время в условиях модернизации образования происходит

пересмотр концепций совершенствования методической и работы и перевод её на качественно новый уровень – научно-методический – с изменением понимания её сущности, основного назначения, обновления решаемых её задач, изменения соответствующих требований к её организации и осуществлению научно –исследовательской деятельности в условиях образовательного учреждения.

В 2020 году ЧПОУ ЮМТ были организованы и проведены следующие научные мероприятия:

12 февраля 2020 г. в ЮМТ был проведен круглый стол «Все грани профессии юриста», в работе которого приняли участие ведущие юристы Кубани. Доктор исторических наук, кандидат юридических наук, заслуженный юрист Кубани А.М. Меликян рассказал о том, какими навыками должен обладать юрист.

Старший помощник прокурора, советник юстиции, преподаватель М.С. Шитова поделилась ценным опытом работы в прокуратуре.

В завершение мероприятия эксперт МВД России по городу Армавиру, капитан полиции А.А. Бежаньянц продемонстрировал этапы процедуры снятия отпечатков пальцев.

Со 2 по 6 ноября 2020 г. в ЮМТ состоялась студенческая научная конференция «Шаг в науку». 2 ноября 2020 г. был организован и проведен круглый стол по теме: «Экологические проблемы Краснодарского края», в рамках которого обсуждались следующие вопросы:

- «Экологические проблемы Краснодарского края» (студентки группы 20 ДО -11 ЮМТ Миткалева Алеся и 19 ЭБ – 9 ЮМТ Владимирова Александра);

- «Кавказский биосферный заповедник» (студентка группы 20 ПСА - 9 ЮМТ Макеева Алина);

- «Памятники природы Краснодарского края» (студентка группы 20 ПНК - 9 ЮМТ Киселева Любовь);

- «Природа Отрадненского района» (студент группы 20 ПСА -9 ЮМТ

Ивлев Данил);

- «Река Расшеватка» (студенты группы 20 ПСО - 9 ЮМТ Хлебников Алексей и Хлебников Максим);

- «Географическое положение и природа станицы Советской» (студентка группы 20 ПНК - 9 ЮМТ Соболевская Валерия);

- «Река Тихонькая» (студентка группы 20 ПНК - 9 ЮМТ Мажара Анна);

- «Река Уруп» (студентка группы 20 ДО - 9 ЮМТ Татарина Алиса).

В работе следующего круглого стола: «Мировая экономика в начале XXI в.», состоявшегося также 2 ноября 2020 г. были обсуждены следующие вопросы:

- «Развитие агропромышленного комплекса в Краснодарском крае» (студент группы 20 ПСО - 9 ЮМТ Матевосян Владислав);

- «Бюджетный дефицит и пути его преодоления» (студентка группы 20 КБ - 11 ЮМТ Даллари Камила);

- «Экономическая эффективность инвестиционного проекта» (студент группы 20 КБ - 11 ЮМТ Хасанов Гуломризо);

- «Плановая экономика развития» (студент группы 18 ПСА - 9 ЮМТ Манциленков Сергей).

3 ноября 2020 г. в рамках студенческой научной конференции «Шаг в науку» состоялся круглый стол «Актуальные проблемы мировой и российской юриспруденции», в работе которого обсуждались следующие вопросы:

- «Актуальные проблемы трудового законодательства» (студентка группы 19 ПСО - 9 ЮТМ Уелина Амалия);

- «Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних» (студент группы 19 ПСА - 9 ЮМТ Оздоев Адам);

- «Защита прав предпринимателей» (студентка группы 19 ПСО-9 ЮМТ Уелина Амалия);

- «Участие прокурора в уголовном процессе» студентка группы 19

ПСО -9 ЮМТ Хашиг Диана).

3 ноября 2020 г. состоялся круглый стол «Ландшафтный дизайн и его стили». В ходе заседания данного круглого стола были рассмотрены и обсуждены следующие вопросы:

- «Высадка и пересадка комнатных растений» (студентка группы 19 МС - 9 ЮМТ Интоян Яна);
- «Дизайнерское решение использования цветочных растений» (студентка группы 20 МС -11 ЮМТ Кириченко Яна);
- «Экзотические жители нашей оранжереи» (студентка группы 20 МС - 11 ЮМТ Сливина Милена);
- «Оконные обитатели наших домов» (студентка группы 20 МС- 11 ЮМТ Иванова Виктория);
- «Хай - тек» (студентка группы 20 МС -9 ЮМТ Сиренко Кристина);
- «Эко - стиль» (студентка группы 20 МС -9 ЮМТ Бастракова Эвелина)
- «Античный стиль» (студентка группы 20МС -9 ЮМТ Мнацаканян Фируза).

5 ноября 2020 г. был организован и проведен круглый стол по русскому языку и литературе, в ходе которого были обсуждены следующие вопросы:

- «Новые слова и неологизмы» (студент группы 20 ПСО - 9 ЮМТ Бычихин Ян);
- «Устаревшие слова и культура их употребления» (студент группы 20 ПСА - 9 ЮМТ Ивлев Данил).

В 2020 г. наша страна отметила 75-летие победы в Великой Отечественной войне. Этому событию и был посвящен следующий круглый стол, состоявшийся 6 ноября 2020 г. в работе которого приняли участие студентки группы 20 ПНК- 9 ЮМТ. Лучшими были признаны следующие выступления студентов:

- «Армавир в годы Великой Отечественной войны» (Киселева Любовь);
- «Курганинск в годы Великой Отечественной войны» (Князева Олеся);
- «Успенский район в годы Великой Отечественной войны» (Богушева

Дарья).

- Мы проживаем на территории одного из самых многонациональных регионов России - Кавказе. Поэтому наши студенты проявляют интерес к истории и культуре своей малой Родины. В связи с этим следующий круглый стол назывался - «Исторические аспекты развития Северного Кавказа». В работе данного круглого стола принимали участие студенты групп 20 ПНК- 9 и 20 ПСО - 9 ЮМТ. Одним из лучших выступлений было признано сообщение Тамазовой Суанды (20 ПНК-9). Тема выступления: «Обычаи и традиции адыгов». О традициях и обычаях карачаевского народа рассказал в своем выступлении студент группы 20 ПСО Алиев Владислав.

9 ноября 2020 г. было проведено награждение победителей и участников научной конференции.

С 7 по 11 декабря 2020 г. в ЧПОУ ЮМТ состоялась Неделя педагогических направлений и специальностей. 7 декабря 2020 г. был проведен День педагогического направления и специальности «Преподавание в начальных классах».

В рамках данного мероприятия был проведен конкурс сочинений и презентаций по темам: «Мой выбор профессионального пути», «Учительница первая моя», «Мой идеал учителя» и т.д. Лучшие сочинения подготовили студентки группы 20 ПНК – 9 ЮМТ: Степанова Лиана, Богушева Дарья, Соболевская Валерия и другие.

Студенты нашего техникума занимаются наукой. Одно из лучших научных сообщений, подготовленных ко Дню «Преподавания в начальных классах», подготовила студентка группы 19 ПНК-9 ЮМТ Найденова Марина: «Изучение произведений А.С. Пушкина в начальных классах». Следующим этапом мероприятия стала «Олимпиада профессионального мастерства», в ходе которой студенты данного профессионального направления выполняли задания и отвечали на вопросы.

Заключением данного мероприятия стала песня «Мой добрый учитель» в исполнении студентки группы 20 ПНК-9 ЮМТ Киселевой Любви.

8 декабря 2020 г. был проведен День педагогического направления и специальности «Дошкольное образование». В рамках данного мероприятия состоялся конкурс сочинений и презентаций по темам: «Мой выбор профессионального пути», «Мой идеал воспитателя» и т.д. Лучшие сочинения подготовили студентки группы 19 ДО - 9 и 20 ДО – 9 ЮМТ: Котлярова Анастасия, Далакян Айкуш, Гречишкина Елена, Татарина Алина, Голованова Олеся. Миткалева Алеся.

Наши студенты занимаются наукой. Лучшими научными сообщениями, подготовленными ко Дню специальности «Дошкольное образование», были названы следующие научные сообщения:

- «Психолого-педагогическая характеристика детей дошкольного возраста» (студентка группы 19 ДО – 9 ЮМТ Далакян Айкуш);
- «Воспитание ребенка в традициях русской культуры» (студентка группы 19 ДО – 9 ЮМТ Котлярова Анастасия).
- «Экологическое воспитание детей в дошкольном общеобразовательном учреждении» (студентка группы 20 ДО – 11 ЮМТ Миткалева Алеся).

В ходе мероприятия была проведена «Олимпиада профессионального мастерства», на которой студенты данного профессионального направления выполняли задания и отвечали на вопросы.

Наши студенты проявляют интерес к истории и культуре своей малой Родины, педагогическим традициям народов Кавказа. В связи с этим и была проведена секция «Национальные педагогические традиции народов Кавказа», на которой шла речь о воспитании детей в кавказских семьях. Этим вопросам посвящены выступления следующих студентов:

- «Воспитание детей в адыгской семье» (студентка группы 20 ПНК - 9 ЮМТ Тамазова Суанда);
- «Воспитание детей в русской семье» (студентка группы 20 ДО - 9 ЮМТ Голованова Олеся);
- «Воспитание детей в казачьей семье» (студентка группы 20 ПНК -9

Верченко Елена);

- «Воспитание детей в армянской семье» (студентка группы 20 ПНК – 9 ЮМТ Степанова Лиана).

«Школа молодого преподавателя»

Качество образования определяется компетентностью учителя в его профессиональной деятельности, а профессионализм приходит с опытом. Как правило, начинающие учителя имеют хорошую теоретическую подготовку, но слабо представляют повседневную педагогическую практику. В условиях перехода системы образования на ФГОСы эта проблема становится особенно актуальной, так как требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста возрастают. В связи с этим в ЮМТ была создана «Школа молодого преподавателя», являющаяся составной частью системы повышения квалификации преподавателей с целью формирования у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном развитии и саморазвитии.

Работа с молодыми специалистами традиционно является одной из самых важных составляющих деятельности методической работы учреждения образования. Известно, что окончание учреждения высшего образования и получение диплома не означает, что начинающий педагог уже является профессионалом. Ему предстоит определенный путь профессионального становления, первоначальной частью которого является период адаптации – «вживания» в профессию.

Цель «Школы молодого преподавателя»:

- Проектирование образовательного пространства развития профессиональных компетенций молодых специалистов.

- Содействие повышению профессионального уровня, развитию творческого потенциала учителя, совершенствованию мастерства, вооружению методикой и технологией обучения, влюбить его в наше дело.

Основные задачи

«Школы молодого преподавателя»:

1. Создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе.

2. Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании.

3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

4. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

Планируемые результаты:

1. Подготовка молодого специалиста, в будущем состоявшегося Преподавателя;

2. Совершенствование системы методической работы;

3. Повышение качества образования;

4. Повышение уровня аналитической культуры всех участников учебно-воспитательного процесса.

Индикативные показатели:

— умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и студенческую, на основе творческого поиска через самообразование;

— овладение методикой проведения нетрадиционных занятий;

— умение индивидуально работать со студентами;

— овладение системой контроля и оценки знаний студентов;

— становление молодого преподавателя как преподавателя - профессионала;

— повышение методической, интеллектуальной культуры преподавателя.

Основные направления работы «Школы молодого преподавателя»:

- помощь становлению психологической адаптации и реализации индивидуального творческого потенциала молодых преподавателей;

- способствовать постоянному творческому росту, формированию педагогического мастерства;
- помощь в планировании и организации работы по вопросам модернизации учебно-воспитательного процесса;
- внедрение передовых методов обучения;
- помощь в выборе молодыми педагогами оптимальных форм, методов и средств обучения.

План работы с молодыми преподавателями в ЧПОУ «ЮМТ»

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Час общения "Расскажи о себе" -Анкетирование -Знакомство молодых специалистов с традициями вуза, правилами внутреннего распорядка, уставом -Закрепление наставников -Изучение содержания учебных программ, нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса -Изучение нормативной правовой документации по правам и льготам молодых специалистов -Посещение и анализ занятий молодых специалистов 	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Круглый стол "Основные проблемы молодого преподавателя" -Практикум по разработке тематических поурочных планов -Практическое занятие "Как работать с тетрадями студентов. Выполнение единых требований к ведению тетрадей" -Час психолога "Как быстрее адаптироваться в институте" -Посещение и анализ занятий молодых специалистов 	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Семинар-практикум «Виды лекций» -Индивидуальные консультации молодых специалистов -Посещение и анализ занятий молодых специалистов 	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> -Семинар-практикум «Виды семинаров» -Консультация "Современное занятие: структура и конструирование" 	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.

	- Семинар-практикум "Анализ занятия. Виды анализа". -Посещение уроков наставников и их структурный анализ	
Январь	-Семинар-практикум "Эффективность семинарского учебного занятия - результат организации активной деятельности студентов" -Мастер-класс: "Использование современных образовательных технологий в учебном процессе" -Посещение и анализ занятий молодых специалистов	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Февраль	-Посещение и анализ занятий молодых специалистов -Практикум "Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов учебных занятий" -Обзор периодической педагогической печати	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Март	-Практическое занятие "Организация индивидуальной работы со студентами" (посещение уроков молодых преподавателей, самоанализ занятий) -"Проблемы дисциплины на занятиях". -Практикум по решению педагогических ситуаций	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Апрель	-Практикум "Содержание, формы и Методы работы педагога с родителями" -Посещение и анализ занятий молодых специалистов	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Май	-Посещение и анализ занятий молодых специалистов -Методическая выставка достижений молодого учителя	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.
Июнь	-Подведение итогов работы "Школы молодого преподавателя".	Проректор по НИР и качеству образования Азарова В.В.

1.9 Оценка профориентационной работы

Профориентационная работа среди учащихся средних общеобразовательных школ (лицеев, гимназий), образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования – это

основа эффективного и качественного обеспечения жизнедеятельности техникума.

Объект профориентационной деятельности – процесс социально-профессионального самоопределения личности.

Привлечение профессорско-преподавательского состава и студентов к активному участию в научно обоснованной системе мер по профессиональной ориентации молодежи, приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода и создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов – вот основная цель профориентационной работы ЧПОУ «Южный многопрофильный техникум».

Профориентационная работа ЧПОУ ЮМТ проводилась по плану, составляемому в начале учебного года и утверждаемому на Совете техникума. В плане указывались мероприятия, проводимые всеми структурными подразделениями техникума, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение.

Так согласно плану было реализовано следующее:

1. В связи с принятием нового положения «О профориентационной работе в Частном профессиональном общеобразовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум» создана комиссия по профориентационной работе, в состав которой вошли: ответственное лицо по практике и наиболее опытные преподаватели и специалисты ЧПОУ ЮМТ. Работа комиссии заключается в разработке организационно-методических вопросов по профориентационной работе в техникуме. Обсуждение содержания и основных направлений профориентационной работы техникума, распределение и согласование функциональных обязанностей среди участников профориентационной работы ЧПОУ ЮМТ.

2. Студенческий актив по профориентации и ответственное лицо по практике проводили профориентационную работу среди участников

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, который проходил на базе ЧПОУ ЮМТ. За эти дни двери нашего техникума посетило более 230 школьников, которым было рассказано о преимуществах ЧПОУ ЮМТ перед другими техникума.

3. Ответственное лицо по практике совместно со студенческим активом по профориентации были осуществлены выезды на «Ярмарки вакансий» в г. Новокубанск, г. Гулькевичи, г. Курганинск.

4. В первом полугодии 2020 года ответственным лицом по практике совместно с студенческим активом по профориентации были посещены все школы города Армавира, преподаватели побывали в 9-11 классах, где рассказали школьникам о техникуме и оставили методический материал со всей необходимой информацией по поступлению в ЧПОУ ЮМТ.

5. Не остались без внимания и образовательные учреждения близлежащих районов, были посещены школы Успенского, Гулькевического, Курганинского, Новокубанского, Лабинского района.

6. В социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», «Instagram» продолжают свою работы группы нашего вуза. «ВКонтакте», (группа «Южный многопрофильный техникум»), студент может найти нужную ему информацию, которая касается трудоустройства и каждый абитуриент может задать интересующий его вопрос.

Подводя итог и говоря о задачах по привлечению абитуриентов в 2020 году, одной из важных задач видется - разработка стратегии позиционирования техникума и его продвижения на рынке образовательных услуг, а также выстраивании информационной политики и грамотной работы с абитуриентами и родителями через СМИ.

Однако, несмотря на проделанную работу, имеет место необходимость более активной просветительской работы. Это связано с тем, что срок функционирования ЧПОУ ЮМТ достаточно мал и техникум еще не имеет достаточного резонанса в обществе, что заметно по приемной кампании.

1.10 Оценка трудоустройства выпускников

В целях содействия занятости и трудоустройства выпускников в техникуме создан Центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству студентов и выпускников, который действует согласно «Положения о центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников техникума»

Количество выпускников 2020 года представлено в таблице 8.

Таблица 8 - Количество выпускников 2020 года

Код и наименование специальности (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199)	Код и наименование профессии (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199)	Код и наименование укрупненной группы специальности/ профессии (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199)	Выпуск 2020				
			ВСЕГО	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
				бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет
40.02.01 Право и организация социального обеспечения		40.00.00 Юриспруденция	48	0	48	0	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		38.00.00 Экономика и управление	19	0	19	0	0
40.02.03 Право и судебное администрирование		40.00.00 Юриспруденция	14	0	14	0	0
44.02.01 Дошкольное образование		44.00.00 Образование и педагогические науки	6	0	6	0	0
44.02.02 Преподавание в начальных классах		44.00.00 Образование и педагогические науки	8	0	8	0	0
	38.01.03 Контролер банка	38.00.00 Экономика и управление	22	0	22	0	0
	46.01.03 Делопроизводитель	46.00.00 История и археология	25	0	25	0	0

	35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	8	0	8	0	0
	46.01.02 Архивариус	46.00.00 История и археология	0	0	0	0	0
	35.01.10 Овощевод защищенного грунта	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	0	0	0	0	0

Фактическое распределение по каналам занятости выпускников 2020 года очной формой обучения представлено в таблице 9.

Таблица 9 - Фактическое распределение по каналам занятости выпускников 2020 года очной формой обучения

Наименование специальности (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199)	Наименование Профессии (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199)	Наименование укрупненной группы специальности/ профессии (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199)	Всего	Фактическое распределение по каналам занятости выпускников 2020 года очной формой обучения					
				Трудоустроены		Призваны в ВС РФ	обучение на следующей декретном отпуске или	Нетрудоустроены	
				По специальности	Не по специальности				
40.02.01 Право и организация социального обеспечения		40.00.00 Юриспруденция	48	10	3	25	10	0	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		38.00.00 Экономика и управление	19	4	1	7	6	1	0
40.02.03 Право и судебное администрирование		40.00.00 Юриспруденция	14	3	4	4	2	1	0
44.02.01 Дошкольное образование		44.00.00 Образование и педагогические науки	6	4	0	0	2	0	0
44.02.02 Преподавание в начальных классах		44.00.00 Образование и педагогические науки	8	6	0	0	2	0	0
	38.01.03 Контролер банка	38.00.00 Экономика и управление	22	5	2	7	8	0	0
	46.01.03 Делопроизводитель	46.00.00 История и археология	25	12	3	2	8	0	0
	35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	8	3	2	1	2	0	0
	46.01.02 Архивариус	46.00.00 История и археология	0	0	0	0	0	0	0
	35.01.10 Овощевод защищенного грунта	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	0	0	0	0	0	0	0

Особый тип взаимодействия образовательных учреждений с

институтами рынка образования и труда, государственными и местными органами власти, общественными организациями, с предприятиями всех форм собственности – заказчиками кадров, направленный на согласование и реализацию интересов участников профессиональной подготовки, представляет собой сегодня социальное партнерство.

Предприятия работодатели – социальные партнеры также активно участвуют в студенческих конференциях, месяцах по специальности, круглых столах.

Представители социальных партнеров принимают участие в работе педагогических советов (выступления в виде доклада и дискуссий в форме круглого стола).

1.11 Оценка практической подготовки

Практическая подготовка в ЧПОУ ЮМТ организуется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Южный многопрофильный техникум».

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка в ЧПОУ ЮМТ организована:

1) непосредственно в ЧПОУ ЮМТ, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю

соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализована как комплекс учебной и производственной практики в составе ОПОП СПО.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В образовательную программу включаются оригиналы программ учебной и производственной практик.

В 2020 ЧПОУ ЮМТ заключены договоры на проведение практической подготовки со следующими организациями /предприятиями:

Армавирский городской суд

Муниципальное казенное учреждение «Армавирский городской многофункциональный центр предоставления государственных услуг»

Публичное акционерное общество «Промсвязьбанк»

Публичное акционерное общество «Московский Индустриальный банк»

Муниципальное предприятие г. Армавира «Озеленитель»

Армавирский совхоз «Декоративные культуры» имени Н.С. Плохова

Общество с ограниченной ответственностью сельскохозяйственная производственная фирма «Юбилейное – Кавказ» (г. Армавир)

Общество с ограниченной ответственностью Крестьянское фермерское

хозяйство «Кубанская Нива» (г. Армавир)

Муниципальное казенное учреждение «Армавирский городской многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

НЧОУ ВО АЛСИ

Общество с ограниченной ответственностью «Метрополис» (г. Армавир)

Индивидуальный предприниматель Коробченко Владимир Александрович

Общество с ограниченной ответственностью «Аудит»

Общество с ограниченной ответственностью «Метрополис» (г. Армавир)

Акционерное общество Армавирский завод резиновых изделий

Муниципальное казенное учреждение «Армавирский городской многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 г. Армавира

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 8 г. Армавир

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №30 поселка Мостовского муниципального образования Мостовский район

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. Колесника А.С.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 имени Алексея Николаевича Дудникова станицы Андрюки муниципального образования Мостовский район

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 поселка Терского

Частное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа имени благоверного князя Александра Невского

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 27 с.Урмия Курганинского района

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 ст. Убеженской муниципального образования Успенский район

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18 (Отраденский район)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей «Экос» (Ставропольский край, город Новоалександровск)

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение основная общеобразовательная школа № 23 имени Надежды Шабатько г.Новокубанска муниципального образования Новокубанский район

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 г.Армавир

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №10 г.Армавира

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №8 (ст.Передовая)

Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 58 (г.Армавир)

Муниципальное автономное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 3

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад для детей раннего возраста № 1

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад комбинированного вида № 4

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 26 ст-цы Родниковской муниципального образования Курганский район.

Договоры о сотрудничестве заключены с МБОУ-СОШ №10 и НЧОУ ВО АЛСИ .

1.12 Материально-техническая база

Материально-техническая база ЧПОУ ЮМТ

Материально-техническая воспитательная база ЧПОУ ЮМТ включает:

- кабинеты, оборудованные необходимой оргтехникой;
- актовый зал с акустической системой и световым оборудованием;
- комплект музыкальных инструментов и специальную аппаратуру;
- костюмы и реквизит для художественной самодеятельности,
- транспортное обеспечение;
- информационное обеспечение.

Реализуемые ЧПОУ ЮМТ образовательные программы в полной мере обеспечены необходимой материальной-технической базой, а также всем необходимым в образовательном процессе оборудованием. Сотрудниками ЧПОУ ЮМТ разрабатываются наглядно-дидактические материалы (комплекты плакатов, карточек, наглядные пособия т.д.). Большая часть наглядно-дидактических материалов переводится в электронную форму и используется на занятиях посредством информационно-телекоммуникационных сетей, аппаратно-программных и аудиовизуальных средств. Для этих целей созданы и функционируют мультимедийные аудитории оборудованные мультимедиа-проекторами, а также компьютерные аудитории. В ЧПОУ ЮМТ функционирует фото-, видеостудия для съемки видео-материалов и предоставлению доступа к видеозаписывающему оборудованию.

ЧПОУ ЮМТ располагает базой печатных изданий, в полной мере обеспечивающей учебно-методической литературой реализуемые программы. Доступ к печатным изданиям осуществляется в библиотеке, читальном зале, а также через электронные библиотечные системы.

Данные об инфраструктуре ЧПОУ ЮМТ представлены в таблице 10.

Таблица 10 - Наличие и использование площадей ЧПОУ ЮМТ

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 9 - 12)	из нее площадь:							
			сданная в аренду или субаренду	находящаяся на капитальном ремонте	требующая капитального ремонта	находящаяся в аварийном состоянии	оборудованная охранно-пожарной сигнализацией	из гр. 3 площадь по форме		
								на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Общая площадь	01	5033	0	0	0	0	X	0	0	0
из нее площадь по целям использования:	02	5033	0	0	0	0	5033	0	0	0
в том числе:										
учебная	03	2668	0	0	0	0	2668	0	0	0
из нее площадь	04	1259	0	0	0	0	1259	0	0	0
учебно-	05	708	0	0	0	0	708	0	0	0
предназначенная для	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0
подсобная	07	1657	0	0	0	0	1657	0	0	0
из нее площадь	08	62	0	0	0	0	62	0	0	0
общежитий	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе жилая	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
из нее занятая	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
прочих зданий	12	0	0	0	0	0	X	0	0	0
Общая площадь	13	0,00								
из нее площадь по целям использования:	14	X								
опытных полей	15	X								

1.13 Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В структуре техникума находится библиотека с читальным залом.

ЧПО ЮМТ имеет договор с Электронно-библиотечной системой IPR BOOKS.

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS — ведущий поставщик цифрового контента для образовательных учреждений и публичных библиотек. Ресурс активно используется в научной среде, средних специальных учебных заведениях.

В ЭБС IPR BOOKS обширная база учебников и учебных пособий, есть монографии, производственно-практические, справочные издания, а также деловую литературу для практикующих специалистов. В ЭБС включены издания за последние 10 лет (по гуманитарным, социальным и экономическим наукам — за последние 5 лет), перечень их постоянно растет. Контент ЭБС IPR BOOKS ежемесячно пополняется новыми электронными изданиями, периодикой (в т.ч. журналами, входящими в перечень ВАК).

Подключаясь к электронно-библиотечной системе, ЧПОУ ЮМТ обеспечивает обучающихся удаленным доступом к огромному количеству литературы, рекомендуемой в образовательных целях. В отличие от других ресурсов, ЭБС IPR BOOKS не включает издания, находящиеся в свободном гражданском обороте, т.е. не охраняемые авторским правом. Данная политика формирования контента позволяет не вводить в заблуждение пользователей количественными показателями и улучшать качество работы за счет адекватного поиска и работы с актуальной литературой.

Кроме того, использование ЭБС в учебном процессе позволяет ЧПОУ ЮМТ удовлетворять требования законодательства по обязательности наличия ЭБС в техникуме, а также решать вопросы книгообеспеченности обучающихся.

Библиотекой был проведен анализ рациональности и востребованности использования книжного фонда читального зала. Полученные показатели свидетельствуют о том, что книжный фонд укомплектован достаточно полно, используется рационально и является достаточно востребованным.

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки представлено в таблице 11.

Таблица 11 - Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

Наименование показателей	Величина показателя
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	62
в том числе оснащены персональными компьютерами	55
из них с доступом к Интернету	55

Данные по библиотечному фонду ЧПОУ ЮМТ представлены в таблице 12.

Таблица 12– Формирование и использование библиотечного фонда

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров	Выбыло экземпляров	Состоит экземпляров в на конец	Выдано экземпляров за	в том числе обучающ
1	2	3	4	5	6	7
Объем библиотечного фонда - всего (сумма строк 08 – 11)	01	8910	20	153192	1134	912
из него литература: учебная	02	515	0	35529		
в том числе обязательная	03	515	0	16885		
учебно-методическая	04	0	0	7537		
в том числе обязательная	05	0	0	2336		
художественная	06	0	0	760		
научная	07	991	0	11209		
Из строки 01: печатные документы	08	515	0	1900		
аудиовизуальные документы на микроформах	09	0	20	1702		
электронные документы	10	0	0	0		
	11	8395	0	149590		

Сведения о пользователях библиотеки представлена в таблице 13.

Таблица 13- Сведения о пользователях библиотеки

Показатель	Количество
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	391

из них обучающихся в организации	378
Число посещений, человек	386
Информационное обслуживание: число абонентов, единиц	386
выдано справок, единиц	0
Наличие (укажите соответствующий код: да - 1; нет - 2): электронного каталога в библиотеке	1
доступа через Интернет к электронному каталогу	1
доступа через Интернет к полнотекстовым электронным ресурсам библиотеки	1

Задачи информатизации образовательного процесса техникума решает отдел компьютерного обеспечения, основной целью которого является осуществление комплексной информатизации процессов образовательной и административной деятельности.

Информатизация учебной деятельности в техникуме осуществляется по следующим направлениям:

- программно-техническое обеспечение информатизации;
- обеспечение организационных условий для информатизации;
- решение педагогических и управленческих проблем средствами информационнокоммуникационных технологий (далее – ИКТ);
- повышение квалификации, обмен опытом, работа в области внедрения ИКТ.

Программно-техническое обеспечение информатизации включает:

- техническое оснащение необходимым оборудованием;
- программное обеспечение, позволяющее решать образовательные и административные задачи;
- телекоммуникационное обеспечение; обеспечение безопасного функционирования технических средств.

Количество персональных компьютеров и информационного оборудования представлено в таблице 14.

Таблица 14 - Количество персональных компьютеров и информационного оборудования

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в	
		всего	из них доступных для
1	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	158	109	109
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	35	29	29
планшетные компьютеры	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	0	0	0
имеющие доступ к Интернету	151	109	109
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	151	109	109
поступившие в отчетном году	30	30	30
Электронные терминалы (инфоматы)	0		
из них с доступом к ресурсам Интернета	0		
Мультимедийные проекторы	15		
Интерактивные доски	4		
Принтеры	25		
Сканеры	2		
Многофункциональные устройства (МФУ)	16		
Ксероксы	0		

Наличие специальных программных средств (кроме программных средств общего назначения) представлено в таблице 15.

Таблица 15 - Наличие специальных программных средств

Наименование показателей	№ стр	Код: да - 1, нет - 2	
		Наличие	в том числе
1	2	3	4
Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам, пакеты программ по	01	1	1
Программы компьютерного тестирования	02	1	1
Виртуальные тренажеры	03	1	1

Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	04	1	1
Электронные версии учебных пособий по отдельным предметам или темам	05	1	1
Специальные программные средства для научных исследований	06	1	1
Электронные библиотеки	07	1	1
Электронные справочно-правовые системы	08	1	1
Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач	09	1	X
Системы электронного документооборота	10	1	2
Средства контент-фильтрации доступа к Интернету	11	1	X
Другие специальные программные средства	12	1	1

Безопасное функционирование ИТ-инфраструктуры техникума реализуется на двух уровнях - административном и программно-техническом.

Программно-технический уровень защиты ИТ-инфраструктуры техникума является наиболее действенным и эффективным.

Для поддержания уровня квалификации педагогических работников в области информационных технологий разработан минимальный пакет требований преподавателя по владению ИКТ.

Информационная среда техникума — это система обновляемых информационных объектов, в том числе цифровых документов, информационных источников и инструментов, служащая для: создания, хранения, ввода, организации, обработки, передачи, получения информации об образовательном процессе.

Использование ИКТ на занятиях, как средство повышения познавательной деятельности, мотивации, дифференцированного подхода в обучении получило значительное развитие в техникуме. Преподаватели учебных дисциплин, включая некомпьютерные дисциплины, на основе

авторских ЭОР, тестового материала, возможностей Интернет-ресурса, имеют возможность проводить занятия в компьютерных аудиториях и актовом зале с использованием имеющихся в техникуме мультимедиа проекторов, экранов и интерактивных досок.

К Интернет-ресурсам техникума относится официальный сайт - <http://aumt.ru>. Содержательная часть сайта разработана в соответствии со статьей 29 Федерального Закона «Об Образовании в Российской Федерации» «Информационная открытость образовательной организации», от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, и Постановлением правительства РФ от 10 июля 2013г. № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и обновления информации об образовательной организации", Постановлением Правительства РФ от 11 июля 2020 г. N 1038 "О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" .

Сайт является основным источником информации по различным направлениям деятельности техникума, своевременно обновляется и включает основные тематические разделы. На сайте студенты, сотрудники, родители и заинтересованные лица могут найти актуальную информацию, в соответствии с его структурой.

ЧПОУ ЮМТ размещает на официальном сайте :

а) информацию:

— о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о представительствах и филиалах образовательной организации, месте нахождения образовательной организации, ее представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

— о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:

- наименование структурных подразделений (органов управления);
- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
- места нахождения структурных подразделений;
- адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
 - об уровне образования;
 - о формах обучения;
 - о нормативном сроке обучения;
 - о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
 - о календарном учебном графике с приложением его копии;
 - о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
 - о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об

использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

— о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

— о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;

— о языках, на которых осуществляется образование (обучение);

— о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки;

— о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);

— о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:

— фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;

— должность руководителя, его заместителей;

— контактные телефоны;

— адрес электронной почты;

— о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

— фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;

— занимаемая должность (должности);

— преподаваемые дисциплины;

— ученая степень (при наличии);

- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- о местах осуществления образовательной деятельности, включая места, не указываемые в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, в том числе:
 - места осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
 - места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
 - места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
 - места проведения практики;
 - места проведения практической подготовки обучающихся;
 - места проведения государственной итоговой аттестации;
 - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:
 - наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
 - обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

— условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

— доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

— о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

— о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

— о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

— об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации,

местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

— о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

— о трудоустройстве выпускников;

б) копии:

— устава образовательной организации;

— лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

— свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

— плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

— локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г.1) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания

обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию за 2020 год (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	122 человек
1.1. 1	По очной форме обучения	122 человек
1.1. 2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1. 3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	300 человек
1.2. 1	По очной форме обучения	262 человек
1.2. 2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2. 3	По заочной форме обучения	38 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	9 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Утратил силу	

1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	153 человек/96 %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	42,0/84%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	26 человек/ 95 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	26 человек/ 100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/31 %
1.11.1	Высшая	3 человек/ 13 %
1.11.2	Первая	5 человек/ 20 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	26 человек/ 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1024,87
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1024,87
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей	125,7%

	среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3. 2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3. 3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4. 1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4. 2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0

	другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4. 3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.5. 1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5. 2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5. 3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0

	другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0
		0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	15 %